



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ Ν.Π.Δ.Δ.**

Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφ. Κηφισίας 241
Τ.Κ.: 14561, Κηφισιά
Τηλέφωνο : 210 5241919
Fax : 210 5241833
Ηλεκτρ. Διεύθυνση: info@prasinotameio.gr
Ιστότοπος: www.prasinotameio.gr

**Κηφισιά, 06 04 -2023
Αρ. Πρωτ.: 2125**

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Τρίτη (3η) τροποποίηση της Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης για την Δράση «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο “Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας”»

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψιν :

1. Τις διατάξεις:
 - α. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),
 - β. του ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α'204), και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 11 του ν. 4337/2015 (Α' 129),
 - γ. του ν.2362/1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α'247),
 - δ. του ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α'143),
 - ε. του ν. 4412/2016 με θέμα «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» Α' 147),
 - στ. του π.δ.80/16 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α'145),
 - ζ. του ν.3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο (Πρόγραμμα Διαύγεια) και άλλες διατάξεις» (Α'112),
 - η. του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),
 - θ. του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις» (Α' 184),
 - ι. του ν.3889/2010 «Χρηματοδότηση περιβαλλοντικών παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις» (Α'182) και ειδικότερα του άρθρου 5 αυτού, σύμφωνα με το οποίο στις

αρμοδιότητες του Πρασίνου Ταμείου περιλαμβάνεται η διαμόρφωση προγραμμάτων για την χρηματοδότηση μέτρων και δράσεων που αποσκοπούν στην προστασία, αναβάθμιση και αποκατάσταση του περιβάλλοντος στο πλαίσιο της περιβαλλοντικής πολιτικής και της παρ. 3 του άρθρου 6 που προβλέπει: «... Ειδικά για τη χρηματοδότηση βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις περιοχές μετάβασης, όπως αυτές οι περιοχές αναφέρονται στα Εδαφικά Σχέδια Δίκαιης Μετάβασης (ΕΣΔΙΜ), που συνοδεύουν το Πρόγραμμα ΕΣΠΑ- ΔΑΜ 2021-2027, τα οικεία χρηματοδοτικά προγράμματα, προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού μεγαλύτερου ή ίσου των πενήντα χιλιάδων (50.000) ευρώ χωρίς Φ.Π.Α., εγκρίνονται με κοινή απόφαση του αρμόδιου για τα θέματα ΔΑΜ Υπουργού και του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, ύστερα από πρόταση του διοικητικού συμβουλίου του Πρασίνου Ταμείου, η οποία διαμορφώνεται μετά από εισήγηση της Ειδικής Υπηρεσίας ΔΑΜ του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.» /άρθρο 25 του ν. 4872/21 (Α' 247),

- ια. της περ. β) της παρ. 33 του άρθρου 28 του ν. 4280/2014 (Α' 159), όπου ορίζεται για το Πράσινο Ταμείο ότι «Τυχόν αδιάθετα υπόλοιπα του επιτρεπόμενου ποσοστού διάθεσης μεταφέρονται στην επόμενη χρήση και διατίθενται για τους ίδιους σκοπούς»,
 - ιβ. του π.δ. 26/2019 «Οργανισμός Λειτουργίας Πρασίνου Ταμείου» (Α' 42).
2. Την υπ' αρ. Οικ.67/2019 (Β' 1149) απόφαση: Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμού δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2018.
 3. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΚΑΠΑ/15474/339/2020 (ΦΕΚ 584 Β/24-2-2020): Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2019.
 4. Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΥΠΡΓ/50975/5175/29.5.2020 υπουργική απόφαση «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος "Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας" και διάθεση πίστωσης ποσού 31.412.033,10€ για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018"» (Β' 2183), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 6740/2.10.2020 (Β' 4523) υπουργική απόφαση.
 5. Την υπ' αρ. 6739/2020 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Εκχώρηση καθηκόντων του Πρασίνου Ταμείου στο πλαίσιο του Άξονα 6 του χρηματοδοτικού προγράμματος «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΡΚΑΔΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΣΟΥ 31.412.033,10 € ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟ ΤΑ ΕΣΟΔΑ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ 2018», σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης» (Β' 4570).
 6. Την υπ' αρ. 751/9-2-2021 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση συνεχιζόμενου χρηματοδοτικού προγράμματος: "Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας" για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021» (Β' 737).
 7. Την υπ' αρ. 8189/17-11-2021 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος: "Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας" για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2019» και διάθεση πίστωσης ποσού 30.567.018,30 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021» (Β' 5669).
 8. Την υπ' αριθμ.2138/11-04-2022 (ΑΔΑ: 9ΦΛ246Ψ844-ΓΛΡ) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος "Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας"

συνολικού π/υ 41.384.181,00 € για το έτος 2022» και ειδικά τον Άξονα IV: «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων», με δικαιούχο τον ΕΦΕΠΑΕ και ποσό ένταξης 14.078.033 ευρώ (ΦΕΚ Β' 1840/14-04-2022).

9. Το υπό στοιχεία Ares (2021) 6629501-11.10.2021 υποβληθέν Πρόγραμμα Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης και των συνημμένων αυτού Εδαφικών Σχεδίων Δίκαιης Μετάβασης α) Μεγαλόπολης, β) Δυτικής Μακεδονίας, Νήσων Βορείου, Νοτίου Αιγαίου και Κρήτης στη βάση ανταλλαγής δεδομένων SFC της Ε. Επιτροπής.
10. Την από 4.3.2021 Επιχειρησιακή Συμφωνία μεταξύ Πράσινου Ταμείου και ΕΦΕΠΑΕ δυνάμει της υπ' αρ. 6739/2020 Απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας.
11. Την υπ' αρ. 6418/21.9.2021 (ΑΔΑ: 67ΗΨ46Ψ844-ΗΕ5) απόφαση έγκρισης της πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης για την Δράση «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο "Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας" από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και την υπ' αρ. 9457/20.12.2021 (ΑΔΑ 96ΘΟ46Ψ844-87Ζ) απόφαση έγκρισης της Πρώτης (1η) τροποποίησης της.
12. Την υπό στοιχεία Υ35/2021 (Β' 4405) απόφαση του Πρωθυπουργού: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Νικόλαο Παπαθανάση.
13. Την υπ' αρ. 4434/18.1.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 20) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, για το διορισμό Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης.
14. Την υπ' αριθμ. 860/14-02-2023 (ΑΔΑ: ΨΜ0Μ46Ψ844-ΔΓ8) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος "Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας" συνολικού π/υ 60.671.543,13€ για την υλοποίησή του για τα έτη 2023-2025 και συγκεκριμένα τον ΑΠ4: «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» Π/Υ: 13.967.875,09 € (ΦΕΚ Β' 839/20-02-2023).
15. Την με αρ. πρωτ. 1011/20-02-2023 (ΑΔΑ: ΡΨΑ046Ψ844-Χ9Η) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης για τη χρηματοδότηση έργων και δράσεων με σκοπό την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας για το έτος 2023.
16. Την ανάγκη περαιτέρω χρηματοδότησης των ΜΜΕ στις Περιφερειακές Ενότητες Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας στα πλαίσια της εφαρμογής στοχευμένων δράσεων επίτευξης χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος, με στόχο την ενίσχυση και σταδιακή διαφοροποίηση αφενός των ίδιων των Επιχειρήσεων και, αφετέρου, των τοπικών οικονομιών και τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης. Επίσης το γεγονός ότι η πρόσκληση παρέμεινε ανοιχτή προς υποβολή αιτήσεων μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού και το αργότερο μέχρι τη συμπλήρωση δώδεκα (12) μηνών από την αρχική δημοσίευσή της, ήτοι 21/9/2022 και ώρα 15:00.
17. Την με αρ. 257.2.2/02-03-2023 (ΑΔΑ: ΡΗ5Φ46Ψ844-ΘΘ8) Απόφαση ΔΣ του ΠΤ με θέμα έγκριση του σχεδίου ΚΥΑ για την 3^η Τροποποίηση της με Α.Π. 6418/21-9-2021 (ΑΔΑ: 67ΗΨ46Ψ844-ΗΕ5) Απόφασης έγκρισης της πρόσκλησης της Δράσης «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο "Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας"» όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις Α.Π.9457/20-12-2021 (ΑΔΑ: 96ΘΟ46Ψ844-87Ζ) και Α.Π. 4893/06-07-2022 (ΑΔΑ: 6ΩΦΒ46Ψ844-Θ6Δ) και ισχύει

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Την 3η τροποποίηση της με Α.Π. 6418/21-9-2021 (ΑΔΑ: 67ΗΨ46Ψ844-ΗΕ5) έγκριση της πρόσκλησης της Δράσης «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο “Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας”» όπως τροποποιήθηκε με τις αποφάσεις Α.Π.9457/20-12-2021 (ΑΔΑ: 96ΘΟ46Ψ844-87Ζ) και Α.Π. 4893/06-07-2022 (ΑΔΑ: 6ΩΦΒ46Ψ844-Θ6Δ) και ισχύει

Ειδικότερα, στην αναλυτική πρόσκληση της δράσης, τροποποιείται το παρακάτω σημείο (ανά κεφάλαιο – ενότητα):

12.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

12.1.ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Το ακόλουθο τμήμα

Έργο τουλάχιστον **ίσο με το 30%** του εκάστοτε εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της επένδυσης καθώς και η υποβολή εκ μέρους της επιχείρησης αιτήματος επαλήθευσης πιστοποίησης δαπανών **θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί στους πρώτους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία της απόφασης ένταξής του.**

Πιο συγκεκριμένα, έως και **δώδεκα (12) μήνες** μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης, η επιχείρηση θα πρέπει να έχει υποβάλει σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης το οποίο θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για δαπάνες οι οποίες ανέρχονται τουλάχιστον στο 30% του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ της επένδυσης.

Σε ενταγμένες επενδύσεις για τις οποίες:

- είτε δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα το ανωτέρω αίτημα,
- είτε επί υποβληθέντος τέτοιου αιτήματος και μετά την κάλυψη τυχόν εκκρεμοτήτων και ελλείψεων, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους της παρούσας ενότητας, πιστοποιούνται επιλέξιμες δαπάνες σε ποσοστό μικρότερο του 20% του εγκεκριμένου Π/Υ τους,

δύναται, μετά από σχετική εισήγηση του ΕΦ, να ανακληθεί η Απόφαση Ένταξης αυτών από το Πρόγραμμα και να κινηθεί η διαδικασία επιστροφής εντόκως της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 10 με τίτλο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και στο οποίο καθορίζεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης.

Αντικαθίσταται ως ακολούθως

Έργο τουλάχιστον **ίσο με το 15%** του εκάστοτε εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της επένδυσης **θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί στους πρώτους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία της απόφασης ένταξής του.**

Πιο συγκεκριμένα, **δώδεκα** (12) μήνες μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης, η επιχείρηση θα πρέπει να έχει υποβάλει σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης το οποίο θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για δαπάνες οι οποίες ανέρχονται τουλάχιστον στο 15% του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ της επένδυσης.

Σε ενταγμένες επενδύσεις για τις οποίες δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα το ανωτέρω αίτημα δύναται, μετά από σχετική εισήγηση του ΕΦ, να ανακληθεί η Απόφαση Ένταξης αυτών από το Πρόγραμμα και να κινηθεί η διαδικασία επιστροφής εντόκως της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 10 με τίτλο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και στο οποίο καθορίζεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης.

12.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

12.1.ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

A) Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης

Το ακόλουθο τμήμα

Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών είναι δυνατόν να υποβληθούν μέχρι δύο (2) το πολύ και μετά την εκτέλεση τουλάχιστον του 30% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες) και έως την εκτέλεση του 80% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες).

Αντικαθίσταται ως ακολούθως

Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών είναι δυνατόν να υποβληθούν μέχρι δύο (2) το πολύ και μετά την εκτέλεση τουλάχιστον του 15% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες) και έως την εκτέλεση του 80% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες).

8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Διάρκεια Υλοποίησης Επενδυτικού Σχεδίου

Το ακόλουθο τμήμα

Η προθεσμία ολοκλήρωσης των χρηματοδοτούμενων επενδύσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τους **δεκαοκτώ (18)** μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης.

Αντικαθίσταται ως ακολούθως

Η προθεσμία ολοκλήρωσης των χρηματοδοτούμενων επενδύσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τους **είκοσι τέσσερις (24)** μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Το ακόλουθο τμήμα

Πρωτότυπη φορολογική ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ

Αντικαθίσταται ως ακολούθως

Πρωτότυπη φορολογική ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ ή **Βεβαίωση οφειλής φόρων**. Επισημαίνεται ότι, η βεβαίωση οφειλής γίνεται αποδεκτή μόνο στην τελική εκταμίευσή, όπου γίνεται και η παρακράτηση του ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ265).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Το ακόλουθο τμήμα

Για την **τελική πληρωμή επιχορήγησης**, προσκομίζονται **όλα τα ανωτέρω** με τη διευκρίνιση ότι:

Προσκομίζεται επιπλέον **Ασφαλιστική ενημερότητα** για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ.

Αντικαθίσταται ως ακολούθως

Προσκομίζεται επιπλέον **Ασφαλιστική ενημερότητα** για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ ή βεβαίωση οφειλής ασφαλιστικών εισφορών.

2. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναγραφόμενα στην Απόφαση με Α.Π. 6418/21-9-2021 του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα : Έγκριση Πρόσκλησης υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης για την Δράση «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο “Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας” από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του” με μεταφορά των αδιάθετων πιστώσεων του έτους 2020 το 2021».
3. Η τροποποίηση της πρόσκληση της Δράσης θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Πράσινου Ταμείου (www.prasinotameio.gr), στην ιστοσελίδα του Σχεδίου Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης των περιοχών της Δυτικής Μακεδονίας και της Μεγαλόπολης (www.sdam.gr) και στις ιστοσελίδες του ΕΦΕΠΑΕ και των εταίρων του, ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ και ΔΕΠ(www.efepae.gr , www.kepa-anem.gr και www.diaxeiristiki.gr) και στην ιστοσελίδα www.ependyseis.gr .
4. Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση παρέχονται:

- στην ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ: Οικισμός Λήδα-Μαρία, Κτήριο Ερμής (1ος όροφος), 6ο χλμ. Χαριλάου-Θέρμης, 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης και στο τηλέφωνο 2310480000 ή στο email: info@e-kepa.gr ή στο www.kepa-anem.gr (στην επιλογή "Στείλε το ερώτημά σου")

- στη ΔΕΠ: Μαζώνος 122 & Γούναρη, ΤΚ 26222, ΠΑΤΡΑ, στο τηλέφωνο: 2610 243134 και στο email: efd@diaxeiristiki.gr

- στο Κεντρικό Γραφείο Πληροφόρησης του ΕΦΕΠΑΕ, Σεβαστουπόλεως 113, (4^{ος} όροφος), ΤΚ 11526, Αθήνα, στο τηλέφωνο 210 6985210 και στο email: info@efepae.gr

Για θέματα τεχνικής φύσης αναφορικά με το Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων, οι δυνητικοί δικαιούχοι μπορούν να απευθύνονται στο Helpdesk (τμήμα υποστήριξης) στη διεύθυνση support@mou.gr ή στο τηλέφωνο 210 77 87 940 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (09:00–17:00).

Οι Υπουργοί

**Αναπληρωτής Υπουργός
Ανάπτυξης και Επενδύσεων**

Περιβάλλοντος και Ενέργειας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ

| ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ | ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. |
|------------|---------------|
| | |
| | |

Συνημμένο:

Η Πρόσκληση με τα Παραρτήματά της

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Τίτλος Δράσης

«Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο “Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας»

Κωδικός Πρόσκλησης: ΠΤ21-Τ3

Πίνακας περιεχομένων

| | |
|---|----|
| ΟΡΙΣΜΟΙ | 10 |
| 1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ..... | 13 |
| 2. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ | 15 |
| 3. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ..... | 20 |
| 4. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ | 22 |
| 5. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ..... | 23 |
| 6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ..... | 24 |
| 7. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ..... | 26 |
| 8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ..... | 33 |
| 9. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ..... | 34 |

| | |
|--|-----|
| 10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ | 35 |
| 11. ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ..... | 36 |
| 11.1 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ..... | 36 |
| 11.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | 37 |
| 11.3 ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ | 40 |
| 11.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ | 41 |
| 12.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ | 42 |
| 12.1.ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ..... | 42 |
| 12.2 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ | 46 |
| 12.3.ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ | 49 |
| 13. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ | 51 |
| 13.1 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ- ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ... | 51 |
| 13.2 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ | 52 |
| 13.3 ΕΞΕΤΑΣΗ- ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ | 53 |
| 14.ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ | 53 |
| 15.ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ | 53 |
| 16.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ | 54 |
| 17. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679 | 57 |
| 18.ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ | 57 |
| 19.ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ | 58 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ | 59 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ | 74 |
| ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ | 74 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗΣ ΚΩΔΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟ ΛΙΓΝΙΤΗ..... | 82 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ | 86 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ | 89 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ | 99 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ | 101 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8: ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΑΜΕΑ..... | 102 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9: ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΩΣ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (ΜΜΕ)..... | 106 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ..... | 116 |

ΟΡΙΣΜΟΙ

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντμήσεις έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

| ΟΡΟΣ | ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ |
|--|--|
| Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης Δαπανών | Αίτημα του Δικαιούχου που αποστέλλεται στον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ) για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του. |
| ΑμΕΑ | Άτομα με αναπηρία. Ο όρος αναφέρεται σε άτομα με κινητική ή/και αισθητηριακή αναπηρία (προβλήματα όρασης και ακοής) ή/και ψυχική/νοητική/ γνωστική κ.λπ. αναπηρία. |
| Ανάκτηση | Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία. |
| Αχρεωστήτως Καταβληθέν Ποσό | Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί σε ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία, σύμφωνα με τους όρους της σχετικής απόφασης ένταξης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου |

| ΟΡΟΣ | ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ |
|--|--|
| Δημόσια Δαπάνη | Η συνεισφορά στην χρηματοδότηση πράξεων από τα έσοδα από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίου θερμοκηπίου, σύμφωνα με την παράγραφο Α.2. του άρθρου 25 του Ν. 3468/2006, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. |
| Δημοσιονομική Διόρθωση | Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της δημόσιας δαπάνης σε ένα έργο ή πράξη, η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται. |
| Δικαιούχος | Ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι Δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση. |
| Δράση | Το σύνολο των στοιχείων που ορίζονται από το Πράσινο Ταμείο και τον Ενδιάμεσο Φορέα μέσω της Πρόσκλησης βάσει της οποίας εντάσσονται και υλοποιούνται οι πράξεις. |
| ΕΕ | Ευρωπαϊκή Ένωση |
| ΕΜΕ (Ετήσια Μονάδα Εργασίας) | Σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός - Γ.Α.Κ.), ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. |
| Έναρξη εργασιών Επενδυτικού Σχεδίου | Το πρώτο χρονικά μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών. |
| Ενιαία Επιχείρηση | <p>Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται, όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους: α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης· β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης· γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπίζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση άμεσα ή έμμεσα βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας· δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης. Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) του πρώτου εδαφίου με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση»</p> <p>Σε περίπτωση συγχωνεύσεων, απορροφήσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ή σσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα ή στην απορροφούσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο. Οι ενισχύσεις ή σσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες.</p> <p>Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ή σσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται</p> |

| ΟΡΟΣ | ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ |
|---|---|
| | στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης» |
| Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας | Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. |
| Επενδυτικό Σχέδιο | Το σύνολο των στοιχείων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση χρηματοδότησης του Δικαιούχου στο πλαίσιο της Πρόσκλησης της Δράσης. |
| Ευρωπαϊκό Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης | Το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης αποτελεί τον πρώτο πυλώνα του Μηχανισμού Δίκαιης Μετάβασης της ΕΕ. Το ταμείο θα στηρίξει την οικονομική διαφοροποίηση και τη μετατροπή των οικείων περιοχών. Αυτό σημαίνει τη στήριξη παραγωγικών επενδύσεων σε μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις, της δημιουργίας νέων επιχειρήσεων, της έρευνας και της καινοτομίας, της περιβαλλοντικής αποκατάστασης, της καθαρής ενέργειας, της αναβάθμισης των δεξιοτήτων των εργαζομένων και της επανειδίκευσης τους, των προγραμμάτων συνδρομής στην αναζήτηση εργασίας και ενεργού ένταξης όσων αναζητούν εργασία, καθώς και της μετατροπής υφιστάμενων εγκαταστάσεων υψηλής έντασης άνθρακα όταν αυτές οι επενδύσεις οδηγούν σε σημαντικές μειώσεις εκπομπών και προστασία της απασχόλησης. |
| ΕΦ | Ενδιάμεσος Φορέας: Ο δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας, που ενεργεί υπό την ευθύνη του Πράσινου Ταμείου και εκτελεί καθήκοντα εξ ονόματός του σε σχέση με Δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις (στην προκειμένη περίπτωση ο ΕΦΕΠΑΕ). |
| € | Ευρώ |
| Ιδιωτική συμμετοχή | Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια για την υλοποίηση έργου. |
| Κρατική ενίσχυση | Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ). |
| Παρατυπία | Κάθε παράβαση διάταξης του ενωσιακού και εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει τον προϋπολογισμό της παρούσας Πρόσκλησης, με καταλογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης στον προϋπολογισμό αυτό. |
| ΠΔΕ | Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων. |
| Πράσινο Ταμείο | Το Πράσινο Ταμείο μπορεί να χρηματοδοτεί προγράμματα που καταρτίζονται από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας ή άλλα Υπουργεία και τους εποπτευόμενους οργανισμούς τους, αποκεντρωμένες γενικές διοικήσεις, οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, νομικά πρόσωπα του ευρύτερου δημοσίου τομέα, όπως αυτός οριοθετείται από τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 1256/1982, και σωματεία ή άλλης μορφής ενώσεις νομικών και φυσικών προσώπων, τα οποία στοχεύουν σύμφωνα με τους καταστατικούς τους σκοπούς στην προστασία, αναβάθμιση και αποκατάσταση του περιβάλλοντος. Σκοπός του Πράσινου Ταμείου είναι η ενίσχυση της ανάπτυξης μέσω της προστασίας του περιβάλλοντος με την διαχειριστική, οικονομική, τεχνική και χρηματοπιστωτική υποστήριξη προγραμμάτων, μέτρων, παρεμβάσεων και ενεργειών που αποβλέπουν στην ανάδειξη και αποκατάσταση του περιβάλλοντος, η στήριξη της περιβαλλοντικής πολιτικής της χώρας και η εξυπηρέτηση του δημόσιου και κοινωνικού συμφέροντος. |
| ΠΣΚΕ | Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα |

| ΟΡΟΣ | ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ |
|--|--|
| | του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης που περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων κρατικών ενισχύσεων. |
| ΣΑΕ | Συλλογική Απόφαση Έργου. |
| ΣΔΕ | Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου: Ο «Οδηγός Διαχείρισης Προγραμμάτων» του Πράσινου Ταμείου. |
| Σχέδιο Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης των περιοχών της Δυτικής Μακεδονίας και της Μεγαλόπολης | Είναι το στρατηγικό σχέδιο-masterplan για τις λιγνιτικές περιοχές στην Ελλάδα, αποτελώντας ολοκληρωμένο πολυδιάστατο αναπτυξιακό Οδικό Χάρτη για την Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας και τον Δήμο Μεγαλόπολης. Στόχος είναι η αναγέννηση της τοπικής οικονομίας, την εξασφάλιση των θέσεων εργασίας και τη δημιουργία νέων, μέσω ενός ευέλικτου αναπτυξιακού μετασχηματισμού των περιοχών, με την ανάπτυξη του πρωτογενούς, δευτερογενούς και τριτογενούς τομέα παραγωγής, αξιοποιώντας το υπάρχον ανθρώπινο δυναμικό, μετά από εξέταση των προτάσεων από τη ΔΕΗ Α.Ε. στο πλαίσιο της Εταιρικής Κοινωνικής της Ευθύνης και της επιχειρηματικής της δράσης, καθώς και από τους εμπλεκόμενους φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης. Το Σχέδιο Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης στηρίζεται σε πέντε πυλώνες ανάπτυξης, που υποστηρίζονται από την βελτίωση των υποδομών και την εναλλακτική αξιοποίηση των εδαφών που σήμερα καταλαμβάνονται από τα λιγνιτωρυχεία. Οι πέντε πυλώνες είναι η Πράσινη ενέργεια, η «έξυπνη» γεωργία, ο Βιώσιμος τουρισμός, η βιοτεχνία και βιομηχανία και τέλος η Ψηφιακή οικονομία και εκπαίδευση. |
| Υπεύθυνος του Έργου | Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για την υλοποίηση της πράξης, τον συντονισμό του έργου σε επίπεδο διοικητικό και σε επίπεδο επικοινωνίας με το Πράσινο Ταμείο και τον Ενδιάμεσο Φορέα. |
| Φορέας της Επένδυσης / Φορέας υλοποίησης | Άτυπος, εναλλακτικός τρόπος περιγραφής των Δικαιούχων (ΜΜΕ) στο πλαίσιο των καθεστώτων ενίσχυσης δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης. |
| Φορέας χρηματοδότησης | Το «Πράσινο Ταμείο» έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο Δικαιούχο ή στον Ενδιάμεσο Φορέα στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων. |

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Το Πράσινο Ταμείο, με την Υπουργική Απόφαση με αρ. Οικ. 67/21-03-2019 «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2018»(ΦΕΚ 1149/Β'/05-04-2019), μπορεί να χορηγεί ενισχύσεις προς ΜΜΕ που έχουν έδρα ή δραστηριοποιούνται στις συγκεκριμένες περιοχές, που αναφέρονται στην ανωτέρω Υ.Α., για την εφαρμογή στοχευμένων δράσεων επίτευξης χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος, με στόχο την ενίσχυση και σταδιακή διαφοροποίηση αφενός των ίδιων των Επιχειρήσεων και, αφετέρου, των τοπικών οικονομιών και τη δημιουργία νέων θέσεων απασχόλησης.

Οι Περιφέρειες Δυτικής Μακεδονίας (Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας) και Πελοποννήσου (Π.Ε. Αρκαδίας) και, ειδικότερα, συγκεκριμένοι Δήμοι εντός αυτών, αντιμετωπίζουν ζητήματα άμεσης προετοιμασίας και μετάβασης σε ένα διαφοροποιημένο οικονομικό, παραγωγικό, και κοινωνικό μίγμα αναπτυξιακής πολιτικής, ακριβώς λόγω της υψηλής εξάρτησης της απασχόλησης και του παραγωγικού δυναμικού από τις λιγνιτικές δραστηριότητες.

Πράγματι, από την απολιγνιτοποίηση των τοπικών οικονομιών επηρεάζονται αρνητικά οι εργαζόμενοι και οι επιχειρήσεις των πληττόμενων περιοχών. Οι άμεσες ενισχύσεις που παρέχονται από το ΕΣΠΑ 2014-2020 είτε δεν μπορούν αντικειμενικά να εστιάσουν στις άμεσες και στοχευμένες ανάγκες των ΜΜΕ των περιοχών αυτών (λόγω σχεδιασμού «οριζόντιου» χαρακτήρα παρεμβάσεων), είτε προϋποθέτουν

χρονοβόρες διαδικασίες σχεδιασμού και εγκρίσεων των Προσκήσεων, καθώς και αξιολόγησης, πιστοποίησης και απόδοσης των επιλέξιμων δαπανών προς τις Επιχειρήσεις.

Στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, προωθείται σε πρώτη φάση η στοχευμένη ενίσχυση τοπικών επιχειρήσεων με υψηλή εξάρτηση από τις λιγνιτικές δραστηριότητες για την υποβολή Επενδυτικών Σχεδίων Στρατηγικής Διαφοροποίησης και υποστήριξης της στροφής τους σε νέες δραστηριότητες ή/και αξιοποίηση της εμπειρίας και τεχνογνωσίας που διαθέτουν με στόχο τη διατήρηση και βελτίωση της ανταγωνιστικότητάς τους ή/και τη δημιουργία νέων ανταγωνιστικών πλεονεκτημάτων.

Η παρούσα Πρόσκληση εντάσσεται σε ένα ολοκληρωμένο Σχέδιο Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης των λιγνιτικών περιοχών της χώρας, με σκοπό τη δημιουργία στρατηγικών αναπτυξιακών δυνατοτήτων για την αναγέννηση των τοπικών οικονομιών, την εξασφάλιση των θέσεων εργασίας και τη δημιουργία νέων.

Η στήριξη, μέσω της παρούσας, των ΜΜΕ που δραστηριοποιούνται στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας με υψηλή εξάρτηση από τις λιγνιτικές δραστηριότητες, απευθύνεται σε υφιστάμενες επιχειρήσεις, των οποίων ο κύκλος εργασιών περιλαμβάνει εκτέλεση εργασιών, παροχή υπηρεσιών και προμήθεια αγαθών άμεσα προς τη Δ.Ε.Η. ή/και έμμεσα προς τους Οικονομικούς Φορείς (υπεργολάβους) που έχουν συνάψει συμβάσεις με τη Δ.Ε.Η. (εργολάβοι), προκειμένου να διαφοροποιήσουν τα παραγόμενα/προσφερόμενα προϊόντα ή/και παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τις εκτελούμενες εργασίες, με στόχο τη σταδιακή και τελικά σε βάθος 5ετίας απεξάρτηση τους από την Δ.Ε.Η. και τις λιγνιτικές δραστηριότητες, γενικότερα.

Ως εκ τούτου η δράση με τίτλο «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6 ΤΟΥ ΣΥΝΕΧΙΖΟΜΕΝΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΡΚΑΔΙΑΣ», αφορά στην ενίσχυση υφιστάμενων πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας.

Η προαναφερθείσα Δράση χρηματοδοτείται:

από τον Άξονα Προτεραιότητας 6 «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων», του συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΡΚΑΔΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΣΟΥ 31.412.033,10€ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟ ΤΑ ΕΣΟΔΑ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021

και από τον

ΑΞΟΝΑ 3 : «ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ», Μέτρο 2: Ενίσχυση παραγωγικού μετασχηματισμού επιχειρήσεων, Δράση: Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων των λοιπών δήμων που είναι δικαιούχοι του λιγνιτικού πόρου, του Χρηματοδοτικού Προγράμματος: «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2019» και διάθεση πίστωσης ποσού 30.567.018,30 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021.

Η Δράση έχει προϋπολογισμό Δημόσιας Δαπάνης έως δεκατρία εκατομμύρια επτακόσιες σαράντα οκτώ χιλιάδες επτακόσια δεκαεπτά ευρώ και εβδομήντα τρία λεπτά του ευρώ (13.570.981.73 €) κατανέμεται δε στις επιλέξιμες περιοχές των ενισχύσεων ως εξής:

- στην Περιφέρεια Δυτικής Μακεδονίας και, συγκεκριμένα, στις Επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες ή δραστηριοποιούνται στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας και καλύπτουν τις λοιπές

προϋποθέσεις της παρούσας, διατίθενται έντεκα εκατομμύρια εξακόσιες πενήντα εννιά χιλιάδες επτακόσια έξι ευρώ και εβδομήντα εννιά λεπτά του ευρώ (11.481.970,79 €),

- στην Περιφέρεια Πελοποννήσου και, συγκεκριμένα, στις Επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες ή δραστηριοποιούνται στα όρια του Δήμου Μεγαλόπολης (Π.Ε. Αρκαδίας) και καλύπτουν τις λοιπές προϋποθέσεις της παρούσας, διατίθενται δύο εκατομμύρια ογδόντα εννιά χιλιάδες δέκα ευρώ και ενενήντα τέσσερα λεπτά του ευρώ (2.089.010,94 €).

Με νεότερη όμοια απόφαση μπορεί να τροποποιούνται τα ανωτέρω ποσά ή/και να αυξάνει το όριο χρηματοδότησης της Πρόσκλησης, ανάλογα με τη ζήτηση.

2. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Το βασικό νομοθετικό – κανονιστικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η δράση είναι:

- Το ν.δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (Α 204), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 11 του ν. 4337/2015 (Α 129).
- Το ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α 143), όπως ισχύει.
- Ο ν. 3889/2010 «Χρηματοδότηση περιβαλλοντικών παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις» (Α' 182), ως ισχύει, και ιδίως το άρθρο 5 αυτού, σύμφωνα με το οποίο στις αρμοδιότητες του Πρασίνου Ταμείου περιλαμβάνεται η διαμόρφωση προγραμμάτων για την χρηματοδότηση μέτρων και δράσεων που αποσκοπούν στην προστασία, αναβάθμιση και αποκατάσταση του περιβάλλοντος στο πλαίσιο της περιβαλλοντικής πολιτικής, και το άρθρο 6 αυτού, όπως το τελευταίο (άρθρο 6) έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 54 του ν. 4710/2020 (Α 142).
- Το άρθρο 28 παρ. 33β του ν. 4280/2014, όπου ορίζεται για το Πράσινο Ταμείο ότι «Τυχόν αδιάθετα υπόλοιπα του επιτρεπόμενου ποσοστού διάθεσης μεταφέρονται στην επόμενη χρήση και διατίθενται για τους ίδιους σκοπούς» (Α 159).
- Το π.δ. 80/2019 «Διορισμός του Κυριάκου Μητσοτάκη του Κωνσταντίνου, Αρχηγού του Κόμματος της "Νέας Δημοκρατίας" (Ν.Δ.) ως Πρωθυπουργού» (Α 118).
- Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α 121).
- Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών / Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α 123).
- Το π.δ. 26/2019 «Οργανισμός Λειτουργίας Πρασίνου Ταμείου» (Α 42).
- Το π.δ. 2/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 2)
- Την με αριθμό ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/123465Α/3743/31.12.2019 υπουργική απόφαση (ΑΔΑ: ΩΜΝΕ4653Π8-ΕΟΗ) με τίτλο: «Έγκριση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020 του Πρασίνου Ταμείου», όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/90968/2517/22-09-2020 (ΑΔΑ: 68ΜΔ4653Π8-ΜΒΖ) Απόφαση του Υπουργού Π.Ε.Ν. με θέμα «Πρώτη Τροποποίηση Τακτικού Προϋπολογισμού του Πρασίνου Ταμείου, οικονομικού έτους 2020» με αύξηση κατά 9.500.000,00 €. ην υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/70329/4512/22.07.2021 Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Ο.Δ.Δ. 579) «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πρασίνου Ταμείου» για τον ορισμό Προέδρου, Αντιπροέδρου και μελών του Δ.Σ. του Πρασίνου Ταμείου όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/74815/4816/5.8.2021 Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (Υ.Ο.Δ.Δ. 662) «Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΥ/70329/4512/22-07-2021 απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πρασίνου Ταμείου» (ΥΟΔΔ 579).
- Τις υπ' αριθ. αποφάσεις του Δ.Σ. του Πρασίνου Ταμείου 218.1/18-8-2021 (ΑΔΑ: 6ΧΟΔ46Ψ844-842), «Παροχή εξουσιοδοτήσεων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων από το Διοικητικό Συμβούλιο του Πρασίνου Ταμείου.», 218.2/18-8-2021 (ΑΔΑ: ΨΚΝΝ46Ψ844-07Α) «Διατήρηση ισχύος της υπ' αρ. 190.6.2/2020 απόφασης του Δ.Σ. του Πρασίνου Ταμείου για την ανάθεση προσωρινών καθηκόντων Προϊσταμένου

της Οικονομικής Υπηρεσίας του Πράσινου Ταμείου (Π.Ο.Υ.)» & 218.3/18-8-2021 (ΑΔΑ: 6ΜΙ746Ψ844-1Φ0) «Ανάθεση ειδικών αρμοδιοτήτων - εξουσιοδοτήσεων από τον Διευθυντή σε υπαλλήλους του Πράσινου Ταμείου» (Β' 3906).

- Η υπ' αριθμ. 192.12/30-9-2020 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου (ΑΔΑ: ΨΛΦΣ6Ψ844-PBB), με την οποία τροποποιήθηκε η υπ' αριθμ. 177.1/15-4-2020 (ΑΔΑ:6ΡΤ646Ψ844-1ΔΖ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου, με την οποία τροποποιήθηκε η με αριθμό 171.1/29-1-2020 (ΑΔΑ: ΩΕ5Γ46Ψ844- 15Α) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου περί κατανομής των προβλεπόμενων πιστώσεων του Πράσινου Ταμείου του έτους 2020 συνολικού ύψους 120.000.000,00 € σε Χρηματοδοτικά Προγράμματα και λειτουργικές δαπάνες.
- Η με αριθμό. 181.7/27.5.2020 (ΑΔΑ: 9ΣΑ746Ψ844-2ΟΜ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου, με την οποία αποφασίστηκε η έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας και διάθεση πίστωσης ποσού 31.412.033,10 € για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018».
- Η Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας με αρ. Οικ. 67/21-03-2019 (ΦΕΚ 1149/Β'/05-04-2019) «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2018» και κυρίως το άρθρο 2 περ. ε αυτής, όπου ορίζεται ότι ποσοστό έξι τοις εκατό (6%) των εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών για το έτος 2018 διατίθεται στο Πράσινο Ταμείο για την χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος, με στόχο την ενίσχυση και την σταδιακή διαφοροποίηση των τοπικών οικονομιών και την δημιουργία θέσεων εργασίας στις Περιφερειακές Ενότητες Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας.
- Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΚΑΠΑ/15474/339/2020 υπουργική απόφαση «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2019.» (Β' 584), η οποία προβλέπει ότι ποσοστό έξι τοις εκατό (6%) των εσόδων διατίθεται στο Πράσινο Ταμείο για την χρηματοδότηση δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος, με στόχο την ενίσχυση και σταδιακή διαφοροποίηση των τοπικών οικονομιών και τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας στις Περιφερειακές ενότητες Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας.
- Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «Η Ευρωπαϊκή Πράσινη Συμφωνία», Βρυξέλλες, 11.12.2019, COM(2019) 640 final, η οποία αποτελεί ένα κείμενο στρατηγική δράσης της ΕΕ και στο πλαίσιο της οποίας θεσπίζεται ο στόχος της στρατηγικής μετάβασης σε μια κλιματικά ουδέτερη «Ευρώπη» με μηδενισμό των καθαρών εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου έως το 2050.
- Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για το Επενδυτικό Σχέδιο «Βιώσιμη Ευρώπη» σε εφαρμογή της «Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας» στο πλαίσιο του οποίου προβλέπεται η θέσπιση του Ταμείου Δίκαιης Μετάβασης, Βρυξέλλες, 14.1.2020, COM (2020), 21 final.
- Η με αριθμό 52/2019 Πράξη του Υπουργικού Συμβουλίου «Σύσταση, συγκρότηση και λειτουργία Κυβερνητικής Επιτροπής για τη Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και του Δήμου Μεγαλόπολης στη μεταλιγνιτική εποχή» (ΑΔΑ: ΩΩΤΙ6ΔΛ-4ΕΔ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το άρθρο 104 του ν. 4685 (ΦΕΚ Α 92, 7.5.2020) για τη «Σύσταση Τεχνικής Γραμματείας της Συντονιστικής Επιτροπής Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης του άρθρου 3 της υπ' αρ. 52/2019 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (Α' 213)».
- Η με αριθμό 4 Απόφαση του Κυβερνητικού Συμβουλίου Οικονομικής Πολιτικής, με την οποία κυρώθηκε το Εθνικό Σχέδιο για την Ενέργεια και το Κλίμα (ΕΣΕΚ) (ΦΕΚ 4983/τ.Β'/31.12.2019), σύμφωνα με το οποίο ένας από τους βασικούς εθνικούς στόχους είναι ο στόχος της πλήρους απολιγνιτοποίησης της χώρας έως το έτος 2028 με συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα και ταυτόχρονη πρόβλεψη για την ασφάλεια του ενεργειακού εφοδιασμού.

- Το γεγονός ότι η χρηματοδότηση έργων και δράσεων για τη βιώσιμη ενεργειακή μετάβαση, αλλά και η σταδιακή αλλαγή του παραγωγικού μοντέλου στις περιοχές, οι οποίες έχουν σημαντικό βαθμό εξάρτησης από τις μονάδες παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας από λιγνίτη συνιστά υποχρέωση η οποία απορρέει τόσο από την κείμενη ενωσιακή όσο και από την εθνική νομοθεσία και συνεισφέρει ουσιαστικά στην επίτευξη των σχετικών στόχων για την ενέργεια και κλιματική αλλαγή. Συνεισφέρει επίσης στην προώθηση της βιώσιμης οικονομικής ανάπτυξης και στην κοινωνική συνοχή στο πλαίσιο υλοποίησης της «Ευρωπαϊκής Πράσινης Συμφωνίας» και της Ατζέντας 2030 των Η.Ε για την βιώσιμη ανάπτυξη.
- Η με αριθμό 3/18.3.2020 απόφαση συνεδρίασης της Κυβερνητικής Επιτροπής Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης για την κατάρτιση Μεταβατικού Προγράμματος για την περίοδο 2020-2023 με βάση τις δυνατότητες του τρέχοντος ΕΣΠΑ (2014-2020) αλλά και τους πόρους του Πράσινου Ταμείου.
- Η έγκριση διάρθρωσης του Μεταβατικού Προγράμματος σε συγκεκριμένους Άξονες Προτεραιότητας, από την Συντονιστική Επιτροπή ΣΔΑΜ κατά την 3η συνεδρίαση αυτής στις 15.05.2020.
- Η με αριθμό ΥΠΕΝ/ΥΠΡΓ/50975/5175/29-5-2020 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ Β/2183-2020): «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος: Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας και διάθεση πίστωσης ποσού 31.412.033,10 € για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018», όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αριθμ. 6740/2020 Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 4523/τ. Β'/14.10.2020).
- Την υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/124750/3519/28.12.2020 (ΑΔΑ: ΩΝΧ34653Π8-ΓΑΡ) απόφαση Υπουργού Π.ΕΝ. με θέμα «Έγκριση του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 του Πράσινου Ταμείου», όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αριθμ. ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/43783/832/06-05-2021(ΑΔΑ:6ΗΩΗ4653Π8-ΖΙ2) και ΥΠΕΝ/ΔΠΔΑ/80101/1677/ 30-08-2021 (ΑΔΑ:ΩΣΖ24653Π8-ΗΦ4) όμοιες Αποφάσεις.
- Την υπ' αρ. 204.1/27.1.2021 (ΑΔΑ: 9ΞΥΕ46Ψ844-Β4Θ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου, με την οποία αποφασίστηκε η κατανομή των προβλεπόμενων εξόδων του Πράσινου Ταμείου του έτους 2021 συνολικού ύψους 133.324.092,00 € σε Χρηματοδοτικά Προγράμματα και λειτουργικές δαπάνες, όπως τροποποιήθηκε με τις Αποφάσεις ΔΣ 209.1/14-04-2021 (ΑΔΑ: 9Π6Π46Ψ844-261), 211.1/12-05-2021 (ΑΔΑ: ΩΔΛΗ46Ψ844-ΤΧ5) και 220.1/02-09-2021 (ΑΔΑ: 67ΦΕ46Ψ844-Δ5Π).
- Την υπ' αρ. 204.8/27.1.2021 (ΑΔΑ: ΩΑ0Θ46Ψ844-9ΚΒ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου, με την οποία αποφασίστηκε η έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος το Πράσινου Ταμείου «Έγκριση Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του” με μεταφορά των αδιάθετων πιστώσεων του έτους 2020 το 2021
- Η υπ' αρ. 751/9-2-2021 (ΦΕΚ 737/Β'/25-02-2021) Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση συνεχιζόμενου χρηματοδοτικού προγράμματος: «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021.
- Την υπ' αρ. 191.1/18.09.2020 (ΑΔΑ: ΩΛΘΑ46Ψ844-27Κ) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου σχετικά με την εκχώρηση καθηκόντων/αρμοδιοτήτων Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» στο πλαίσιο του χρηματοδοτικού προγράμματος «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΡΚΑΔΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΣΟΥ 31.412.033,10€ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟ ΤΑ ΕΣΟΔΑ

ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ 2018» στην αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία με την επωνυμία «Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας» (Ε.Φ.Ε.Π.Α.Ε.).

- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 (Ο.Υ ΕΕ L 352/1 της 24.12.2013) σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis).
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ.821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014, περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ.1302/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για την μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.
- Ο Νόμος 4314/2014 (Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020) (ΦΕΚ 265/Α/23.12.2014).
- Ο Ν. 4488/2017 "Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40.
- Το άρθρο 139 του Ν. 4819/2021 που ρυθμίζει την εφαρμογή των διατάξεων της κείμενης φορολογικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας για τους δικαιούχους της ενίσχυσης
- Η σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003].
- Η Υ.Α. με Α.Π. 3357/ΕΥΣ/1338/27.01.2011 «Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων», όπως ισχύει.
- Η υπ' αριθμ. 6739/2020 Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Εκχώρηση καθκόντων του Πράσινου Ταμείου στο πλαίσιο του Άξονα 6 του χρηματοδοτικού προγράμματος «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΡΚΑΔΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΣΟΥ 31.412.033,10€ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟ ΤΑ ΕΣΟΔΑ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ 2018», σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης» (ΦΕΚ Β' 4570/16-10-2020).
- Την υπ' αρ. υπ' αρ. 195.10/4.11.2020: «Έγκριση της επιχειρησιακής συμφωνίας μεταξύ Πράσινου Ταμείου και ΕΦΕΠΑΕ» (ΑΔΑ: Ω64Π46Ψ844-ΗΞΓ)
- Την υπ' αριθμ. 24/14.3.2012 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου με την οποία εγκρίθηκε ο Οδηγός Διαχείρισης των προγραμμάτων του Πράσινου Ταμείου, όπως ισχύει.
- Το με Α.Π. 342 ΕΞ 2021 ΕΜΠ / 04-01-2021 έγγραφο της ΚΕΜΚΕ με θέμα: «ΓΝ 001/21 Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης ΜΜΕ στο πλαίσιο του Πράσινου Ταμείου».
- Το υπ' αριθμ. 138363/28.12.2020 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Κρατικών Ενισχύσεων για την λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο λειτουργίας της Πρόσκλησης για τις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις.
- Την από 4.3.2021 Επιχειρησιακή Συμφωνία μεταξύ Πράσινου Ταμείου και ΕΦΕΠΑΕ δυνάμει της υπ' αριθμ. 6739/2020 Απόφασης του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας
- Την υπ' αριθμ. 8189/17-11-2021 (ΑΔΑ: 67Τ446Ψ844-1ΝΘ) Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος: «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2019» και διάθεση πίστωσης ποσού 30.567.018,30 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021» και ειδικά τον Άξονα 3, Μέτρο 2 και Δράση «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων και λοιπών δήμων που είναι δικαιούχοι του λιγνιτικού πόρου», με δικαιούχο τον ΕΦΕΠΑΕ και ποσό ένταξης 4.000.000 ευρώ (ΦΕΚ Β' 5669/3-12-2021).

- Την υπ' αριθμ.2138/11-04-2022 (ΑΔΑ: 9ΦΛ246Ψ844-ΓΛΡ) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος "Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας" συνολικού π/υ 41.384.181,00 € για το έτος 2022». και ειδικά τον Άξονα ΙV, «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων», με δικαιούχο τον ΕΦΕΠΑΕ και ποσό ένταξης 14.078.033 ευρώ (ΦΕΚ Β' 1840/14-04-2022).
- Την με αρ. πρωτ. 2311/15-04-2022 (ΑΔΑ: ΡΥΥ446Ψ844-5ΗΩ) Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης για τη χρηματοδότηση έργων και δράσεων με σκοπό την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας για το έτος 2022.

Σημειώνονται τα εξής:

1. Τα επενδυτικά σχέδια των επιχειρήσεων που θα συμμετέχουν στη Δράση οφείλουν να διασφαλίζουν τις απαραίτητες συνθήκες, ώστε να μη δημιουργούνται διακρίσεις σε βάρος ευπαθών ομάδων, ιδίως ως προς την προσβασιμότητα σε υποδομές, υπηρεσίες και αγαθά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 8 της παρούσης.
2. Για την υλοποίηση της Δράσης έχουν ληφθεί υπόψη όσα προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 (ΕΛΛ 352/24.12.2013) σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De Minimis) και την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων συμβατών με την εσωτερική αγορά.
3. Το κράτος υποχρεούται να αναστείλει την χορήγηση νέας ενίσχυσης σε επιχείρηση κατά της οποίας εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
4. Πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως αυτές ορίζονται στο κεφάλαιο 16 «Υποχρεώσεις Δικαιούχων». Η υποβολή αιτήσεων των δικαιούχων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.
5. Για τα όρια και τις μέγιστες εντάξεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
 - Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης υψηλού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής ένταξης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.
 - Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών.
6. Στην εκτέλεση των έργων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ειδικότερα:
Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), ΕΕ L 119 της 4.5.2016.8.
7. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού 1407/2013.

8. Οι επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στη δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

3. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η προγραμματισμένη σταδιακή διακοπή της λειτουργίας των λιγνιτικών μονάδων σε περιοχές της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και την Μεγαλόπολη, αναμένεται να έχει ως αποτέλεσμα να «πληγούν» πολλές επιχειρήσεις, των οποίων η εξάρτηση από τη Δ.Ε.Η. αποτελεί υψηλό ποσοστό του ετήσιου κύκλου εργασιών τους. Ενδεικτικά, η συμμετοχή του τομέα της Ενέργειας στο συνολικό ΑΕΠ της ΠΔΜ υπερβαίνει το 42%, με το αντίστοιχο ποσοστό στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας να ξεπερνά το 50%.

Η απολιγνιτοποίηση, αναμένεται να προκαλέσει μεγάλη μείωση του κύκλου εργασιών στις επιχειρήσεις όλων των κλάδων της οικονομίας των περιοχών που λειτουργούν λιγνιτικές μονάδες και όλων των ειδών, συμπεριλαμβανομένου της απώλειας χιλιάδων θέσεων εργασίας.

Η παρούσα Δράση αποτελεί το προοίμιο μιας δέσμης ενεργειών ενός πολυδιάστατου Σχέδιου Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης των λιγνιτικών περιοχών της χώρας, με σκοπό τη δημιουργία στρατηγικών αναπτυξιακών δυνατοτήτων για την αναγέννηση των τοπικών οικονομιών, την εξασφάλιση των θέσεων εργασίας και τη δημιουργία νέων. **Τα ανωτέρω θα επιτευχθούν κυρίως με την οικονομική διαφοροποίηση και το μετασχηματισμό των επιχειρηματικών εκείνων κλάδων που χαρακτηρίζονται από την υψηλή εξάρτηση που έχουν από τον «λιγνίτη».**

Η στήριξη των ΜΜΕ που δραστηριοποιούνται στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας με υψηλή εξάρτηση από τις λιγνιτικές δραστηριότητες απευθύνεται σε υφιστάμενες επιχειρήσεις, των οποίων ο κύκλος εργασιών περιλαμβάνει παροχή υπηρεσιών και αγαθών άμεσα προς τη Δ.Ε.Η. ή/και έμμεσα προς τους Οικονομικούς Φορείς (υπεργολάβους) που έχουν συνάψει συμβάσεις με τη Δ.Ε.Η. (εργολάβοι), προκειμένου να διαφοροποιήσουν τα παραγόμενα/προσφερόμενα προϊόντα ή/και παρεχόμενες υπηρεσίες, με στόχο τη σταδιακή και τελικά σε βάθος 5ετίας απεξάρτηση τους από την Δ.Ε.Η. και τις λιγνιτικές δραστηριότητες, γενικότερα.

Ως εκ τούτου η Δράση «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο “Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας”» αφορά στην ενίσχυση υφιστάμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας με υψηλή εξάρτηση από τις λιγνιτικές δραστηριότητες.

Η διαδικασία αξιολόγησης και ένταξης των επενδυτικών σχεδίων είναι άμεση και απλοποιημένη, δηλ. τα επενδυτικά σχέδια θα αξιολογούνται με τη σειρά που υποβάλλονται.

Προϋπολογισμός της Δράσης (Δημόσια Δαπάνη)

Η Δημόσια Δαπάνη της Δράσης, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, εκτιμάται ότι θα ανέλθει σε 13.570.981,73€ και κατανέμεται σύμφωνα με το παρακάτω πίνακα:

| Π.Ε. Κοζάνης & Φλώρινας | | Δήμος Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας | |
|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|
| Εργολάβοι Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε. | Υπεργολάβοι Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε. | Εργολάβοι Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε. | Υπεργολάβοι Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε. |

| | | | |
|----------------|---------------|----------------|--------------|
| 6.369.206,56 € | 5.112.764,23€ | 1.392.673,96 € | 696.336,98 € |
|----------------|---------------|----------------|--------------|

Σε περίπτωση που η προσφορά υπερκαλύπτει την ζήτηση σε κάποια από τις ανωτέρω κατηγορίες, υπάρχει η δυνατότητα ανακατανομής, αρχικά εντός της ίδιας γεωγραφικής περιοχής και στην συνέχεια μεταξύ των Π.Ε. Κοζάνης & Φλώρινας και της Π.Ε. Αρκαδίας (Δήμος Μεγαλόπολης).

Ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε επενδυτικού σχεδίου (δημόσια δαπάνη και ιδιωτική συμμετοχή) μπορεί να κυμαίνεται από 20.000,00€ έως 200.000,00€.

Η Δράση χρηματοδοτείται από το Πράσινο Ταμείο, με βάση την Υπουργική Απόφαση με αρ. Οικ. 67/21-03-2019 (ΦΕΚ 1149/Β'/05-04-2019) «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2018», την υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΥΠΡΓ/50975/5175/29-5-2020 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 2183/Β'/5-6-2020), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, την Υπουργική Απόφαση ΥΠΕΝ/ΔΚΑΠΑ/15474/339/2020 (ΦΕΚ 584/Β'/24-02-2020) «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2019» και την υπ' αρ. 8189/17-11-2021 απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας (ΦΕΚ 5669/Β'/3.12.2021).

Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρονίων υποχρεώσεων κ.λπ.) μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (Π.Σ.Κ.Ε.), η πρόσβαση στο οποίο δίνεται στους δικαιούχους των ενισχύσεων μέσω της ιστοσελίδας www.ependyseis.gr/mis και στο οποίο υποχρεωτικά οι δικαιούχοι των ενισχύσεων υποβάλλουν το σύνολο των αιτημάτων προς τον ΕΦ (π.χ. αιτήματα υποβολών, ενστάσεις, αιτήματα ελέγχου, αιτήματα τροποποίησης κλπ.).

Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης με τον Καν. (Ε.Ε.) 1407/2013 πρέπει να πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού αυτού.

Το Πράσινο Ταμείο διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης της ανωτέρω κατανομής των ποσών με βάση την πορεία υλοποίησης των έργων. Κάθε τροποποίηση των ανωτέρω στοιχείων θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Πράσινου Ταμείου www.prasinotameio.gr

| | |
|--|---|
| Κωδικός Πρόσκλησης | ΠΤ/ΠΣΚΜΕ-2021 |
| Τίτλος και περιγραφή Δράσης | Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων στο πλαίσιο του άξονα προτεραιότητας 6 του Χρηματοδοτικού Προγράμματος με τίτλο "Χρηματοδότηση έργων και Δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας" |
| Γεωγραφικές Ενότητες υλοποίησης | Π.Ε. Κοζάνης & Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας |
| Συνολική διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη | 13.748.717,73 ευρώ |
| Κατηγορία ενίσχυσης | Ενίσχυση επιχειρηματικότητας |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Είδος παρεχόμενων ενισχύσεων | Επιχορήγηση (Grant) |
| Καθεστώς ενίσχυσης | 1407/2013 de minimis |
| Φορέας Χρηματοδότησης | <p>Πράσινο Ταμείο (Υπουργική Απόφαση με αρ. Οικ. 67/21-03-2019 (ΦΕΚ 1149/Β'/05-04-2019) «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2018»,</p> <p>Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας με αρ. ΥΠΕΝ/ΥΠΡΓ/50975/5175/29-5-2020, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.)</p> <p>Η υπ' αρ. 751/9-2-2021 (ΦΕΚ 737/Β'/25-02-2021) Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση συνεχιζόμενου χρηματοδοτικού προγράμματος: «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021</p> |

4. ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η παρούσα Δράση υλοποιείται από το Πράσινο Ταμείο και τον Ενδιάμεσο Φορέα (ΕΦ)-ΕΦΕΠΑΕ, με βάση το ακόλουθο νομοθετικό-κανονιστικό πλαίσιο:

- Την Υπουργική Απόφαση με αρ. Οικ. 67/21-03-2019 (ΦΕΚ 1149/Β'/05-04-2019) «Τρόπος κατανομής εσόδων από πλειστηριασμούς δικαιωμάτων εκπομπών αερίων θερμοκηπίου για το έτος 2018».
- Την υπ. αρ' ΥΠΕΝ/ΥΠΡΓ/50975/5175/29-5-2020 Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Την υπ' αρ. 751/9-2-2021 (ΦΕΚ 737/Β'/25-02-2021) Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση συνεχιζόμενου χρηματοδοτικού προγράμματος: «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021.
- Το άρθρο 5 του ν. 3889/2010 «Χρηματοδότηση περιβαλλοντικών παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 182/Α'/14-10-2010), ως ισχύει, και το άρθρο 6 αυτού, όπως έχει τροποποιηθεί από το άρθρο 54 του ν. 4710/2020 (ΦΕΚ 142/Α'/23-07-2020).
- Την υπ' αριθμ. 6739/2020 Απόφαση του Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Εκχώρηση καθηκόντων του Πράσινου Ταμείου στο πλαίσιο του Άξονα 6του χρηματοδοτικού προγράμματος «ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΑΡΚΑΔΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΟΣΟΥ 31.412.033,10€ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΠΟ ΤΑ ΕΣΟΔΑ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ 2018», σε Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης» (ΦΕΚ 4570/τ.Β'/16.10.2020).
- Την από 4.3.2021 Επιχειρησιακή Συμφωνία μεταξύ του Πράσινου Ταμείου και του ΕΦΕΠΑΕ
- Το άρθρο 139 του Ν. 4819/2021

5. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ως «Δικαιούχοι» χαρακτηρίζονται υφιστάμενες Πολύ Μικρές, Μικρές και Μεσαίες Επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται στη Σύσταση της Επιτροπής 2003/361/ΕΚ, που υποβάλλουν τις προτάσεις και φέρουν την ευθύνη έναντι του Πράσινου Ταμείου για την καλή εκτέλεση των έργων.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν υφιστάμενες Επιχειρήσεις του Δευτερογενή και Τριτογενή Τομέα που δραστηριοποιούνται, δηλαδή διαθέτουν ενεργή εγκατάσταση, και θα υλοποιήσουν την επένδυσή τους στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας.

Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης χρηματοδότησης:

- οι δημόσιες επιχειρήσεις, οι δημόσιοι φορείς ή δημόσιοι οργανισμοί ή/και οι θυγατρικές τους, καθώς και επιχειρήσεις που εξομοιώνονται με αυτές.
- οι επιχειρήσεις που εντάσσονται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών και οι οποίες εκμεταλλεύονται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνογνωσία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, Shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης κλπ.).

Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Οι επιχειρήσεις θα πρέπει να τηρούν σωρευτικά:

- Να δραστηριοποιούνται σε οποιονδήποτε κλάδο εξαρτώμενο είτε άμεσα, είτε έμμεσα από την λειτουργία των λιγνιτικών μονάδων της περιοχής. Συγκεκριμένα:
 - Εφόσον η σχέση με τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. (ΔΕΗ Α.Ε., ΛΙΓΝΙΤΙΚΗ ΜΕΛΙΤΗΣ Α.Ε. & ΛΙΓΝΙΤΙΚΗ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ Α.Ε.) είναι άμεση, δηλαδή η επιχείρηση είναι προμηθευτής (εργολάβος) Εταιρειών του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε., τότε θα πρέπει να αποδείξει ότι τουλάχιστον 25% του Μ.Ο. του κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας προέρχεται από τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε..
 - Εφόσον η σχέση με τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. είναι έμμεση, δηλαδή η επιχείρηση είναι προμηθευτής εργολάβου του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε. (δηλαδή παρέχει αγαθά ή υπηρεσίες σε προμηθευτή του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε.), τότε θα πρέπει να αποδείξει ότι **τουλάχιστον 50% του Μ.Ο. του κύκλου εργασιών** της τελευταίας τριετίας προέρχεται από τον εργολάβο, του οποίου η εξάρτηση από τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. αποδεδειγμένα υπερβαίνει το **25% του κύκλου εργασιών του** (όπως παραπάνω). Σε περίπτωση που παρέχονται αγαθά ή/και υπηρεσίες σε παραπάνω του ενός προμηθευτή του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε., τότε το 50% υπολογίζεται αθροιστικά.

Στην περίπτωση όπου μια επιχείρηση αποτελεί ταυτόχρονα εργολάβο και υπεργολάβο του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε., τότε αυτή δύναται να συμμετάσχει στην παρούσα Δράση **μόνο μέσω μίας** εκ των δύο παραπάνω ιδιοτήτων. Η ιδιότητα του εργολάβου ή του υπεργολάβου του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε. δηλώνεται κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης.

Ως έτη υπολογισμού της εξάρτησης τόσο του εργολάβου (25%) όσο και του υπεργολάβου (50%) λαμβάνονται υπόψη τα τρία έτη πριν την υποβολή της πρότασης ή κατ' αντιστοιχία όσα έτη από τα προηγούμενα λειτουργεί η επιχείρηση.

- Να δραστηριοποιούνται εντός μιας εκ των Περιφερειακών Ενοτήτων Κοζάνης, Φλώρινας ή εντός του Δήμου Μεγαλόπολης της Περιφερειακής Ενότητας Αρκαδίας την 1/1/2019, διαθέτοντας έδρα ή υποκατάστημα στις παραπάνω περιοχές.

- Να μην είναι προβληματική επιχείρηση
- Να έχουν κλείσει τουλάχιστον μια (1) πλήρη διαχειριστική χρήση μέχρι 31/12/2019.
- Να λειτουργούν νόμιμα.
- Να έχουν οποιαδήποτε από τις αποδεκτές νομικές μορφές σύμφωνα με το Εταιρικό Δίκαιο.
- Να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία του ν.4308/2014.
- Να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ανάκτηση κρατικής ενίσχυσης έπειτα από απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
- Να μη βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
- Να διαθέτουν πριν την πρώτη εκταμίευση τον ΚΑΔ που αφορά στο επενδυτικό σχέδιο, εφόσον αυτός είναι διαφορετικός από τον/ους ΚΑΔ, στους οποίους ήδη δραστηριοποιείται η επιχείρηση.
- Να δεσμευτούν ότι οι δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους.
- Να διαθέτουν ή να δεσμευτούν με υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης θα μεριμνήσουν για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα 8 της παρούσας Πρόσκλησης. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.) σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΣΑμεΑ.
- Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχει λάβει στο παρελθόν η δεδομένη επιχείρηση (ενιαία επιχείρηση), συμπεριλαμβανομένης της ενίσχυσης από αυτή τη Δράση, να μην υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ (ή 100.000 ευρώ για τον τομέα των οδικών εμπορευματικών μεταφορών για λογαριασμό τρίτων) μέσα σε μία τριετία (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο (2) προηγούμενα οικονομικά έτη) πριν από τον χρόνο χορήγησης (έκδοση απόφαση ένταξης Πράξης) του εννόμου δικαιώματος της ενίσχυσης.
- Να μην συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 40 του Ν. 4488/2017 (Α137/13.09.2017).
- Να υποβάλλουν μια και μοναδική αίτηση χρηματοδότησης ανά ΑΦΜ στην παρούσα δράση καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας πρόσκλησης. Οι επιχειρήσεις δύνανται να υποβάλλουν δύο ακόμα νέες αιτήσεις χρηματοδότησης μόνο στην περίπτωση που η κάθε προηγούμενη αίτησή τους έχει απορριφθεί ή υπήρξε έγγραφη οικειοθελής απόσυρση της προηγούμενης αίτησης χρηματοδότησης.
- Να υποβάλουν επενδυτικό σχέδιο, καθώς και το σύνολο των αναγκαίων στοιχείων, δικαιολογητικών και εντύπων, όπως ορίζονται από την παρούσα προκήρυξη.

Επισημαίνεται ότι όλες οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση μιας ή περισσότερων εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού του επενδυτικού σχεδίου και συνεπώς λόγο απόρριψης.

6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Επισημαίνεται ότι:

Σύμφωνα με τον κανονισμό Ε.Ε. 1407/2013 και κατά συνέπεια στην παρούσα πρόσκληση δεν είναι επιλέξιμες:

α) επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας, που εμπίπτουν στον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου,

β) επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων,

γ) ενισχύσεις που χορηγούνται σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- i. όπου το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις,
- ii. όπου η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς.

Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς οι οποίοι αναφέρονται στα παραπάνω στοιχεία α), β) ή γ) και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους επιλέξιμους κωδικούς δραστηριότητας, ο κανονισμός ΕΕ 1407/2013 εφαρμόζεται στις ενισχύσεις που χορηγούνται στις επιλέξιμες δραστηριότητες υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του κανονισμού ΕΕ 1407/2013 δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσωνος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του κανονισμού ΕΕ 1407/2013.

δ) ενισχύσεις για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα

ε) ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων.

Συνεπώς επιλέξιμο είναι το σύνολο των δραστηριοτήτων εκτός από τους κάτωθι ΚΑΔ:

| ΚΑΔ | ΠΡΩΤΟΓΕΝΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗ |
|-------------|---|
| 01 | Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες |
| | ΤΟΜΕΑΣ ΑΛΙΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ |
| 03 | Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια |
| 10.2 | Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων |
| 10.41.12 | Παραγωγή λιπών και ελαίων και των κλασμάτων τους, ψαριών και θαλάσσιων θηλαστικών |
| 46.11.11.07 | Εμπορικοί αντιπρόσωποι που μεσολαβούν στην πώληση ψαριών, ζώντων και γόνου |
| 46.17.11.27 | Εμπορικοί αντιπρόσωποι που μεσολαβούν στην πώληση ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων, μη ζώντων |
| 46.21.19.11 | Χονδρικό εμπόριο προϊόντων π.δ.κ.α. ψαριών ή καρκινοειδών, μαλακίων η άλλων υδρόβιων ασπόνδυλων |
| 46.38.1 | Χονδρικό εμπόριο ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων |
| 47.23 | Λιανικό εμπόριο ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων σε εξειδικευμένα καταστήματα |
| 47.91.15 | Λιανικό εμπόριο ψαριών, οστρακοειδών και μαλακίων, με αλληλογραφία ή μέσω |

| | |
|----------|--|
| | διαδικτύου |
| 47.99.15 | Άλλο λιανικό εμπόριο ψαριών, οστρακοειδών και μαλακίων εκτός καταστημάτων, υπαίθριων πάγκων ή αγορών |

Εάν μια επιχείρηση εκτελεί οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων, και ασκεί και άλλες δραστηριότητες για τις οποίες ισχύει το ανώτατο όριο των 200.000 ευρώ, θα ισχύει το ανώτατο όριο των 200.000 ευρώ για την επιχείρηση, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση των στοιχείων του κόστους, ούτως ώστε η στήριξη της δραστηριότητας των οδικών εμπορευματικών μεταφορών να μην υπερβαίνει το ποσό των 100.000 ευρώ και να μη χρησιμοποιείται η ενίσχυση ή σσωνος σημασίας για την απόκτηση οχημάτων οδικών εμπορευματικών μεταφορών.

7. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης.

Κατά τη διαμόρφωση από την επιχείρηση του προτεινόμενου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού επενδυτικών σχεδίων, είναι υποχρεωτική η σύνδεση των αιτούμενων δαπανών με τις παρακάτω κατηγορίες επιλέξιμων δαπανών:

| α/α | Κατηγορίας δαπάνης | Όρια δαπάνης(Ανώτατο Ποσοστό ή Ποσό) |
|-----|--|---|
| 1 | Κτίρια, εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος | 50% |
| 2 | Μηχανήματα – Εξοπλισμός | 100% |
| 2.1 | Μηχανήματα – Εξοπλισμός-Λογισμικό | 100% |
| 2.2 | Μεταφορικά μέσα επαγγελματικής χρήσης Μικτής/πολλαπλής χρήσης, έως εννέα (9) θέσεων | Έως 15.000 ευρώ (συνολική επιλέξιμη δαπάνη) οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού ΔΕΝ είναι επιλέξιμες. |
| 3 | Εγκαταστάσεις Προστασίας Περιβάλλοντος Εξοικονόμησης Ενέργειας & Ύδατος | 100% |
| 4 | Ανάπτυξη & Πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας & περιβαλλοντικής διαχείρισης. Πιστοποίηση & τυποποίηση τελικών προϊόντων/υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα. | 30% και μέχρι 3.000€ ανά σύστημα |
| 5 | Σχέδιο Δράσης (business plan) για τη Στρατηγική Διαφοροποίηση των Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης | 20% και όχι μεγαλύτερη από 15.000 € |

| α/α | Κατηγορίας δαπάνης | Όρια δαπάνης(Ανώτατο Ποσοστό ή Ποσό) |
|-----|---|--|
| 6 | Δράσεις Προβολής – προώθησης των επιχειρήσεων σε διαφοροποιημένες αγορές στόχους. | 20% και όχι μεγαλύτερη από 20.000 € |
| 7 | Ενέργειες για την κατοχύρωση ευρεσιτεχνιών και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο ή για την απόκτηση και χρήση πατεντών και για τη μεταφορά τεχνογνωσίας. | 20% και όχι μεγαλύτερη από 25.000€ |
| 8 | Αμοιβή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών. (Σύνταξη – Υποβολή – Παρακολούθηση) | Έως 4.000€ |

Κατά την ολοκλήρωση της επένδυσης και επί του τελικά πιστοποιούμενου κόστους αυτής δεν θα ελέγχεται η τήρηση των μέγιστων ποσοστών των κατηγοριών δαπανών, παρά μόνο τα εγκεκριμένα επιχορηγούμενα ποσά ανά κατηγορία δαπάνης.

Επισημαίνεται ότι κατά την υποβολή της πρότασης είναι επιτρεπτή ΜΙΑ μόνο καταχώρηση ανά κατηγορία επιλέξιμης δαπάνης. Ο δικαιούχος επιλέγει από τις επιλέξιμες κατηγορίες δαπανών αυτές για τις οποίες θα υλοποιήσει επιλέξιμες δαπάνες. Στη φάση υποβολής της πρότασης δεν είναι υποχρεωτική η ανάλυση των επιμέρους δαπανών που περιλαμβάνονται σε κάθε κατηγορία δαπάνης, αλλά μόνο η αποτύπωση του συνολικού κόστους της κάθε κατηγορίας που προτίθεται να υλοποιήσει με το σχέδιο του.

Σε περίπτωση έγκρισης του σχεδίου είναι αποκλειστική ευθύνη του δικαιούχου και ελεγκτικό πεδίο του οργάνου ελέγχου οι δαπάνες, που θα υλοποιηθούν και πιστοποιηθούν, να είναι επιλέξιμες σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ, να είναι εύλογες ως προς το κόστος, να συνάδουν με την δραστηριότητα επένδυσης, το αρχικό επιχειρηματικό πλάνο, την πρόσκληση της δράσης, καθώς και όλους τους περιορισμούς και υποχρεώσεις που προκύπτουν απ' αυτή.

Ένα επενδυτικό σχέδιο δεν δύναται να παραληφθεί ως ολοκληρωμένο και λειτουργικό όταν το οικονομικό αντικείμενο αυτού κατά την τελική επαλήθευση/πιστοποίηση είναι μικρότερο από 20.000 ευρώ.

Α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

1. Κτίρια, Λοιπές Εγκαταστάσεις και Περιβάλλον Χώρος

Επιλέξιμες είναι κάθε μορφής εργασίες μετά ή άνευ υλικών επί κτιριακών και λοιπών εγκαταστάσεων για κατασκευή, αναβάθμιση, διαμόρφωση κτιριακών υποδομών, καθώς και κάθε μορφής εργασίες διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου της ενισχυόμενης επιχείρησης.

Μπορεί ενδεικτικά να περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν σε:

- κτιριακές εργασίες, ηλεκτρομηχανολογικές εργασίες, εγκατάσταση δικτύων και ειδικές εγκαταστάσεις, στους χώρους παραγωγής, αποθήκευσης και διάθεσης προϊόντων, εργαστηριακούς χώρους, χώρους παροχής υπηρεσιών και χώρους διοίκησης της επιχείρησης.
- εργασίες προμήθειας και εγκατάστασης συστημάτων αυτοματοποίησης και ποιοτικού ελέγχου που συνδέονται με τις κτιριακές υποδομές με τρόπο μόνιμο και σταθερό ώστε ο διαχωρισμός τους να μην είναι εφικτός για χρήση σε άλλο χώρο.
- εργασίες και εγκαταστάσεις που συνδέονται με την εξοικονόμηση ενέργειας και ύδατος και την προστασία του περιβάλλοντος
- κατασκευές, διαμορφώσεις, επεκτάσεις, διαρρυθμίσεις των κτιριακών εγκαταστάσεων που αποβλέπουν στη διευκόλυνση πρόσβασης των ΑμεΑ, σύμφωνα με τις Οδηγίες Σχεδιασμού για ΑμεΑ «Σχεδιάζοντας για όλους» του ΥΠΕΚΑ.
- εργασίες βελτίωσης, αναβάθμισης και διαμόρφωσης περιβάλλοντος χώρου.

Προκειμένου να είναι επιλέξιμες οι σχετικές δαπάνες θα πρέπει να υπάρχει ιδιοκτησία ή παραχώρηση χρήσης ή μίσθωση ή νόμιμη σύσταση επικαρπίας επί του ακινήτου για χρονικό διάστημα τουλάχιστον έξι (6) ετών. Η περίοδος της εξαετίας υπολογίζεται από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επένδυσης. Η ιδιοκτησία, η μίσθωση, η σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης θα πρέπει να καταδεικνύεται με το 1ο αίτημα πιστοποίησης και πριν την καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης. Ειδικά για ανέγερση κτιρίου, το μισθωτήριο πρέπει να είναι τουλάχιστον δώδεκα (12) έτη από την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της επένδυσης.

Επισημαίνεται ότι ΔΕΝ είναι επιλέξιμες οι εργοδοτικές εισφορές για κατασκευαστικές εργασίες και οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη.

2. Μηχανήματα – Εξοπλισμός

Μηχανήματα – Εξοπλισμός – Λογισμικό

Α. Επιλέξιμες είναι δαπάνες που αφορούν στην προμήθεια, μεταφορά, εγκατάσταση και λειτουργία, νέων μηχανημάτων και λοιπού εξοπλισμού, απαραίτητου για την λειτουργία της επιχείρησης και την εξασφάλιση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Μπορεί ενδεικτικά να περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν σε:

- Προμήθεια μηχανημάτων και εξοπλισμού για τους χώρους παραγωγής, αποθήκευσης, διάθεσης προϊόντων, χώρους παροχής υπηρεσιών και χώρους διοίκησης της επιχείρησης.
- Προμήθεια μηχανημάτων έργου, ηλεκτροκίνητων ή μηχανοκίνητων ανυψωτικών, περονοφόρων παντός τύπου όπως τύπου ΚΛΑΡΚ
- Προμήθεια λοιπού εξοπλισμού που είναι απαραίτητος για την δραστηριότητα της επιχείρησης.
- Προμήθεια – μεταφορά – εγκατάσταση συστημάτων αυτόματης σήμανσης, ιχνηλασιμότητας, κοστολόγησης και τιμολόγησης προϊόντων – εκσυγχρονισμού της εφοδιαστικής αλυσίδας.
- Προμήθεια εξοπλισμού που προορίζεται για εργαστηριακές μετρήσεις, δοκιμές και αναλύσεις, με την προϋπόθεση ότι ο εξοπλισμός αυτός δεν χρησιμοποιείται για ερευνητικούς σκοπούς.
- Εργαστηριακός Εξοπλισμός που αφορά τον ποιοτικό έλεγχο/ τη διασφάλιση ποιότητας/ τη διασφάλιση συμμόρφωσης με διάφορα πρότυπα.
- Προμήθεια παντός τύπου hardware ή software που θα επιφέρει βελτίωση/εκσυγχρονισμό των επιχειρησιακών διαδικασιών.
- Δαπάνες μετεγκατάστασης επιχειρήσεων: Αποσυναρμολόγηση, μεταφορά, εγκατάσταση παραγωγικού και μη εξοπλισμού, μεταφορά α' υλών, ημιέτοιμων και ετοιμών προϊόντων και

βοηθητικών υλών, εφόσον προβλέπεται μετεγκατάσταση της επιχείρησης εντός των επιλέξιμων περιοχών

Προκειμένου να είναι επιλέξιμες οι σχετικές δαπάνες θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι όροι:

- Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούργιος, αμεταχείριστος και στην κυριότητα της επιχείρησης. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή.
- Το προμηθευόμενο λογισμικό θα πρέπει να είναι σύγχρονο, καινούργιο και στην κυριότητα της επιχείρησης. Σε περίπτωση προμήθειας λογισμικού εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, θα πρέπει να λαμβάνεται μέριμνα ώστε να εξυπηρετείται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία σύμφωνα με το/τα ισχύοντα διεθνή πρότυπα.
- Η δαπάνη χρηματοδοτικής μίσθωσης εξοπλισμού θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη. Αναλυτικά οι όροι στο σημείο **B. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**
- Εξοπλισμός που αποτελεί πάγιο στοιχείο, θεωρείται κάθε στοιχείο το οποίο με κατάλληλη χρήση και συντήρηση έχει ωφέλιμη διάρκεια χρήσης μεγαλύτερη του ενός έτους, διατηρεί το αρχικό του σχήμα και εμφάνιση κατά τη χρήση, δεν χάνει την ταυτότητά του με ενσωμάτωση σε άλλο ή πιο σύνθετο στοιχείο και καταχωρίζεται, κατά περίπτωση, στο μητρώο παγίων και δέχεται αποσβέσεις.
- Οι δαπάνες προμήθειας περιλαμβάνουν και το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού μέχρι αυτός να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε ιδιοκατασκευή λογισμικού από την ίδια την επιχείρηση που εγκρίθηκε για χρηματοδότηση.
- Δεν είναι επιλέξιμη η ανανέωση αγοράς άδειας χρήσης για υπάρχον λογισμικό στην επιχείρηση.
- Οι δαπάνες προμήθειας εξαρτημάτων είναι επιλέξιμες, εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του εξοπλισμού που προμηθεύεται, αποτελούν δηλαδή αναπόσπαστο τμήμα του για την ομαλή λειτουργία του σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής και δεν υπερβαίνουν, σε ποσοστό, το 10% της δαπάνης της απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.
- Η επιχείρηση πρέπει να διατηρήσει στην κατοχή της και να μη μεταβιβάσει τον εξοπλισμό, για την απόκτηση του οποίου ενισχύθηκε, τουλάχιστον για μια τριετία από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής στον δικαιούχο.

Μεταφορικά μέσα

Προμήθεια αυτοκινούμενων μεταφορικών μέσων υπό τους ακόλουθους περιορισμούς και μέχρι 15.000 € συνολική επιλέξιμη αξία:

- Το μεταφορικό μέσο να είναι καινούργιο, αμεταχείριστο και στην κυριότητα της επιχείρησης.
- Το μεταφορικό μέσο να είναι :
 - είτε επαγγελματικής χρήσης
 - είτε μικτής/πολλαπλής χρήσης, έως εννέα (9) θέσεων και να χρησιμοποιείται για τη μεταφορά πελατών χωρίς κόμιστρο ή/και εξοπλισμού/υλικών.
- Η προμήθεια του μεταφορικού μέσου πρέπει να δικαιολογείται από την δραστηριότητα που ασκεί η επιχείρηση.
- Δεν είναι επιλέξιμη η κατηγορία αυτή για τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στις οδικές εμπορευματικές μεταφορές για λογαριασμό τρίτων και θα συμπεριλάβουν τη δραστηριότητα αυτή ως ΚΑΔ επένδυσης (ΚΑΔ 49.41)
- Η δαπάνη χρηματοδοτικής μίσθωσης εξοπλισμού θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη. Αναλυτικά οι όροι στο σημείο **B. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ**.
- Δεν είναι επιλέξιμες οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους, τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.

3. Εγκαταστάσεις Προστασίας Περιβάλλοντος Εξοικονόμησης Ενέργειας & Ύδατος

Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού που συνδέεται με την εξοικονόμηση ενέργειας και ύδατος και την προστασία του περιβάλλοντος.

Προκειμένου να είναι επιλέξιμες οι σχετικές δαπάνες θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθοι όροι:

- Ο προμηθευόμενος εξοπλισμός να είναι σύγχρονης τεχνολογίας, καινούργιος, αμεταχείριστος και στην κυριότητα της επιχείρησης. Για το λόγο αυτό οι επιχειρήσεις θα πρέπει να προσκομίζουν σχετική βεβαίωση του οίκου κατασκευής ή του προμηθευτή.
- Η δαπάνη χρηματοδοτικής μίσθωσης εξοπλισμού θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη. Αναλυτικά οι όροι στο σημείο **B. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ.**
- Εξοπλισμός που αποτελεί πάγιο στοιχείο, θεωρείται κάθε στοιχείο το οποίο με κατάλληλη χρήση και συντήρηση έχει ωφέλιμη διάρκεια χρήσης μεγαλύτερη του ενός έτους, διατηρεί το αρχικό του σχήμα και εμφάνιση κατά τη χρήση, δεν χάνει την ταυτότητά του με ενσωμάτωση σε άλλο ή πιο σύνθετο στοιχείο και καταχωρίζεται, κατά περίπτωση, στο μητρώο παγίων και δέχεται αποσβέσεις.
- Οι δαπάνες προμήθειας περιλαμβάνουν και το κόστος μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού μέχρι αυτός να τεθεί σε παραγωγική λειτουργία.
- Οι δαπάνες προμήθειας εξαρτημάτων είναι επιλέξιμες, εφόσον αυτά είναι παρελκόμενα των κύριων εξαρτημάτων του εξοπλισμού που προμηθεύεται, αποτελούν δηλαδή αναπόσπαστο τμήμα του για την ομαλή λειτουργία του σύμφωνα με τους όρους προμήθειας του εξοπλισμού που προσφέρει ο προμηθευτής και δεν υπερβαίνουν, σε ποσοστό, το 10% της δαπάνης της απόκτησης του υπό προμήθεια εξοπλισμού.
- Οι δαπάνες συντήρησης, επισκευής και αντικατάστασης εξοπλισμού που χρησιμοποιείται ήδη από την επιχείρηση **δεν είναι επιλέξιμες.**
- **Δεν είναι επιλέξιμες** οι δαπάνες που αφορούν σε δασμούς, φόρους και τέλη, έξοδα αμοιβών εκτελωνιστή και εκτελωνισμού.
- Η επιχείρηση πρέπει να διατηρήσει στην κατοχή της και να μη μεταβιβάσει τον εξοπλισμό, για την απόκτηση του οποίου ενισχύθηκε, τουλάχιστον για μια τριετία από την ημερομηνία της τελικής πληρωμής στον δικαιούχο.

4. Ανάπτυξη & Πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας & περιβαλλοντικής διαχείρισης Πιστοποίηση & τυποποίηση τελικών προϊόντων/υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται ενέργειες/ δαπάνες οι οποίες σχετίζονται με:

- Πιστοποίηση αναγνωρισμένων διαχειριστικών συστημάτων που καταλήγουν σε λήψη πιστοποιητικού από διαπιστευμένο προς τούτο φορέα.
- Σχεδιασμός συσκευασίας/ετικέτας προϊόντων
- Πιστοποίηση υπηρεσιών.
- Πιστοποίηση ή/και διαπίστευση (όπου απαιτείται) σύμφωνα με εξειδικευμένα πρότυπα, είτε για μεγαλύτερη εμπορική διείσδυση, είτε για δικαίωμα εισόδου των προϊόντων της επιχείρησης σε συγκεκριμένες νέες αγορές – στόχους.

Ενδεικτικά δύναται να περιλαμβάνονται τα εξής:

- Σχεδιασμός προϊόντος/υπηρεσίας ή επανασχεδιασμός υφιστάμενων προϊόντων προς διάθεση σε νέες αγορές.
- Σχεδιασμός ή επανασχεδιασμός ετικέτας / συσκευασίας.
- Δοκιμές/επαληθεύσεις/πιστοποίηση προϊόντων/συσκευασίας προϊόντων από διαπιστευμένους φορείς (εσωτερικού ή εξωτερικού).
- Δοκιμές και έλεγχοι υλικών από διαπιστευμένους φορείς (εσωτερικού ή εξωτερικού).
- Πιστοποίηση Συστημάτων από διαπιστευμένους φορείς (εσωτερικού ή εξωτερικού).
- Πιστοποίηση προϊόντων / υπηρεσιών (πχ CE)

Επισημαίνεται, ότι:

Το μέγιστο επιλέξιμο κόστος ανά Πιστοποιητικό Διαχειριστικού Συστήματος είναι 3.000 € και εξετάζεται διακριτά για κάθε πιστοποιητικό το εύλογο του κόστους κατά την διαδικασία επαλήθευσης των δαπανών.

- Δεν μπορούν να επιδοτηθούν οι δαπάνες για τις υποχρεωτικές από το νόμο πιστοποιήσεις, που είναι απαραίτητες για να εκδοθεί άδεια λειτουργίας
- Όσα εκ των ανωτέρω σχετίζονται με πιστοποίηση, θα είναι επιλέξιμα μόνο εάν καταλήγουν σε λήψη της ζητούμενης Πιστοποίησης/ Διαπίστευσης.
- Οι εν λόγω δαπάνες είναι επιλέξιμες με την προϋπόθεση ότι κατά την τελική επαλήθευση /πιστοποίηση προσκομίζεται το σχετικό πιστοποιητικό που εκδίδεται από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, το οποίο θα πρέπει να έχει εκδοθεί έως την ημερομηνία της ολοκλήρωσης του επενδυτικού σχεδίου.
- Το κόστος για ανανέωση συστήματος πιστοποίησης δεν είναι επιλέξιμο.

5. Σχέδιο Δράσης για τη Στρατηγική Διαφοροποίηση των Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης

Η δαπάνη αυτή αφορά την κατάρτιση ενός Business Plan με τα ανωτέρω στοιχεία το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνει και αναφορές στην ανεξάρτηση από δραστηριότητες σχετιζόμενες με τον λιγνίτη.

6. Δράσεις Προβολής – προώθησης των επιχειρήσεων σε διαφοροποιημένες αγορές στόχους.

- Σχεδιασμός και κατασκευή ιστοσελίδας έως 2.000€
- Σχεδιασμός και κατασκευή e-shop, έως 5.000€
- Συμμετοχή σε Διεθνείς Εκθέσεις ή Επαγγελματικές Εκθέσεις.
- Σχεδιασμός και παραγωγή έντυπου πληροφοριακού υλικού πχ κατάλογοι προϊόντων, prospects κλπ., (δεν αφορά σε εταιρική ταυτότητα),
- Διαφημιστικές καταχωρήσεις – ενθέσεις σε έντυπα ΜΜΕ, έως 3.000€
- Ψηφιακή Διαφήμιση έως 5.000€

7. Ενέργειες για την κατοχύρωση ευρεσιτεχνιών και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο ή για την απόκτηση και χρήση πατεντών και για τη μεταφορά τεχνογνωσίας.

- Οι δαπάνες αυτές αφορούν έξοδα κατοχύρωσης ευρεσιτεχνιών και κόστος απόκτησης πατεντών και μεταφοράς τεχνογνωσίας, συμπεριλαμβανομένου του κόστους εκπαίδευσης.
- Οι πιθανές δαπάνες διαμονής, μετακίνησης και λοιπές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων περιλαμβάνονται στη συνολική αμοιβή τους και δεν είναι επιλέξιμες ως διακριτές δαπάνες.

8. Αμοιβή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών (Σύνταξη – Υποβολή – Παρακολούθηση)

Οι δαπάνες παροχής υπηρεσιών, παρακολούθησης και διαχείρισης της υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου είναι επιλέξιμες υπό τους ακόλουθους όρους:

- Να αφορούν στο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία της αίτησης χρηματοδότησης και μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης.
- Οι πιθανές δαπάνες διαμονής, μετακίνησης και λοιπές δαπάνες ταξιδιών των συμβούλων περιλαμβάνονται στη συνολική αμοιβή τους και δεν είναι επιλέξιμες ως διακριτές δαπάνες.

Το μέγιστο επιλέξιμο κόστος της δαπάνης είναι 4.000€.

Β. ΓΕΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Επισημαίνεται ότι:

- Δεν θεωρούνται επιλέξιμες οι δαπάνες που πραγματοποιούνται πριν από τον χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών.
- Για την περίπτωση τιμολογίων που είναι ξενόγλωσσα (εκτός αγγλικής) και δυσκολεύουν την απόφαση για την επιλεξιμότητά τους μπορεί να ζητηθεί η μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα,

από επίσημο φορέα. Επίσης, για την πιστοποίηση των δαπανών θα προσκομίζονται όλα τα συνοδευτικά έγγραφα και οι αντίστοιχες τραπεζικές συναλλαγές, ώστε να είναι δυνατή η ύπαρξη αξιόπιστης ελεγκτικής αλυσίδας για την προμήθεια, τη διακίνηση και την εξόφληση του προμηθευτή.

- Για τον έλεγχο των τιμών, ο αρμόδιος ΕΦ και οι Επιτροπές μπορούν να ελέγχουν τα στοιχεία αξίας του εξοπλισμού. Ο αρμόδιος ΕΦ και οι Επιτροπές μπορεί να ζητούν από το δικαιούχο, τον προμηθευτικό οίκο ή και τρίτους πρόσθετα κατά την κρίση τους στοιχεία και πληροφορίες, για εξακρίβωση της αξίας και τον έλεγχο των τιμών αυτών.
- Για τον έλεγχο του κόστους των δαπανών της επένδυσης μπορούν να χρησιμοποιούνται από τον αρμόδιο ΕΦ και τις Επιτροπές κάθε είδους αποδεικτικά στοιχεία, όπως μέθοδοι κοστολόγησης κτιριακών και άλλων κατασκευαστικών εργασιών που θα λαμβάνουν υπόψη τη φύση και το είδος των συγκεκριμένων κτιριακών κατασκευών.
- Όλες οι δαπάνες θα εξετάζονται κατά την πιστοποίησή τους για την επιλεξιμότητά τους, το εύλογο του κόστους καθώς και για τη σκοπιμότητά τους σε σχέση με την επιχείρηση και το επιχειρηματικό σχέδιο. Σε περίπτωση που οι δαπάνες που πιστοποιούνται δεν κριθούν επιλέξιμες, εύλογες ή/και σχετικές με την επιλέξιμη δραστηριότητα της επιχείρησης, θα γίνεται δεκτό μόνο το ποσό που χαρακτηρίζεται ως επιλέξιμο, εύλογο και σχετικό.
- Συμβάσεις ή Ιδιωτικά Συμφωνητικά συντάσσονται και προσκομίζονται μόνον εφόσον αυτό απαιτείται από τη Φορολογική Νομοθεσία με εξαίρεση τις δαπάνες της κατηγορίας συμβουλευτικών υπηρεσιών όπου η σύνταξη συμφωνητικού είναι υποχρεωτική, καθώς επίσης και η καταχώρηση τους στο Taxisnet.
- Δεν γίνονται αποδεκτές ως επιλέξιμες δαπάνες, πάσης φύσεως παραστατικά αυτοτιμολόγησης (τιμολόγια αυτοπαράδοσης κ.ά.), καθώς και τιμολόγια λήψης υπηρεσιών.
- Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) είναι επιλέξιμη δαπάνη, εφ' όσον ο δικαιούχος δεν έχει δικαίωμα έκπτωσης του ΦΠΑ σύμφωνα με τις διατάξεις του κώδικα ΦΠΑ όπως εκάστοτε ισχύει. Ειδικότερα, είναι επιλέξιμη δαπάνη εφ' όσον βαρύνει δαπάνες που χρησιμοποιούνται για την άσκηση εξαιρούμενων ή απαλλασσόμενων του ΦΠΑ δραστηριοτήτων του δικαιούχου.
- Στις περιπτώσεις που ο ΦΠΑ βαρύνει δαπάνες οι οποίες χρησιμοποιούνται τόσο για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης όσο και για την άσκηση δραστηριοτήτων για τις οποίες παρέχεται το σχετικό δικαίωμα, ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη κατά το ποσοστό που δεν μπορεί να ανακτηθεί. Σημειώνεται ότι, όταν ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμη δαπάνη, συμπεριλαμβάνεται στον επιχορηγούμενο π/υ και σε καμία περίπτωση δεν τον προσαυξάνει.
- Η δαπάνη χρηματοδοτικής μίσθωσης εξοπλισμού θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη μόνο όταν ο εκμισθωτής μπορεί να συνάπτει συμβάσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1665/1986 (ΦΕΚ 194 Α'), όπως ισχύει, εφόσον αιτιολογούνται για την υλοποίηση του έργου και με την προϋπόθεση ότι τηρούνται οι ακόλουθοι όροι:
 - Ο μισθωτής είναι ο άμεσος δικαιούχος της χρηματοδότησης.
 - Τα μισθώματα που καταβάλλει ο μισθωτής στον εκμισθωτή, συνοδευόμενα από εξοφλημένο τιμολόγιο ή λογιστικό έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος, αποτελούν τη δαπάνη που είναι επιλέξιμη για χρηματοδότηση.
 - Σε περίπτωση σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης που περιλαμβάνει ρήτρα αγοράς ή προβλέπει ελάχιστη περίοδο χρηματοδοτικής μίσθωσης ίση με τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του πάγιου στοιχείου που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, το ανώτατο ποσό που είναι επιλέξιμο για την χρηματοδότηση δεν πρέπει να υπερβαίνει την καθαρή αγοραία αξία του εκμισθούμενου πάγιου στοιχείου. Οι άλλες δαπάνες που σχετίζονται με τη σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης (φόροι, περιθώριο κέρδους του εκμισθωτή, κόστος αναχρηματοδότησης, γενικά έξοδα, έξοδα ασφαλίσεων κ.λπ.) δεν είναι επιλέξιμες.
 - Η ενίσχυση για τις συμβάσεις χρηματοδοτικής μίσθωσης που αναφέρονται στο σημείο (3) ανωτέρω καταβάλλεται στον μισθωτή σε μία ή περισσότερες δόσεις ανάλογα με τα μισθώματα που έχουν πραγματικά καταβληθεί. Εάν η σύμβαση χρηματοδοτικής μίσθωσης

λήγει μετά την τελική ημερομηνία έως την οποία λαμβάνονται υπόψη οι πληρωμές στο πλαίσιο της Δράσης, θεωρούνται επιλέξιμες μόνον οι δαπάνες για τα ληξιπρόθεσμα μισθώματα που καταβλήθηκαν από τον μισθωτή έως την τελική ημερομηνία των πληρωμών στο πλαίσιο της Δράσης.

- Σε περίπτωση συμβάσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης που δεν περιλαμβάνουν ρήτρα εξαγοράς και των οποίων η διάρκεια είναι μικρότερη από τη διάρκεια της ωφέλιμης ζωής του πάγιου στοιχείου που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης χρηματοδοτικής μίσθωσης, τα μισθώματα είναι επιλέξιμα για χρηματοδότηση κατ' αναλογία προς την περίοδο της επιλέξιμης πράξης.
- Ωστόσο, ο μισθωτής πρέπει να μπορεί να αποδεικνύει ότι η χρηματοδοτική μίσθωση είναι η πλέον αποτελεσματική από πλευράς κόστους μέθοδος για την απόκτηση της χρήσης του εξοπλισμού. Εάν η χρησιμοποίηση εναλλακτικής μεθόδου (π.χ. μίσθωση εξοπλισμού) συνεπαγόταν χαμηλότερο κόστος, το επιπλέον κόστος αφαιρείται από την επιλέξιμη δαπάνη.

Η χρηματοδοτική μίσθωση πρέπει να περιλαμβάνει την υποχρέωση αγοράς των στοιχείων ενεργητικού από τον δικαιούχο της ενίσχυσης κατά τη λήξη της περιόδου μίσθωσης. Οι δαπάνες είναι επιλέξιμες υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό κόστος της μίσθωσης δικαιολογεί τη μη απόκτησή τους με αγορά.

Δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες οι παρακάτω:

- Χρεωστικοί τόκοι, εκτός επιχορηγήσεων που δίνονται υπό τη μορφή επιδότησης επιτοκίου ή επιδότησης προμηθειών εγγύησης, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές, καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου.
- Οι δαπάνες που αφορούν σε παραστατικά, που δεν έχουν εξοφληθεί πριν την ημερομηνία υποβολής του αιτήματος ολοκλήρωσης της επένδυσης.
- Κρατήσεις υπέρ του ίδιου του δικαιούχου ή για λογαριασμό του ή παρακρατήσεις, που επιστρέφουν στο δικαιούχο με οποιοδήποτε τρόπο.
- Οι δαπάνες για πρόστιμα, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών.

8. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Προϋπολογισμός έργων

Η συνολική διαθέσιμη δημόσια δαπάνη ανέρχεται σε **13.570.981,73€**.

Ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός κάθε επενδυτικού σχεδίου (δημόσια δαπάνη και ιδιωτική συμμετοχή) μπορεί να κυμαίνεται **από 20.000,00€ έως 200.000,00€**.

Σε περίπτωση που το επενδυτικό σχέδιο θα έχει συνολικό προϋπολογισμό μικρότερο από **20.000,00€**, τότε αυτό θα κρίνεται μη επιλέξιμο εξαρχής.

Στην περίπτωση που το επενδυτικό σχέδιο θα έχει συνολικό προϋπολογισμό μεγαλύτερο των **200.000,00€**, το ποσό πέραν της Δημόσιας Χρηματοδότησης για την κάλυψη του συνολικού προϋπολογισμού θα θεωρείται ιδιωτική συμμετοχή για την υλοποίηση του σχεδίου. Στην περίπτωση αυτή, παρόλο που οι υπερβάλλουσες δαπάνες δεν επιχορηγούνται, αντικείμενο αξιολόγησης και παρακολούθησης - ελέγχου αποτελεί το σύνολο του επενδυτικού σχεδίου συμπεριλαμβανομένου και του υπερβάλλοντος κόστους.

Διάρκεια Υλοποίησης Επενδυτικού Σχεδίου

Η προθεσμία ολοκλήρωσης των χρηματοδοτούμενων επενδύσεων δεν μπορεί να υπερβαίνει τους **είκοσι τέσσερις (24)** μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης.

Δύναται να δοθεί παράταση της χρονικής διάρκειας υλοποίησης των έργων μέχρι έξι (6) μήνες, κατόπιν αιτιολογημένου αιτήματος του δικαιούχου, το οποίο πρέπει να υποβληθεί τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν

τη λήξη του έργου. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έγκριση της παράτασης από το Πράσινο Ταμείο / τον ΕΦ.

9. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Καθεστώς Ενίσχυσης

Οι ενισχύσεις της παρούσας δράσης θα διατεθούν στο πλαίσιο του Κανονισμού για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας ΕΕ 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 (ΕΕ L 352/24.12.2013) που αφορά στην εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (De minimis aid).

Ποσοστά Ενίσχυσης - Χρηματοδοτικό Σχήμα

Τα ποσοστά ενίσχυσης των επενδυτικών σχεδίων για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών τους στο πλαίσιο της παρούσας αναλυτικής πρόσκλησης είναι 80% Δημόσια Επιχορήγηση και 20% Ιδιωτική συμμετοχή.

Ιδιωτική Συμμετοχή

Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, ο δυνητικός δικαιούχος της ενίσχυσης μπορεί να χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή) ή/και δάνειο. Ο τραπεζικός δανεισμός δεν είναι υποχρεωτικός. Στην περίπτωση που χρησιμοποιηθεί δάνειο θα πρέπει να έχει τη μορφή τραπεζικού δανείου ή ομολογιακού δανείου εκδιδόμενου σε δημόσια ή μη εγγραφή, ή δανείου από άλλους χρηματοδοτικούς οργανισμούς, τριετούς τουλάχιστον διάρκειας, αποκλειόμενης της μορφής αλληλόχρεου λογαριασμού. Επιτρέπεται η κίνηση του ανωτέρου δανείου να γίνεται και μέσω αλληλόχρεου λογαριασμού, εφόσον υπάρχει ξεχωριστή πράξη στον εν λόγω λογαριασμό, από την οποία να προκύπτει ότι το δάνειο προορίζεται για την υλοποίηση της επένδυσης, με σαφή αναφορά των όρων σύναψης του δανείου.

Το δάνειο που θα χρησιμοποιηθεί είναι δυνατόν να υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ, όπως π.χ. α) παροχή εγγύησης της Ελληνικής Αναπτυξιακής Τράπεζας ΑΕ για λήψη επενδυτικού δανείου ή λήψη εγγυητικής επιστολής, β) την παροχή επιχειρηματικών δανείων με χαμηλό επιτόκιο και ευνοϊκούς όρους. Σε περίπτωση που χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ συνδυάζονται με επιχορηγήσεις:

- οι διατάξεις που ισχύουν για τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ 2014-2020 εφαρμόζονται σε όλες τις μορφές στήριξης προς τις επιχειρήσεις.
- πρέπει να τηρούνται οι ισχύοντες κανόνες της Ένωσης περί κρατικών ενισχύσεων και συνδυασμού επιχορηγήσεων με χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ.
- πρέπει να διενεργούνται χωριστές λογιστικές εγγραφές για την κάθε μορφή στήριξης.
- μπορεί ο συνδυασμός τους να καλύπτει την ίδια δαπάνη υπό τον όρο ότι το άθροισμα όλων των συνδυασμένων μορφών στήριξης δεν υπερβαίνει το συνολικό ποσό της συγκεκριμένης δαπάνης (το τμήμα χρηματοδοτικού εργαλείου υποστηριζόμενο από το ΕΣΠΑ μαζί με την επιχορήγηση να είναι μικρότερο ή ίσο του επιχορηγούμενου π/υ του επενδυτικού σχεδίου).
- οι επιχορηγήσεις δεν χρησιμοποιούνται για την αποπληρωμή στήριξης που ελήφθη από χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ.
- τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ 2014-2020 δεν χρησιμοποιούνται για τη προχρηματοδότηση επιχειρήσεων.
- αν το τραπεζικό δάνειο υποστηρίζεται από τα χρηματοδοτικά εργαλεία του ΕΣΠΑ και χορηγείται με τον Κανονισμό ΕΕ 1407/2013 εμπεριέχει ενίσχυση και το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (ΑΙΕ) αυτού σωρεύεται με την επιχορήγηση του επενδυτικού σχεδίου μόνο κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτει ο Κανονισμός ΕΕ 1407/2013 και δεν δύναται να ξεπεραστεί.

Το επενδυτικό δάνειο μπορεί να λαμβάνεται και σε ξένο νόμισμα.

Επισημαίνεται ότι όταν το χρηματοδοτικό εργαλείο εμπεριέχει ενίσχυση, το Ακαθάριστο Ισοδύναμο Επιχορήγησης (ΑΙΕ) αυτής σωρεύει με την επιχορήγηση κατά τον υπολογισμό του ορίου που θέτουν οι Κανονισμοί χορήγησης των ενισχύσεων όταν αφορά τις ίδιες προσδιορίσιμες επιλέξιμες δαπάνες.

Κατά την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, η ιδιωτική συμμετοχή του δικαιούχου της ενίσχυσης (επιχείρηση) αποδεικνύεται με την εξόφληση των παραστατικών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση.

Δημόσια Επιχορήγηση

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στην επιχείρηση και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε τράπεζα για την παροχή βραχυπρόθεσμου δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στην Τράπεζα με την οποία έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, ο επενδυτής είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει τη σύμβαση εκχώρησης με το Πιστωτικό Ίδρυμα στον αρμόδιο φορέα διαχείρισης και παρακολούθησης του προγράμματος.

Οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη για τη παρούσα δράση.

10. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ

Αίτηση χρηματοδότησης

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται από τους υποψηφίους δυνητικούς Δικαιούχους υποχρεωτικά ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) (www.ependyseis.gr/mis), κάνοντας χρήση του τυποποιημένου στο ΠΣΚΕ Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ). Αιτήσεις χρηματοδότησης στις οποίες δεν έχουν συμπληρωθεί όλα τα υποχρεωτικά προς συμπλήρωση πεδία του ΠΣΚΕ, δεν θα είναι δυνατό να υποβληθούν.

Το Έντυπο Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης, όπως και όλα τα συνοδευτικά έντυπα της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να τα βρουν στους παρακάτω δικτυακούς τόπους:

- του Πράσινου Ταμείου (www.prasinotameio.gr).
- του ΕΦΕΠΑΕ (www.efepae.gr)
- της ΚΕΠΑ-ΑΝΕΜ (www.kepa-anem.gr)
- της Διαχειριστικής Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (www.diaxeiristiki.gr)
- του Σχεδίου Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης (www.sdam.gr)

Υπενθυμίζεται ότι προτάσεις που δεν έχουν υποβληθεί ηλεκτρονικά δεν θα αξιολογούνται.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες.

Η ημερομηνία έναρξης της ηλεκτρονικής υποβολής ορίζεται η επομένη εργάσιμη ημέρα της δημοσίευσης της παρούσας Απόφασης στη Διαύγεια. Η πρόσκληση θα παραμείνει ανοιχτή προς υποβολή αιτήσεων μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού και το αργότερο μέχρι τη συμπλήρωση **δώδεκα (12)** μηνών από την αρχική δημοσίευσή της, **ήτοι 21/9/2022 και ώρα 15:00**. Καθ' όλη την προαναφερόμενη περίοδο - και υπό την προϋπόθεση της ύπαρξης διαθέσιμου προϋπολογισμού- οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις χρηματοδότησης.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής στο ΠΣΚΕ. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης.

Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου και συνέπεια με τα συνημμένα δικαιολογητικά. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής στη δράση συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς το Πράσινο Ταμείο και τον ΕΦ, για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες (π.χ. ΑΑΔΕ, ΕΡΓΑΝΗ κ.ά.), των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης (ενδεικτικά: έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών)
- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω δράσης.

Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση e-mail που έχει δηλώσει στο Έντυπο Υποβολής επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των ενόμων συνεπειών και προθεσμιών.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων.

Ηλεκτρονικός Φάκελος Υποψηφιότητας (δικαιολογητικά συμμετοχής/ένταξης)

Οι δυνητικοί δικαιούχοι οφείλουν με την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης να υποβάλουν ταυτοχρόνως στο ΠΣΚΕ και Ηλεκτρονικό Φάκελο Υποψηφιότητας. Ο φάκελος αυτός θα περιλαμβάνει όλα τα απαιτούμενα - κατά περίπτωση -δικαιολογητικά του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 4: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (π.χ. αρχείο τύπου pdf).

Το σύνολο των δικαιολογητικών που θα επισυναφθούν στο ΠΣΚΕ θα πρέπει να έχει συνολικό μέγεθος μικρότερο των 50 MB. Επιπλέον κάθε μεμονωμένο αρχείο θα πρέπει να είναι μικρότερο από 10 MB. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι **υποχρεωτικοί**. Για την διευκόλυνση των δικαιούχων είναι δυνατή η επισύναψη συμπιεσμένων αρχείων τύπου zip ή και rar.

11. ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΝΤΑΞΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

11.1 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στην διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθέντων αιτήσεων χρηματοδότησης εμπλέκονται τα ακόλουθα όργανα:

Επιτροπή Αξιολόγησης

Για τις ανάγκες της αξιολόγησης της δράσης με απόφαση του Προέδρου του Πράσινου Ταμείου θα συσταθεί Επιτροπή Αξιολόγησης στην οποία συμμετέχει εκπρόσωπος του ΕΦΕΠΑΕ, καθώς και εκπρόσωπος της Τεχνικής Γραμματείας της Συντονιστικής Επιτροπής Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης. Στην απόφαση

αυτή θα περιγράφονται οι αρμοδιότητες της Επιτροπής, θα ορίζονται τα μέλη της και ό,τι άλλο σχετικό απαιτείται σχετικά με τη διαδικασία αξιολόγησης. Με την ίδια απόφαση θα ορίζονται και τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη. Δύναται να ορίζονται σύμφωνα με τα ανωτέρω και περισσότερες επιτροπές αξιολόγησης για την εξέταση των αιτήσεων χρηματοδότησης, ανάλογα με το πλήθος των κατατεθεισών προτάσεων. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεί όργανο αξιολόγησης η οποία εξετάζει και οριστικοποιεί την τελική βαθμολογία στο Π.Σ.Κ.Ε..

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δε θα μπορούν να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων.

Την Επιτροπή Αξιολόγησης υποστηρίζει ο ΕΦΕΠΑΕ, στελέχη του οποίου θα επιβεβαιώσουν την υποβολή των αιτούμενων δικαιολογητικών τυπικών προϋποθέσεων και των δικαιολογητικών συμμετοχής, που περιέχονται στον συνημμένο στην αίτηση χρηματοδότησης ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας των δυνητικών δικαιούχων.

Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας & Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ»

Ο ΕΦΕΠΑΕ υποστηρίζει το Πράσινο Ταμείο και την Επιτροπή Αξιολόγησης σε όλες τις ενέργειες οι οποίες απαιτούνται για την διοργάνωση της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων χρηματοδότησης. Μεταξύ άλλων, μεριμνά για:

- την έκδοση οριζοντίων οδηγιών, διευκρινίσεων και κατευθυντήριων γραμμών που αφορούν σε θέματα αξιολόγησης
- την παρακολούθηση και έλεγχο του χρονοδιαγράμματος αξιολόγησης
- τις εισηγήσεις προς την Επιτροπή Αξιολόγησης επί των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης
- τις σχετικές εισηγήσεις για την έκδοση της απόφασης ένταξης και χρηματοδότησης, καθώς και για την έκδοση της απόφασης απόρριψης.

11.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Με το πέρας της ηλεκτρονικής υποβολής του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας κάθε αίτησης χρηματοδότησης, ακολουθεί η διαδικασία αξιολόγησης, η οποία περιλαμβάνει τον έλεγχο των δικαιολογητικών και των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ- ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ της παρούσας αναλυτικής πρόσκλησης.

Πιο ειδικά τα βήματα για τη διαδικασία αξιολόγησης είναι τα ακόλουθα:

1. Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής και προϋποθέσεων συμμετοχής – Αξιολόγηση Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Μετά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης και του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας στον οποίο πρέπει να περιλαμβάνονται τα δικαιολογητικά του Παραρτήματος 5: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ, η Επιτροπή Αξιολόγησης -με την υποστήριξη του ΕΦ- ελέγχει την πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας, προκειμένου να επιβεβαιώνεται και να διασφαλίζεται η προσήκουσα συμπλήρωση/σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή του συνόλου των απαιτούμενων εγγράφων. **Η υποβολή ελλιπούς ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας από τον δυνητικό δικαιούχο θα έχει ως αποτέλεσμα την απόρριψη του επενδυτικού του σχεδίου. Είναι δυνατόν κατά το στάδιο ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, να ζητηθούν διευκρινιστικά/επεξηγηματικά στοιχεία απαραίτητα για την συνέχεια της διαδικασίας αξιολόγησης. Τα στοιχεία αυτά αφορούν αποκλειστικά σε διευκρινίσεις/επεξηγήσεις για την κατανόηση των ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών συμμετοχής του Παραρτήματος 5: ΦΑΚΕΛΟΣ**

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ και δεν δύνανται να αφορούν σε ελλείψεις δικαιολογητικών που απαιτείται να περιέχονται στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας. Τα στοιχεία αυτά πρέπει να υποβληθούν σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (π.χ. τύπου pdf) στο ΠΣΚΕ εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την επομένη της ημέρας αποστολής σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης (είτε μέσω ΠΣΚΕ, είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο). Σε περίπτωση μη προσκόμισής τους έως την ανωτέρω προθεσμία, η αίτηση χρηματοδότησης προωθείται προς την Επιτροπή και αξιολογείται με βάση τα υπάρχοντα στοιχεία.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης, με την υποστήριξη του ΕΦ, διενεργεί την αξιολόγηση (έλεγχος πληρότητας των δικαιολογητικών, έλεγχος πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής και αξιολόγηση βαθμολογούμενων κριτηρίων) λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των στοιχείων, δικαιολογητικών και ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης κάθε αιτήματος χρηματοδότησης.

Η αξιολόγηση κάθε αίτησης πραγματοποιείται στο ΠΣΚΕ, με αντικειμενικά κριτήρια όπως αυτά περιγράφονται παρακάτω, και τα δικαιολογητικά που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση χρηματοδότησης και αναρτηθεί σε μορφή pdf στο ΠΣΚΕ από τον δυνητικό δικαιούχο.

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΑ ΚΡΙΤΗΡΙΑ:

- **Κριτήριο υφιστάμενης εξάρτησης επιχείρησης από τον «λιγνίτη».** Βαθμολογείται το ποσοστό συμμετοχής των εσόδων που προέρχονται από τον Όμιλο Δ.Ε.Η. Α.Ε. (ή εργολάβο του Ομίλου Δ.Ε.Η. Α.Ε.), στον Μ.Ο. του Κύκλου Εργασιών (Κ.Ε.) της επιχείρησης δηλαδή του συνόλου των παραστατικών της επιχείρησης προς τον Όμιλο Δ.Ε.Η. Α.Ε. (ή εργολάβου του Ομίλου Δ.Ε.Η. Α.Ε.), όπως αυτά αποτυπώνονται στις λογιστικές καταστάσεις της επιχείρησης, διά του συνολικού Κ.Ε. όπως αυτός προκύπτει από την κατάσταση οικονομικών στοιχείων από επιχειρηματική δραστηριότητα (έντυπο Ε3) για τη τριετία (Μ.Ο.) 2017-2019. Τα ποσά που λαμβάνονται υπόψη είναι αυτά που καταγράφονται στο Πεδίο 500 του Ε3 του 2019 και τα αντίστοιχα πεδία στα Ε3 των ετών 2018 και 2017.

Συντελεστής βαρύτητας 50.

- **Κριτήριο εξαρτώμενων εργαζόμενων από τον «λιγνίτη».** Βαθμολογείται ο αριθμός των εργαζομένων σε ετήσιες μονάδες εργασίας (ΕΜΕ) που απασχόλησε η εξαρτώμενη επιχείρηση το έτος 2019 σε εγκαταστάσεις της που λειτουργούσαν στις Π.Ε. Κοζάνης & Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας.

Συντελεστής βαρύτητας 30.

- **Κριτήριο μελλοντικής μείωσης εξάρτησης επιχείρησης από τον «λιγνίτη».** Βαθμολογείται το κατά πόσο το προτεινόμενο επενδυτικό σχέδιο μειώνει την εξάρτηση της επιχείρησης από τον «λιγνίτη». Συγκεκριμένα ο βαθμός που θα λαμβάνουν οι επιχειρήσεις εξαρτάται από το κατά πόσο μέσω του επενδυτικού σχεδίου τους, στρέφονται σε δραστηριότητα(ες) (ΚΑΔ επένδυσης), η οποία εξαρτάται λιγότερο από δραστηριότητες σχετιζόμενες με τον «λιγνίτη».

Συντελεστής βαρύτητας 20.

| α/α | Είδος | Κατηγορία | Κριτήριο | Max | Min | Υπολογισμός |
|-----|-------------------------|---|---|-----|------|--|
| 1 | On-Off & Βαθμολογούμενο | Υφιστάμενη εξάρτηση επιχείρησης από τον «λιγνίτη» | Ποσοστό του Κύκλου Εργασιών της Επιχείρησης προερχόμενο | 50 | 12,5 | Για <u>Εργολάβους</u> απαραίτητη προϋπόθεση προκειμένου να συμμετάσχουν στην δράση είναι τουλάχιστον 25% του Κ.Ε. της επιχείρησης για την τριετία 2017-2019 να προέρχεται από τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. και |

| α/α | Είδος | Κατηγορία | Κριτήριο | Max | Min | Υπολογισμός | |
|-----|----------------|---|--|-----|-----|--|---|
| | | | Άμεσα ή Έμμεσα από τον Όμιλο Δ.Ε.Η. της τριετίας 2017-2019 | | | <p>εφόσον το 100% προέρχεται από τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε λαμβάνει 50 μονάδες. Η βαθμολογία υπολογίζεται αναλογικά από τον τύπο: $\frac{[\text{Κύκλος εργασιών προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ ΑΕ (τριετία 2017-2019)/Συνολικός κύκλος εργασιών επιχείρησης (τριετία 2017-2019)] * 50}{50}$</p> <p>Για <u>Υπεργολάβους</u> απαραίτητη προϋπόθεση προκειμένου να συμμετάσχουν στην δράση είναι τουλάχιστον 50% του Κ.Ε. της επιχείρησης για την τριετία 2017-2019 να προέρχεται από εργολάβο του ομίλου Δ.Ε.Η., εφαρμόζοντας αντίστοιχο τύπο με παραπάνω. Ταυτόχρονα για τον εργολάβο θα πρέπει να ισχύει ότι το 25% του Κ.Ε. του για την τριετία 2017-2019 προέρχεται από τον Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε.Η τελική βαθμολογία που λαμβάνει η επιχείρηση-υπεργολάβος προκύπτει αποκλειστικά από τον βαθμό εξάρτησης του εργολάβου από τον Όμιλο ΔΕΗ.</p> | |
| 2 | Βαθμολογούμενο | Εξαρτώμενοι εργαζόμενοι από τον «λιγνίτη» | ΕΜΕ Έτους 2019 | 30 | 0 | <p>Κάθε ετήσια μονάδα εργασίας (ΕΜΕ) βαθμολογείται με 0,6 με max τις 50 ΕΜΕ (>50ΕΜΕ μέγιστη βαθμολογία οι 30 μονάδες) Η βαθμολογία υπολογίζεται αναλογικά από τον τύπο: $\frac{\text{Υφιστάμενες ΕΜΕ 2019} * 0,6}{50}$</p> | |
| 3 | Βαθμολογούμενο | Μελλοντική μείωση εξάρτησης επιχείρησης από τον «λιγνίτη» | Κ.Α.Δ. Επένδυσης | 20 | 0 | <p>Συσχέτιση υφιστάμενων ΚΑΔ επιχείρησης με Κ.Α.Δ. Επένδυσης (Παράρτημα 3)</p> <p>Όταν όλοι οι ΚΑΔ επένδυσης είναι χωρίς άμεση συσχέτιση με την λιγνιτική παραγωγή και η επιχείρηση διαθέτει υφιστάμενο ΚΑΔ που σχετίζεται με την λιγνιτική παραγωγή</p> <p>Όταν υπάρχουν ΚΑΔ επένδυσης που σχετίζονται με την λιγνιτική παραγωγή και ΚΑΔ που δεν έχουν άμεση συσχέτιση, και η επιχείρηση διαθέτει υφιστάμενο ΚΑΔ που σχετίζεται με την λιγνιτική παραγωγή</p> <p>Υπόλοιπες περιπτώσεις</p> | <p>Βαθμοί</p> <p>20</p> <p>10</p> <p>0</p> |

Η τελική βαθμολογία του επενδυτικού σχεδίου προκύπτει από το άθροισμα των βαθμολογούμενων κριτηρίων. Προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα εκάστης αιτήσεως χρηματοδότησης είναι η σωρευτική τήρηση των ακόλουθων:

- i. Η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΑΚΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ)
- ii. Η θετική απάντηση με σχετική τεκμηρίωση στο σύνολο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής (ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ- ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ)
- iii. Η ελάχιστη βαθμολογία για την ένταξη κάθε επενδυτικού σχεδίου να είναι το 50

Σημειώνεται ότι κατά τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων και των δικαιολογητικών συμμετοχής θα γίνουν αυστηρές διασταυρώσεις δεδομένων, ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των προσκομισθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και αντιμετωπιστούν φαινόμενα απάτης.

Επισημαίνεται ότι για την επιβεβαίωση των δηλωθέντων από τις επιχειρήσεις στοιχείων και εν τέλει τον υπολογισμό της βαθμολογίας, δύναται να χρησιμοποιούνται στοιχεία που παρέχονται από εθνικές βάσεις δεδομένων (π.χ. ΕΡΓΑΝΗ, ΑΑΔΕ) εφόσον αυτά είναι διαθέσιμα.

2. Γνωμοδότηση για την έγκριση/απόρριψη των Αιτήσεων Χρηματοδότησης

Μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας, η Επιτροπή Αξιολόγησης γνωμοδοτεί ξεχωριστά για κάθε αίτηση χρηματοδότησης ως προς:

- Τη βαθμολογία του επενδυτικού σχεδίου
- Τον προϋπολογισμό (επιλέξιμο και συνολικό), καθώς και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη
- Τη σχετική τεκμηρίωση σε περίπτωση μη επιλέξιμου συνολικού επενδυτικού σχεδίου ή δαπάνης,

και εισηγείται στο Πράσινο Ταμείο την έγκριση ή την απόρριψή της.

Επισημαίνεται ότι: Έργα για τα οποία προσκομίστηκε ως δικαιολογητικό συμμετοχής η αίτηση έκδοσης/ανανέωσης της άδειας λειτουργίας αντί για την απαιτούμενη άδεια, εντάσσονται, τηρουμένων των λοιπών προϋποθέσεων, στην παρούσα δράση με την επιβολή ΕΙΔΙΚΟΥ ΟΡΟΥ για την προσκόμιση της σχετικής άδειας πριν την καταβολή επιχορήγησης.

11.3 ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

Η Επιτροπή Αξιολόγησης εισηγείται την γνωμοδότησή της περί της έγκρισης ή απόρριψης των αιτήσεων χρηματοδότησης, καθώς και τους εγκεκριμένους οριστικούς πίνακες κατάταξης στο Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου, με απόφαση του οποίου εκδίδονται οι Αποφάσεις Έγκρισης και απόρριψης των Επενδυτικών Σχεδίων. Το ΔΣ διατηρεί το δικαίωμα ένταξης προτάσεων και πέραν του Π/Υ της πρόσκλησης, εφόσον διασφαλιστούν αντίστοιχοι πόροι.

Οι οριστικοί πίνακες κατάταξης και οι αποφάσεις ένταξης δημοσιεύονται στους δικτυακούς τόπους:

- του Πράσινου Ταμείου (www.prasinotameio.gr).
- του ΕΦΕΠΑΕ (www.efepae.gr)
- της ΚΕΠΑ-ΑΝΕΜ (www.kepa-anem.gr)
- της Διαχειριστικής Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων (www.diaxeiristiki.gr)
- του Σχεδίου Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης (www.sdam.gr)

Ο ΕΦ ενημερώνει με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος τόσο τους δικαιούχους των εγκεκριμένων επενδυτικών σχεδίων όσο και τους υποψηφίους των οποίων η αίτηση χρηματοδότησης απορρίφθηκε.

Συγκεκριμένα:

Στην περίπτωση των ενταγμένων πράξεων, αποστέλλεται ηλεκτρονικά επιστολή στον κάθε δικαιούχο, στην οποία περιλαμβάνεται το χρονοδιάγραμμα, ο συνολικός προϋπολογισμός του και η αναλογούσα δημόσια δαπάνη (το Τεχνικό Παράρτημα θα αναρτηθεί στο ΠΣΚΕ για κάθε επιχείρηση χωριστά) καθώς και για τη δυνατότητα και τους όρους άσκησης αίτησης θεραπείας/ένστασης εντός συγκεκριμένης καταληκτικής

ημερομηνίας, σε περίπτωση περικοπών επιλέξιμων δαπανών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης, με βάση τις κατευθύνσεις και τα όρια του πίνακα του κεφαλαίου 7 της παρούσας. Με την ίδια επιστολή ο Δικαιούχος θα ενημερώνεται για την υποχρέωση υποβολής Υπεύθυνης Δήλωσης από μέρους του περί αποδοχής του Τεχνικού Παραρτήματος, όπως αυτό διαμορφώθηκε μετά την αξιολόγηση καθώς και για όλους τους όρους που τίθενται στην Αναλυτική Πρόσκληση της δράσης για την υλοποίηση του έργου και την παρακολούθηση αυτού. Η Υπεύθυνη Δήλωση θα υποβληθεί στον ΕΦ μετά την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης από το Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου.

Οι επιχειρήσεις που το επενδυτικό τους σχέδιο κρίθηκε ως απορριπτέο ενημερώνονται ηλεκτρονικά με αποστολή e-mail στην κάθε μια, στο οποίο θα δίνονται αναλυτικές οδηγίες για το πώς μπορούν να ενημερωθούν για τους λόγους απόρριψης μέσω του ΠΣΚΕ καθώς και για τη δυνατότητα και τους όρους άσκησης αίτησης θεραπείας/ένστασης εντός συγκεκριμένης καταληκτικής ημερομηνίας.

Ο ΕΦ αναλαμβάνει τις ανωτέρω ενέργειες και έχει την ευθύνη της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων.

Η αποδοχή χρηματοδότησης συνιστά αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των πράξεων που θα δημοσιευτεί. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση Επενδυτικών Σχεδίων (π.χ. ονομασία δικαιούχου, ονομασία πράξης, ημερομηνία έναρξης και καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη), όπως αυτά προβλέπονται στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.

Ως ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης της Πράξης στη Δράση.

11.4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Οι δικαιούχοι που συμμετέχουν στην διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης επενδυτικών σχεδίων στο πλαίσιο πρόσκλησης δύνανται να υποβάλουν ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του Ν.2690/1999) κατά των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της προηγούμενης παραγράφου.

Οι ενστάσεις ασκούνται άπαξ και υποβάλλονται ηλεκτρονικά (μέσω ΠΣΚΕ) προς τον ΕΦ, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών, από την επομένη της δημοσίευσης των αποτελεσμάτων στο δικτυακό τόπο του Πράσινου Ταμείου (www.prasinotameio.gr), προκειμένου να εξεταστούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης Αιτημάτων Θεραπείας/Ενστάσεων.

Η υποβολή της ένστασης γίνεται ηλεκτρονικά, μέσω του ΠΣΚΕ.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι η Επιτροπή Εξέτασης Αιτημάτων Θεραπείας/Ενστάσεων, η οποία ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου. Είναι δυνατό να ορίζονται και επιπρόσθετες επιτροπές αξιολόγησης ενστάσεων.

Ο ΕΦ συμμετέχει και υποστηρίζει την Επιτροπή Εξέτασης Αιτημάτων Θεραπείας/Ενστάσεων στη διαδικασία εξέτασης των αιτήσεων θεραπείας/ενστάσεων, οι οποίες εξετάζονται τόσο ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται, είτε γίνονται αποδεκτές.

Η Επιτροπή Εξέτασης Αιτημάτων Θεραπείας/Ενστάσεων εισηγείται στο Πράσινο Ταμείο τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται μέσα σε τρεις (3) μήνες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια, και τις εξής ηλεκτρονικές διευθύνσεις: www.prasinotameio.gr, www.efepae.gr, www.kepa-anem.gr, www.diaxeiristiki.gr. Επίσης, κοινοποιούνται αμελλητί στους ενδιαφερομένους με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και αναρτώνται στο ΠΣΚΕ, ώστε να λαμβάνουν εγκαίρως γνώση για τα αποτελέσματα εξέτασης της ένστασης.

Η εκδοθείσα επί της ενστάσεως απόφαση καθιστά οριστική την κατάταξη της πράξης στους πίνακες αποτελεσμάτων χωρίς την δυνατότητα έτερου σταδίου διοικητικής προσφυγής.

Με την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των ενστάσεων ενεργοποιείται εκ νέου η διαδικασία Έκδοσης Πίνακα Αποτελεσμάτων και εκδίδονται συμπληρωματικοί Πίνακες Κατάταξης και αποφάσεις ένταξης.

12.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

12.1.ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Οι δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του έργου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών, καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους.

Ο Δικαιούχος της ενίσχυσης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού του σχεδίου υποχρεούται στην υποβολή μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) στοιχείων που αφορούν την πρόοδο υλοποίησης, ήτοι των Αιτημάτων Τροποποίησης, Επαλήθευσης και Πληρωμής.

Τα παραστατικά δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από εξοφλημένα τιμολόγια ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν στην εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να ισχύει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.

Τα κράτη μέλη καταγράφουν και συγκεντρώνουν όλες τις πληροφορίες που σχετίζονται με την εφαρμογή του παρόντος κανονισμού. Τα εν λόγω αρχεία περιέχουν όλες τις πληροφορίες που είναι αναγκαίες για να αποδειχθεί ότι έχουν τηρηθεί οι όροι του παρόντος κανονισμού. Τα αρχεία που αφορούν μεμονωμένες ενισχύσεις ή σσωνος σημασίας πρέπει να διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία κατά την οποία χορηγήθηκε η ενίσχυση. Τα αρχεία που αφορούν καθεστώς ενισχύσεων ή σσωνος σημασίας πρέπει να διατηρούνται επί 10 οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος.

Η παρακολούθηση των έργων ως προς το φυσικό αντικείμενο και τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές γίνεται από τον ΕΦ.

Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος Οδηγού και της απόφασης ένταξης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον Δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης και έντοκης επιστροφής της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Επισημαίνονται τα εξής:

1. Έργο τουλάχιστον **ίσο με το 15%** του εκάστοτε εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της επένδυσης **θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί στους πρώτους δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία της απόφασης ένταξής του.**

Πιο συγκεκριμένα, **δώδεκα** (12) μήνες μετά την έκδοση της απόφασης ένταξης, η επιχείρηση θα πρέπει να έχει υποβάλει σε ηλεκτρονική και έντυπη μορφή Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης το οποίο θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για δαπάνες οι οποίες ανέρχονται τουλάχιστον στο 15% του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ της επένδυσης.

Σε ενταγμένες επενδύσεις για τις οποίες δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα το ανωτέρω αίτημα δύναται, μετά από σχετική εισήγηση του ΕΦ, να ανακληθεί η Απόφαση Ένταξης αυτών από το Πρόγραμμα και να κινηθεί η διαδικασία επιστροφής εντόκως της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 10 με τίτλο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης, της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και στο οποίο καθορίζεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης.

2. Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου του ο δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στον Ε.Φ.:
 - οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο του, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων
 - οποιαδήποτε μεταβολή προκύψει στο φυσικό ή οικονομικό αντικείμενο του έργου του που οριοθετεί ανάγκη τροποποίησής του,
 - πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση του έργου του
 - την έκδοση των απαιτούμενων αδειών για την υλοποίησης της επένδυσης στο προβλεπόμενο χρονικό διάστημα.

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΕΦ, το Πράσινο Ταμείο και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της απόφασης ένταξης και στην απένταξη του δικαιούχου από το Πρόγραμμα με έντοκη επιστροφή της ήδη καταβληθείσας επιχορήγησης.

Α) Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης

Το Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης υποβάλλεται από το δικαιούχο σε ειδικά τυποποιημένο για το σκοπό αυτό έντυπο ηλεκτρονικά (και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ).

Αιτήματα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης δαπανών είναι δυνατόν να υποβληθούν μέχρι δύο (2) το πολύ και μετά την εκτέλεση τουλάχιστον του 15% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες) και έως την εκτέλεση του 80% του επιχορηγούμενου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (υποβληθείσες δαπάνες).

Ο ανωτέρω περιορισμός, για δύο (2) αιτήματα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης, αναφέρεται σε εγκεκριμένα/πιστοποιημένα από τον ΕΦ και όχι σε υποβληθέντα αιτήματα του δικαιούχου επενδυτή.

Το Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης μπορεί να περιλαμβάνει προκαταβολές σε προμηθευτές, που αθροιστικά δε θα υπερβαίνουν το 50% του συνολικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

Επισημαίνεται ότι δεύτερο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης - Πιστοποίησης μπορεί να υποβληθεί έως και τρεις μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία ολοκλήρωσης της επένδυσης.

Το Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης πρέπει να υποβληθεί σε ηλεκτρονική μορφή συνοδευόμενο από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και, το αργότερο, εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την τυπική ημερομηνία λήξης του.

Β) Επαλήθευση έργων

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων των δικαιούχων γίνεται μέσω διοικητικής και επιτόπιας επαλήθευσης του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ) από ορισμένο με απόφαση του Ε.Φ. για το σκοπό αυτό όργανο ελέγχου κατόπιν Αιτήματος Επαλήθευσης- Πιστοποίησης του δικαιούχου.

Η επαλήθευση αφορά στην επιβεβαίωση

α) της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου εκτός των περιπτώσεων προκαταβολών σε Προμηθευτές,

β) της επιλεξιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών για την υλοποίηση της επένδυσης και

γ) στην πιστοποίησή τους μετά από έλεγχο του εύλογου του κόστους αυτών.

Κατά την επαλήθευση – πιστοποίηση:

- γίνεται έλεγχος της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου της επένδυσης
- γίνεται έλεγχος της επιλεξιμότητας, της ορθότητας, της σκοπιμότητας, της εγκυρότητας και της νομιμότητας των συγκεκριμένων πραγματοποιηθεισών δαπανών ως προς τις εγκεκριμένες
- διαπιστώνεται η ορθή κατανομή των δαπανών στις αντίστοιχες Κατηγορίες Δαπανών και ανά ποσοτικό στοιχείο
- επιβεβαιώνεται το εύλογο του κόστους των υποβληθεισών δαπανών
- γίνεται έλεγχος των πρωτότυπων παραστατικών έκδοσης και εξόφλησης των δαπανών και των πρωτότυπων λουπών δικαιολογητικών. Ελέγχονται επίσης και τα αντίστοιχα τηρούμενα στοιχεία λογιστικών εγγραφών των πράξεων ανάλογα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων για να επιβεβαιωθεί η ορθή εκτέλεση του οικονομικού αντικειμένου (π.χ. βιβλία εσόδων-εξόδων, καρτέλες προμηθευτών, ημερολόγια κλπ).

Σε κάθε περίπτωση οποιαδήποτε περικοπή δαπάνης θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη από το Όργανο Επαλήθευσης – Πιστοποίησης.

Τα παραδοτέα καθώς και τα απαιτούμενα παραστατικά και στοιχεία τεκμηρίωσης αναφέρονται αναλυτικά στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ της παρούσας Πρόσκλησης.

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου και κατόπιν κάλυψης από το δικαιούχο τυχόν εντοπισμένων εκκρεμοτήτων και ελλείψεων, ολοκληρώνεται η επαλήθευση – πιστοποίηση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης.

Σε περίπτωση που απαιτηθούν διευκρινίσεις από τον ΕΦ, τα σχετικά δικαιολογητικά πρέπει να προσκομιστούν από τον δικαιούχο εντός 10 (δέκα) εργάσιμων ημερών από την ενημέρωσή του (έγγραφο ή ηλεκτρονική). Μετά την παρέλευση του παραπάνω διαστήματος και σε περίπτωση που εξακολουθούν να υφίστανται εκκρεμότητες, το όργανο ελέγχου δύναται να προχωρήσει στην επαλήθευση και πιστοποίηση επί των παραστατικών που είναι πλήρη, περικόπτοντας τα ελλείποντα.

Η επαλήθευση-πιστοποίηση διακρίνεται σε διοικητική και επιτόπια.

Η διοικητική επαλήθευση διενεργείται υποχρεωτικά στις περιπτώσεις υποβολής Αιτημάτων Ενδιάμεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης με δαπάνες που ανέρχονται κατ' ανώτατο στο 80% της συνολικά επιχορηγούμενης δαπάνης, ποσοστό στο οποίο δύναται να περιλαμβάνονται προκαταβολές σε προμηθευτές, που αθροιστικά δε θα υπερβαίνουν το 50% του συνολικού εγκεκριμένου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού.

Η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται υποχρεωτικά στην ολοκλήρωση του έργου και περιλαμβάνει έλεγχο του οικονομικού και του φυσικού αντικειμένου του έργου στο σύνολό του, καθώς και επίλυση θεμάτων που προέκυψαν σε τυχόν προηγηθείσα διοικητική επαλήθευση.

Ο ΕΦ προκειμένου η επιχείρηση να είναι κατάλληλα προετοιμασμένη κατά την ημερομηνία της επαλήθευσης, αποστέλλει σχετικό έγγραφο ειδοποίησης πριν την ακριβή ημερομηνία της επαλήθευσης και κατόπιν συνεννόησης με την επιχείρηση.

Το σύνολο των ενεργειών επαλήθευσης πιστοποίησης (αίτημα επαλήθευσης, επαλήθευση έργων, πιστοποίηση κ.λπ.) γίνεται μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ).

Η επιχείρηση από την πλευρά της θα πρέπει να διευκολύνει τα στελέχη του οργάνου διενέργειας της επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα της υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής των εκκρεμοτήτων που διαπιστώθηκαν κατά την επί τόπου επαλήθευση.

Η παρουσία του Υπευθύνου Έργου εκ μέρους του δικαιούχου καθ' όλη τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης – πιστοποίησης είναι υποχρεωτική και αποτελεί κατά βάση προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Στην περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, ο Ε.Φ. υποχρεούται στη διενέργεια αυτεπάγγελτης επιτόπιας επαλήθευσης εντός τριών (3) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, εφόσον έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης με αίτημα ενδιάμεσης επαλήθευσης. Εφόσον δεν έχει προηγηθεί Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης και δεν έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης ο Ε.Φ. προσκομίζει άμεσα και με σχετική εισήγηση το θέμα στην Επιτροπή Παρακολούθησης του άρθρου 14 της παρούσας, προκειμένου η τελευταία να γνωμοδοτήσει για την απένταξη ή μη του έργου.

Γ) Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το όργανο διενέργειας της επαλήθευσης Έκθεση Επαλήθευσης, υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) από ιεραρχικά ανώτερο και διαφορετικό όργανο. Σε περίπτωση διαφωνίας με (ή λάθους σε) πεδία της Έκθεσης Επαλήθευσης, παρέχεται η δυνατότητα να εκτελεστούν οι όποιες διορθώσεις σε αυτή, από το αρμόδιο όργανο με την αντίστοιχη τεκμηρίωση.

Με την οριστικοποίηση της έκθεσης πιστοποίησης:

- ο δικαιούχος ενημερώνεται γραπτώς για τα αποτελέσματα της πιστοποίησης με την αποστολή της σχετικής έκθεσης ή/και μέσω του ΠΣΚΕ με χρήση των κωδικών του,
- ο δικαιούχος αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης.

Με την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στο Παράρτημα 10 με τίτλο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και στο οποίο καθορίζεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στους Δικαιούχους με ευθύνη του ΕΦ.

Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο του Επενδυτικού Σχεδίου.

12.2 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Για τις εξοφλήσεις των δαπανών που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο ενός επενδυτικού σχεδίου, θα λαμβάνονται κάθε φορά υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές πράξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών επί φορολογητέων πράξεων και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες θα πρέπει να αποτελούν επενδυτικές δαπάνες σε συνάφεια με τα άρθρα 22 & 23 του Κ.Φ.Ε. (Ν. 4172/2013, ΠΟΛ. 1216/1.10.2014 και ΠΟΛ.1079/6.4.2015) και η εξόφλησή τους να γίνεται, ώστε να εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου, με τους ακόλουθους αποδεκτούς τρόπους:

- Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας πεντακοσίων (500) ευρώ και κάτω (χωρίς ΦΠΑ), μπορεί να εξοφλείται και δίχως τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δηλαδή με μετρητά. Το ποσό αναπροσαρμόζεται αυτόματα στις εκάστοτε διατάξεις, όπως αυτές προκύπτουν από μεταβολές της φορολογικής νομοθεσίας
- Κάθε είδους δαπάνη που αφορά σε αγορά αγαθών ή λήψη υπηρεσιών αξίας άνω των πεντακοσίων (500) ευρώ (χωρίς ΦΠΑ), θα πρέπει η τμηματική ή ολική εξόφληση της, να γίνει με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής. Το ποσό αναπροσαρμόζεται αυτόματα στις εκάστοτε διατάξεις, όπως αυτές προκύπτουν από μεταβολές της φορολογικής νομοθεσίας
- Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:
- Η κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή, είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη).
- Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών της επιχείρησης που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).
- Η έκδοση επιταγής της επιχείρησης ή η έκδοση τραπεζικής επιταγής από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα.
- Η χρήση ταχυδρομικής επιταγής – ταχυπληρωμής (έως του ορίου που επιτρέπεται από τα ΕΛΤΑ). Επισημαίνεται ότι η επιβάρυνση για την έκδοση της ταχυδρομικής επιταγής δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.
- Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Πληρωμών ή Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος), είτε με μετρητά, είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών πληρωμών (μεταφορά εντός του ίδιου Ιδρύματος ή έμβασμα).

Σε περίπτωση που καταβάλλονται **προκαταβολές** έναντι της αξίας του προς αγορά αγαθού ή υπηρεσίας ή όταν πραγματοποιούνται τμηματικές καταβολές που αφορούν δαπάνη για την οποία πρόκειται να εκδοθεί παραστατικό καθαρής αξίας άνω των €500, απαιτείται η χρήση τραπεζικού μέσου, ανεξαρτήτως του ποσού της κάθε τμηματικής καταβολής ή προκαταβολής.

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης και απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής, είναι:

- Έκδοση επιταγής από τον εταιρικό λογαριασμό του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) προς τον προμηθευτή, που πρέπει να έχει εξοφληθεί σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) τα σχετικά με την εκδοθείσα τραπεζική επιταγή έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης ή βεβαίωση της τράπεζας ότι έχει εξοφληθεί η επιταγή (αριθμός επιταγής-ημερομηνία-ποσό-αποδέκτης) (β) φωτοαντίγραφο του σώματος της επιταγής και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Κατάθεση μετρητών στον τραπεζικό λογαριασμό του προμηθευτή ή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν.3862/2010 (ήτοι

Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών), από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό ή στον λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών από το οποίο θα προκύπτει ως δικαιούχος του λογαριασμού ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών προς τον λήπτη της Ενίσχυσης (δικαιούχο) και ο καταθέτης – επενδυτής και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).

- Μεταφορά από τον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή τον ταυτοποιημένο επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών σε εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή σε επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών του προμηθευτή που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας ή του Παρόχου Υπηρεσιών Πληρωμών για μεταφορά χρημάτων από το οποίο θα προκύπτουν τα στοιχεία των λογαριασμών δικαιούχου και προμηθευτή (β) τα σχετικά έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών ή των επαγγελματικών λογαριασμών πληρωμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Έκδοση Τραπεζικής Επιταγής από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) προς τον προμηθευτή. Πρόκειται για επιταγές που εκδίδονται από νόμιμα λειτουργούσα στην Ελλάδα τράπεζα, είτε με αντίστοιχη κατάθεση μετρητών στην τράπεζα από το δικαιούχο, είτε με χρέωση του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του σώματος της αντίστοιχης επιταγής, (β) σε περίπτωση έκδοσης της επιταγής με χρέωση του εταιρικού τραπεζικού λογαριασμού του δικαιούχου της ενίσχυσης, το έντυπο κίνησης του τραπεζικού λογαριασμού (extrait) του λήπτη της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Ηλεκτρονική συναλλαγή (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) έντυπο κίνησης του εταιρικού λογαριασμού (extrait) που τηρείται σε Τράπεζα ή σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο), (β) αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο προμηθευτής των αγαθών και υπηρεσιών και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο δικαιούχος της ενίσχυσης και (γ) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης (εταιρικής σε περίπτωση Νομικού Προσώπου), είτε να συνδέεται απαραίτητως με λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης, δηλαδή του επιχειρηματία μόνο στην περίπτωση των ατομικών επιχειρήσεων και οπωσδήποτε εταιρική σε περίπτωση που ο δικαιούχος της ενίσχυσης είναι εταιρεία. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να υπάρχει επαρκής διαδρομή ελέγχου, δηλαδή να αποδεικνύεται η αγορά των αντίστοιχων αγαθών/υπηρεσιών και η χρέωση της κάρτας του Δικαιούχου (ανεξάρτητα εάν η συναλλαγή αυτή πραγματοποιείται με δόσεις ή με εφάπαξ καταβολή). Για την πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφανίζεται μία δόση ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).
- Έκδοση ταχυδρομικής επιταγής - ταχυπληρωμής με κατάθεση μετρητών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) στα ΕΛΤΑ για εξόφληση του προμηθευτή, σε χρόνο προγενέστερο της ημερομηνίας πιστοποίησης της δαπάνης. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αποδεικτικά έκδοσης και είσπραξης της ταχυδρομικής επιταγής, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του Δικαιούχου και του προμηθευτή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50).»

Διευκρινίζεται ότι η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω δικαιολογητικού με τίτλο «αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) προμηθευτή (λογαριασμός 50)» ισχύει μόνο για τους δικαιούχους που τηρούν Διπλογραφικό λογιστικό σύστημα (πρώην βιβλία Γ' κατηγορίας).

Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν εμφανώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών ειδικού τύπου δύναται να ζητείται επιπλέον απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής.

Σε περίπτωση εξόφλησης παραστατικού μέσω μετρητών (καθαρής αξίας έως και 500€) τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις συναλλαγές αυτές είναι (εκτός του τιμολογίου αγοράς αγαθών ή παροχής υπηρεσιών): απόδειξη είσπραξης του προμηθευτή ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. βεβαίωση προμηθευτή περί εξόφλησης της συναλλαγής ή σχετική αναγραφή στο εν λόγω τιμολόγιο/παραστατικό ότι εξοφλήθηκε τοις μετρητοίς και με σφραγίδα του προμηθευτή εφόσον το τιμολόγιο/παραστατικό είναι χειρόγραφο.

Το σύνολο των ως άνω συναλλαγών πρέπει να συνοδεύεται από τις κατά περίπτωση και σύμφωνα με την τηρούμενη κατηγορία λογιστικών βιβλίων της επιχείρησης (Απλογραφικά ή Διπλογραφικά), λογιστικές καταχωρήσεις βάσει των Ελληνικών Λογιστικών Προτύπων (Ν. 4308/2014).

Στην περίπτωση τήρησης απλογραφικών λογιστικών βιβλίων (χειρόγραφο ή μηχανογραφική τήρηση) πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών/στοιχείων του επιχειρηματικού σχεδίου (π.χ. τιμολογίων, τιμολογίων παροχής υπηρεσιών, κλπ.) στο βιβλίο εσόδων-εξόδων της επιχείρησης.

Στην περίπτωση τήρησης διπλογραφικών λογιστικών βιβλίων πρέπει να προσκομιστούν αντίγραφα των λογιστικών καταχωρήσεων των παραστατικών τιμολόγησης και εξόφλησης των δαπανών της επένδυσης.

Γενικές επισημάνσεις:

Σε κάθε περίπτωση ο ΕΦ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την προσκόμιση οποιουδήποτε συμπληρωματικού εγγράφου ή λογιστικού στοιχείου κρίνει σκόπιμο, προκειμένου να εξασφαλίσει τη νομιμότητα και κανονικότητα των υποβληθεισών δαπανών και την ύπαρξη επαρκούς διαδρομής ελέγχου.

- Το σύνολο των πιστοποιημένων δαπανών θα πρέπει να έχει πλήρως εξοφληθεί πριν από την ολοκλήρωση/οριστικοποίηση της εκάστοτε τελικής έκθεσης επαλήθευσης/πιστοποίησης της Πράξης.
- Οι δαπάνες του επιχειρηματικού σχεδίου είναι επιλέξιμες εφόσον συμμορφώνονται προς τις απαιτήσεις της εφαρμοστέας φορολογικής και εργατικής νομοθεσίας.
- Ο δικαιούχος υποχρεούται στην τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας για την πράξη στην οποία θα καταχωρίζονται όλες οι σχετικές δαπάνες του επιχειρηματικού σχεδίου. Σε περίπτωση μη τήρησης ξεχωριστής λογιστικής μερίδας θα πρέπει να είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών της επιχορηγούμενης επένδυσης.
- Δεν επιτρέπεται κατακερματισμός της δαπάνης που οδηγεί σε αποφυγή των υποχρεώσεων για τους αποδεκτούς τρόπους εξόφλησης (δηλαδή δεν επιτρέπεται τμηματική έκδοση ή και πληρωμή τιμολογίου με σκοπό την μετάπτωση σε μικρότερη κατηγορία, για την εξόφληση των δαπανών αυτών με μετρητά).
- Όλες οι εταιρείες-προμηθευτές της επιχείρησης για τις δαπάνες του προγράμματος θα πρέπει να τηρούν εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό. Σε περίπτωση καταθέσεων σε προσωπικό λογαριασμό και όχι εταιρικό (εξαιρούνται οι προμηθευτές που είναι ατομικές επιχειρήσεις) δεν θα πιστοποιούνται οι εν λόγω δαπάνες.
- Δεν είναι επιτρεπτή η εξόφληση του προμηθευτή μέσω λογαριασμών και παραστατικών των εταίρων /μετόχων της επιχείρησης.
- Δεν θα πρέπει να γίνεται δεκτή εξόφληση δαπανών με τη χρήση επιταγών τρίτων.

- Δεν είναι επιλέξιμοι οι χρεωστικοί τόκοι, οι προμήθειες χρηματοπιστωτικών συναλλαγών, τα έξοδα συναλλάγματος και οι χρεωστικές συναλλαγματικές διαφορές καθώς και τα λοιπά καθαρά χρηματοοικονομικά έξοδα του δικαιούχου. Επίσης, οι δαπάνες για πρόστιμα, προσαυξήσεις, χρηματικές ποινές και έξοδα για την επίλυση διαφορών δεν είναι επιλέξιμες.
- Για να είναι επιλέξιμες όσες δαπάνες χαρακτηρίζονται ως πάγια (υλικά και άυλα) θα πρέπει να έχουν καταχωρηθεί στο μητρώο παγίων της επιχείρησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα.
- Ο Δικαιούχος μπορεί να λαμβάνει και να εκδίδει ηλεκτρονικά τιμολόγια. Ηλεκτρονικό τιμολόγιο είναι οποιοδήποτε τιμολόγιο περιέχει τις πληροφορίες που απαιτούνται από τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ν. 4308/2014) και το οποίο έχει εκδοθεί και ληφθεί σε ηλεκτρονική μορφή. Για τους σκοπούς πιστοποίησης των δαπανών της επένδυσης, τα ηλεκτρονικά τιμολόγια θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να εκτυπώνονται.
- Σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού από το εξωτερικό, το Proforma Invoice (προτιμολόγιο) δύναται να γίνει αποδεκτό σε ενδιάμεση επαλήθευση για πιστοποίηση χωρίς τα συνοδευτικά παραστατικά διακίνησης. Τα σχετικά παραστατικά διακίνησης του εξοπλισμού θα πρέπει να προσκομιστούν το αργότερο κατά το στάδιο της τελικής επαλήθευσης. Σε διαφορετική περίπτωση το Πράσινο Ταμείο θα προβαίνει σε δημοσιονομική διόρθωση και σε ανάκτηση του αναλογούντος ποσού.

Ο ΕΦ έχει το δικαίωμα περικοπής εγκεκριμένων δαπανών κατά την πιστοποίηση τους, με σχετική αιτιολόγηση, αν αυτές δεν εξυπηρετούν τη σκοπιμότητα του επενδυτικού σχεδίου ή δεν κριθούν εύλογες ως προς το κόστος τους και την τιμολογηθείσα αξία.

12.3 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η δημόσια χρηματοδότηση που αναλογεί στους δικαιούχους καταβάλλεται από τον ΕΦ. Ο χρόνος καταβολής της δημόσιας χρηματοδότησης επηρεάζεται από την άμεση διαθεσιμότητα ή μη των αντίστοιχων πιστώσεων.

Η δημόσια χρηματοδότηση καταβάλλεται απευθείας στον φορέα του επενδυτικού σχεδίου και δεν επιτρέπεται η εκχώρησή της σε τρίτους. Κατ' εξαίρεση είναι δυνατή η εκχώρηση της δημόσιας χρηματοδότησης (εκτός της προκαταβολής) σε χρηματοπιστωτικό ίδρυμα για την παροχή δανείου που θα αντιστοιχεί σε μέρος ή στο σύνολο της δημόσιας χρηματοδότησης που χρησιμοποιείται για την υλοποίηση της επένδυσης. Σε αυτές τις περιπτώσεις η καταβολή της δημόσιας χρηματοδότησης γίνεται απευθείας στο χρηματοπιστωτικό ίδρυμα με το οποίο έχει υπογραφεί η σύμβαση εκχώρησης, για το ισόποσο τμήμα του βραχυπρόθεσμου αυτού δανείου. Στις περιπτώσεις εκχώρησης, είναι υποχρεωτική η επίδοση με δικαστικό επιμελητή η σύμβαση εκχώρησης με το χρηματοπιστωτικό ίδρυμα στον αρμόδιο ΕΦ.

Περαιτέρω, εφαρμοστέα για τον τρόπο καταβολής των εγγυήσεων είναι και η διάταξη του άρθρου 139 του Ν. 4819/2021, η οποία ορίζει τα ακόλουθα: Οι προκαταβολές και οι ενδιάμεσες πληρωμές της ενίσχυσης που λαμβάνουν οι μικρομεσαίες επιχειρήσεις, οι οποίες αναγνωρίζονται δικαιούχοι της δράσης «Πρόγραμμα Στήριξης και Ανάπτυξης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» του Άξονα Προτεραιότητας 6 του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης και Φλώρινας και στον Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας», δεν κατάσχονται, δεν υπόκεινται σε κανενός είδους παρακράτηση και δεν συμψηφίζονται με οφειλές του δικαιούχου προς το Ελληνικό Δημόσιο ή τα ασφαλιστικά ταμεία. Στην περίπτωση αυτήν παραμένουν σε ισχύ οι γενικές διατάξεις περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης. Οι τελικές πληρωμές των ανωτέρω δικαιούχων, μετά την ολοκλήρωση του έργου, δύνανται να κατάσχονται, να υπόκεινται σε παρακράτηση και να συμψηφίζονται με οφειλές του δικαιούχου προς το Ελληνικό δημόσιο ή τα ασφαλιστικά ταμεία και καταβάλλονται με την υποχρεωτική προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας. Το συνολικό ποσό που κατάσχεται,

παρακρατείται ή συμψηφίζεται σύμφωνα με το τρίτο εδάφιο δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του ποσού της τελικής πληρωμής. Ο διατάκτης της πληρωμής κατά την έκδοση της απόφασης έγκρισης πληρωμής ορίζει ότι η ενίσχυση αυτή εμπίπτει στις ρυθμίσεις του παρόντος, καθώς και αν η πληρωμή αφορά σε προκαταβολή, ενδιάμεση ή τελική πληρωμή. Σε περίπτωση επιβολής κατάσχεσης σε τραπεζικές καταθέσεις εις χείρας πιστωτικών ιδρυμάτων ως τρίτων, στις οποίες περιλαμβάνονται και οι ως άνω πληρωμές, τα πιστωτικά ιδρύματα εξετάζουν κάθε φορά, αν πληρούνται οι προϋποθέσεις για την επιβολή της κατάσχεσης. Αντίστοιχα ρυθμίζονται οι ενισχύσεις που λαμβάνουν οι μικρομεσαίες επιχειρήσεις, οι οποίες αναγνωρίζονται δικαιούχοι στο πλαίσιο δράσεων Χρηματοδοτικών Προγραμμάτων του Πράσινου Ταμείου, που επιτελούν τον ίδιο σκοπό.

Α) Προκαταβολή (δυνητική)

Μετά την υπογραφή της απόφασης ένταξης, είναι δυνατή η χορήγηση προκαταβολής, μέχρι το 60% της δημόσιας χρηματοδότησης, εφόσον ο δικαιούχος προσκομίσει ισόποση εγγυητική επιστολή προκαταβολής από αναγνωρισμένο προς τούτο ίδρυμα. Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής εκδίδεται υπέρ του ΕΦΕΠΑΕ με διάρκεια ισχύος αορίστου χρόνου.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής δύναται, έπειτα από αίτημα του δικαιούχου, να απομειώνεται σταδιακά με βάση ισόποσο συμψηφισμό της με αναλογούσα σε πραγματοποιηθείσες και πιστοποιηθείσες δαπάνες του έργου δημόσια χρηματοδότηση και επιστρέφεται στο δικαιούχο μετά τον πλήρη συμψηφισμό της ως ανωτέρω.

Παρέχεται η δυνατότητα/επιλογή σε δικαιούχο που έλαβε προκαταβολή έναντι Εγγυητικής Επιστολής, όταν ελεγχθούν και πιστοποιηθούν δαπάνες του έργου του, να ζητήσει εκ νέου προκαταβολή πρόσθετης δημόσιας επιχορήγησης. Εφόσον ο δικαιούχος επιλέξει αυτό να γίνει με διατήρηση της υπάρχουσας εγγυητικής επιστολής, απαιτείται η επιστολή να έχει κατάλληλα διατυπωμένο περιεχόμενο και να επαρκεί ως προς το ποσό/ύψος της.

Σε κάθε περίπτωση, η συνολική προκαταβολικά ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση δεν μπορεί να υπερβαίνει το 60% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης.

Η προκαταβολή θα πρέπει να καλύπτεται από τις δαπάνες που καταβάλλονται από το δικαιούχο στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και να δικαιολογούνται με εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Ωστόσο, σε κάθε περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα 8 «Προϋπολογισμός Έργων – Διάρκεια Υλοποίησης» και ειδικότερα στην υποενότητα «Διάρκεια Υλοποίησης Επενδυτικού Σχεδίου» της παρούσας πρόσκλησης, επιλέξιμες είναι οι δαπάνες που έχουν υλοποιηθεί εντός χρονικού διαστήματος που δεν υπερβαίνει τους δεκαοκτώ (18) μήνες από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης.

Β) Ενδιάμεση/σες καταβολή/λες

Καταβάλλονται έπειτα από υποβολή σχετικού Αιτήματος Επαλήθευσης - Πιστοποίησης από πλευράς δικαιούχου και πιστοποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του Αιτήματος, και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

Σωρευτικά οι ενδιάμεσες καταβολές στον εκάστοτε δικαιούχο δεν μπορούν να υπερβούν το 80% της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης και να είναι περισσότερες από δύο (2).

Γ) Αποπληρωμή

Καταβάλλεται μετά την επιτόπια επαλήθευση της ολοκλήρωσης του έργου και την οριστική παραλαβή του. Στην περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του έργου, με ελάχιστο όριο επένδυσης τις 20.000,00€.

Επιπλέον, σημειώνεται ότι σε περίπτωση υποβληθέντος αιτήματος ολοκλήρωσης έργου και μετά την κάλυψη τυχόν εκκρεμοτήτων και ελλείψεων, σύμφωνα με τις επόμενες παραγράφους της παρούσας ενότητας, πιστοποιούνται επιλέξιμες δαπάνες σε ποσοστό μικρότερο του 50% του εγκεκριμένου Π/Υ τους, το έργο δεν παραλαμβάνεται και δύναται, μετά από σχετική εισήγηση του ΕΦ, να ανακληθεί η Απόφαση Ένταξης αυτού από το Πρόγραμμα και να κινηθεί η διαδικασία επιστροφής εντόκως της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 10 με τίτλο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και στο οποίο καθορίζεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης.

Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, καθώς και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

Ο ΕΦ διασφαλίζει ότι ο Δικαιούχος λαμβάνει πλήρως το συνολικό ποσό της οφειλόμενης ενίσχυσης το αργότερο σε ενενήντα (90) μέρες μετά την ημερομηνία υποβολής του Αιτήματος από τον Δικαιούχο. Προς τούτο, μπορεί να καταρτίσει ενδιάμεσες ενδεικτικές προθεσμίες. Η προθεσμία πληρωμής των ενενήντα (90) ημερών δύναται να διακοπεί από τον ΕΦ σε δεόντως αιτιολογημένες περιπτώσεις. Η διαδικασία διακοπής και τεκμηρίωσης αποτυπώνεται στο ΠΣΚΕ.

Σε περίπτωση χορήγησης προκαταβολής και προκειμένου να μην υπάρξει υπέρβαση της ένταξης της ενίσχυσης, οι καταβολές των ενισχύσεων και οι επιλέξιμες δαπάνες ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης (με βάση το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά το χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης). Ο υπολογισμός αυτός πραγματοποιείται πριν την τελική δόση – αποπληρωμή του έργου.

13. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Οι όροι υλοποίησης της πράξης, όπως ορίζονται στην απόφαση ένταξης, είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση δύναται να έχει ως αποτέλεσμα τη διακοπή χρηματοδότησης της πράξης. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής, δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους.

Υποτροπή του δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της απόφασης ένταξης της πράξης στο πρόγραμμα και μετακύληση σε αυτόν των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

13.1 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ- ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Το αίτημα τροποποίησης συμπληρώνεται ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), εκτυπώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται εντύπως στον Ε.Φ. συνοδευόμενο από όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα δικαιολογητικά, πριν την ημερομηνία λήξης του έργου, όπως αυτή προκύπτει βάσει της Απόφασης Ένταξης, συμπεριλαμβανομένων των τυχόν παρατάσεων που έχουν εγκριθεί. Της παρούσας προθεσμίας – επισήμανσης εξαιρούνται αιτήματα που διαπιστώνεται κατά την τελική επαλήθευση ότι πρέπει να υποβληθούν λόγω αναγκών τακτοποίησης της υλοποιηθείσας επένδυσης.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, επιτρέπονται έως δύο (2) εγκεκριμένες τροποποιήσεις του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου (ΦΟΑ) του επενδυτικού σχεδίου (εξαιρούνται από τον ποσοτικό περιορισμό τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας όπως οι αλλαγές επωνυμίας ή έδρας κτλ.) και εφόσον με την αιτούμενη τροποποίηση:

- Δεν αλλοιώνονται οι προϋποθέσεις ένταξης του επενδυτικού σχεδίου,
- Δεν αυξάνεται ο εγκεκριμένος επιχορηγούμενος Π/Υ του επενδυτικού σχεδίου και επομένως δεν αυξάνεται η ενίσχυση(δημόσια δαπάνη) του δικαιούχου.
- Δεν μειώνεται ο εγκεκριμένος επιχορηγούμενος Π/Υ του επενδυτικού σχεδίου κάτω από το όριο των 20.000 €,
- Δεν τροποποιείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, στα οποία περιλαμβάνεται η μείωση/μη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συνδυασμό με το οικονομικό αντικείμενο αυτού, σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% του αρχικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ ένταξης.
- Δεν τροποποιούνται στοιχεία του φυσικού αντικείμενου του επενδυτικού σχεδίου, τα οποία επηρεάζουν τη φύση και τους στόχους του επενδυτικού στοιχείου και τους όρους και τις προϋποθέσεις της προκήρυξης για την ένταξη του έργου στο πρόγραμμα.
- Τηρούνται οι περιορισμοί στις κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών, όπου αυτοί προβλέπονται.
- Δεν μεταβάλλονται στοιχεία που επηρεάζουν κριτήρια αξιολόγησης.

Στο υποβληθέν αίτημα τροποποίησης από τον δικαιούχο στον Ενδιάμεσο Φορέα (Ε.Φ), πρέπει να δικαιολογείται ειδικώς και επαρκώς η αναγκαιότητα της τροποποίησης, να τεκμηριώνεται η μη αλλοίωση των στόχων που έχουν τεθεί και εγκριθεί, να μην μεταβάλλεται η επιλεξιμότητα καθώς και να μην αλλοιώνεται το αποτέλεσμα της αξιολόγησης του σχεδίου.

13.2 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου, επιτρέπονται τροποποιήσεις ήσσονος σημασίας ως ακολούθως:

- Αλλαγή υπεύθυνου έργου.
- Αλλαγή νομίμου εκπροσώπου.
- Μεταβολή επωνυμίας ή/και νομικής μορφής της επιχείρησης.
- Μεταβολή εταιρικής / μετοχικής σύνθεσης
- Αλλαγή έδρας επιχείρησης
- Αλλαγή προμηθευτή, κλπ

Διευκρινίζεται ότι τέτοιες αλλαγές δαπανών (ήσσονος σημασίας) μπορούν να ενσωματώνονται στο αίτημα επαλήθευσης / πιστοποίησης και να εξετάζονται από τον ΕΦ απευθείας με αυτό χωρίς να απαιτείται η υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης.

Η αλλαγή δαπάνης/δαπανών με νέα/νέες, για τις οποίες τεκμηριώνεται από τον Δικαιούχο κατά την υποβολή αιτήματος επαλήθευσης, σωρευτικά ότι:

- εξυπηρετεί καλύτερα τις ανάγκες της επένδυσης
- εντάσσεται στην ίδια κατηγορία / υποκατηγορία δαπανών
- δεν αυξάνει το συνολικό ποσό της υποκατηγορίας δαπάνης
- τηρούνται οι περιορισμοί στις κατηγορίες των επιλέξιμων δαπανών, όπου αυτοί προβλέπονται.

δεν είναι τροποποίηση, δεν απαιτεί υποβολή σχετικού αιτήματος τροποποίησης, ενσωματώνεται στο αίτημα επαλήθευσης/πιστοποίησης και εξετάζεται απευθείας με αυτό.

Για αιτήματα αλλαγής όπως:

- Αλλαγή χρηματοδοτικού σχήματος σε περίπτωση ενσωμάτωσης ή κατάργησης τραπεζικού δανεισμού.
- Αλλαγή τόπου εγκατάστασης εντός της ίδιας Περιφερειακής Ενότητας.
- Αλλαγή ΚΑΔ επένδυσης (προσθήκη/αφαίρεση), εφόσον:
 - Δεν αλλοιώνει το χαρακτήρα του επενδυτικού σχεδίου, όπως αυτό αξιολογήθηκε και εγκρίθηκε.
 - Ο/Οι νέοι ΚΑΔ επένδυσης είναι συμβατός/οί με τις εγκεκριμένες δαπάνες, και ανήκει/ουν στους επιλέξιμους ΚΑΔ της δράσης

απαιτείται η υποβολή αιτήματος τροποποίησης και η έγκριση τους από τον ΕΦ.

13.3 ΕΞΕΤΑΣΗ- ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Οι τροποποιήσεις, που διαφοροποιούν ουσιωδώς τα κριτήρια επιλεξιμότητας ή τη βαθμολογία της πρότασης και δύναται να έχουν ως αποτέλεσμα τη μη επιλεξιμότητα του επενδυτικού σχεδίου εξετάζονται από την **Επιτροπή Παρακολούθησης** της Δράσης. Για αυτές, ο ΕΦ προσκομίζει άμεσα τη σχετική εισήγηση στην **Επιτροπή** η οποία και γνωμοδοτεί για την τελική απόρριψη ή μη της τροποποίησης και την έκδοση σχετικής απόφασης.

Επισημαίνονται τα εξής :

- Αιτήματα τροποποίησης ΦΟΑ στα οποία περιλαμβάνεται η μείωση/μη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συνδυασμό με το οικονομικό αντικείμενο αυτού, **σε ποσοστό μεγαλύτερο του 50% του αρχικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ ένταξης** δεν εξετάζονται και απορρίπτονται από τον Ε.Φ.
- Αιτήματα τροποποίησης ΦΟΑ στα οποία περιλαμβάνεται η μείωση/μη υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου σε συνδυασμό με το οικονομικό αντικείμενο αυτού, **σε ποσοστό μικρότερο του 50% του αρχικά εγκεκριμένου επιχορηγούμενου Π/Υ ένταξης** εξετάζονται και εγκρίνονται ή απορρίπτονται από τον Ε.Φ.

Κάθε άλλο θέμα ή τροποποίηση που δεν δύναται να περιληφθεί στα αναφερόμενα ανωτέρω, εξετάζεται από την **Επιτροπή Παρακολούθησης**, κατόπιν εισήγησης του Ε.Φ

14.ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

Με απόφαση του Δ.Σ. του Πράσινου Ταμείου, συγκροτείται Επιτροπή Παρακολούθησης της υλοποίησης των έργων του Προγράμματος. Στην απόφαση αυτή θα περιγράφονται οι αρμοδιότητες της Επιτροπής, θα ορίζονται τα μέλη της.

15.ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ

Η ολοκλήρωση και παραλαβή έργου για το οποίο έχει επαληθευθεί και πιστοποιηθεί φυσικό και οικονομικό αντικείμενο, τηρούμενων των όρων του παρόντος Οδηγού, γίνεται από τον Ε.Φ.

Απαραίτητες προϋποθέσεις για την ολοκλήρωση και παραλαβή είναι:

- Το έργο να κριθεί ολοκληρωμένο και λειτουργικό.
- Το υλοποιηθέν και πιστοποιηθέν Οικονομικό Αντικείμενο να είναι μεγαλύτερο ή ίσο του 50% του αρχικώς εγκεκριμένου.
- Η ύπαρξη άδειας λειτουργίας εν ισχύ ή απαλλαγής, όπου απαιτείται, που να περιλαμβάνει την ενισχυόμενη, στο πλαίσιο της υλοποιηθείσας επένδυσης, δραστηριότητα.
- Η ύπαρξη υποδομών ελαχιστοποίησης των εμποδίων πρόσβασης ατόμων με αναπηρία.

- Η τήρηση των ελάχιστων περιορισμών που αναφέρονται στην Ενότητα 6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Επισημαίνονται τα εξής:

1. Σε περίπτωση που κατά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου δεν είναι διαθέσιμη η εν ισχύ άδεια λειτουργίας, το έργο παραλαμβάνεται με την προσκόμιση, κατ' ελάχιστον, της υποβληθείσας στον αρμόδιο φορέα αίτησης έκδοσης της άδειας λειτουργίας. Η άδεια λειτουργίας είναι υποχρεωτικό να προσκομισθεί από τον δικαιούχο στον ΕΦ το αργότερο μέχρι και έξι (6) μήνες από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.
2. Ο δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει εμπρόθεσμα τον ΕΦ τόσο για την έκδοση της άδειας λειτουργίας όσο και για πιθανές εμπλοκές ή καθυστερήσεις στη διαδικασία έκδοσής της.
3. Ο ΕΦ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των άνω προϋποθέσεων, ο ΕΦ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.
4. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση των ανωτέρω ελάχιστων περιορισμών καθώς και αυτών που αναφέρονται στην Ενότητα 6. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ανακαλείται η απόφαση ένταξης από το Πρόγραμμα και κινείται η διαδικασία επιστροφής εντόκως της τυχόν καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης.

Μετά την σύνταξη της Τελικής Έκθεσης Επαλήθευσης – Πιστοποίησης της Πράξης, την προσκόμιση των δικαιολογητικών νόμιμης λειτουργίας, την αποπληρωμή και την οριστική παραλαβή, ο ΕΦ υποστηρίζει το Πράσινο Ταμείο στην διαδικασία εισήγησης αποφάσεων ολοκλήρωσης πράξεων και έκδοσης των Βεβαιώσεων Ολοκλήρωσης Πράξεων.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Πράξης.
- Αποτυπώνεται το συνολικό καταβληθέν ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- Βεβαιώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από Πράσινο Ταμείο/ΕΦ και λοιπά εθνικά ελεγκτικά όργανα).

Ο ΕΦ κοινοποιεί τη Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης στον δικαιούχο. Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

16.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Υποχρεώσεις κατά το χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου

Οι Δικαιούχοι των οποίων επενδύσεις θα υπαχθούν στη παρούσα Δράση κρατικής ενίσχυσης, μετά την ένταξή τους και μέχρι και την έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης της Πράξης, οφείλουν να τηρούν τους όρους της απόφασης ένταξης και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις του εθνικού και του ενωσιακού δικαίου.

Ειδικότερα, οι Δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις παρακάτω αναφερόμενες υποχρεώσεις:

1. Να τηρούν τους όρους που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση και την Απόφαση Ένταξης

2. Να μην ενισχυθεί από άλλο Εθνικό ή Κοινοτικό Πρόγραμμα για την υλοποίηση της ίδιας πρότασης ή τμήματος αυτής.
3. Να μην μεταβιβάζουν για οποιοδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν από άλλα κυριότητας του φορέα και ανάλογης αξίας και ισοδυνάμου αποτελέσματος, ώστε να ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση των στόχων της επένδυσης, κατόπιν ενημέρωσης του ΕΦ.
4. Να μην αντικαταστήσουν οποιοδήποτε στοιχείο του εξοπλισμού, εκτός εάν η αντικατάσταση αφορά αγορά νέου παρομοίου εξοπλισμού (όμοιας ή καλύτερης τεχνολογίας) (απαιτείται ενημέρωση του ΕΦ),
5. Να μην εκμισθώνουν μέρος ή το σύνολο της ενισχυθείσας επένδυσης (στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση του ΕΦ)
6. Να τηρεί την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τη αειφόρο ανάπτυξη, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Ειδικές Ανάγκες.
7. Να πραγματοποιούν το σύνολο των ενεργειών μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΠΣΚΕ.
8. Να τηρούν ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη ή να διαθέτουν επαρκή λογιστική κωδικοποίηση από την οποία να προκύπτει η καταχώρηση όλων των δαπανών που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται και με κατάλληλο μηχανισμό να διασφαλίζεται η μη ενίσχυση μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων σε περίπτωση μεικτής δραστηριότητας
9. Να λαμβάνουν μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας. Συγκεκριμένα:
 - α) Να παρέχουν στο διαδικτυακό τόπο τους, εάν υπάρχει, σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και επισημαίνει τη χρηματοδοτική συνδρομή από το Πράσινο Ταμείο, και να προβάλλουν τα εμβλήματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Πράσινου Ταμείου, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα υποδειχθούν.
 - β) Να τοποθετήσουν σε εμφανές σημείο της επιχείρησής τους αφίσα (σε ελάχιστο μέγεθος Α3) αναφορικά με τη συνδρομή του Πράσινου Ταμείου στην υλοποίηση της Πράξης, σύμφωνα με τις προδιαγραφές που θα υποδειχθούν.
10. Ο χρηματοδοτούμενος, σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΕΦ ή/και με άλλα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, οφείλει να παράσχει κάθε στοιχείο και πληροφορία που αφορούν στο έργο ακόμα και μετά τη λήξη της Δράσης ώστε να εξασφαλιστεί η δυνατότητα αποτίμησης και αξιολόγησης της Δράσης και να υποστηριχθεί ο σχεδιασμός μελλοντικών παρόμοιων Δράσεων.
11. Να μην διακόπτουν την υλοποίηση και λειτουργία της ενισχυθείσας επένδυσης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (χωρίς προηγούμενη έγκρισης).
12. Να γνωστοποιούν στο Πράσινο Ταμείο ή στον Ενδιάμεσο Φορέα κάθε μεταβολή των στοιχείων τους, όπως επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας.
13. Να μη μεταβάλλουν ουσιαστικά την ενισχυθείσα επένδυση και κατά τρόπο που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης ή που θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμηση των αρχικών στόχων της

Στις περιπτώσεις υπό στοιχεία 3 και 4 οι Δικαιούχοι οφείλουν πριν την ανάληψη οποιασδήποτε ενέργειας να υποβάλουν αίτημα τροποποίησης και εφόσον εγκριθεί να προβούν στις ανάλογες για κάθε περίπτωση ενέργειες.

Υποχρεώσεις μετά το χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου

Ο Δικαιούχος, πέραν των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης, υποχρεούται τρία (3) έτη μετά και την έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης της Πράξης, σε εφαρμογή των όρων της απόφασης ένταξης, να τηρεί τα ακόλουθα:

1. Να τηρούν τους όρους που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση και την Απόφαση Ένταξης.
2. Να μην ενισχυθεί από άλλο Εθνικό ή Κοινοτικό Πρόγραμμα για την υλοποίηση της ίδιας πρότασης ή τμήματος αυτής.
3. Να μην διακόπτουν την λειτουργία τους εντός των επιλέξιμων περιοχών της παρούσας πρόσκλησης για χρονικό διάστημα τριών (3) ετών από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της επιχορήγησης.
Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται επιστροφή της δημόσιας επιχορήγησης αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.
4. Να μην μεταβιβάσει για οποιοδήποτε λόγο πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν ενισχυθεί, εκτός εάν αυτά αντικατασταθούν από άλλα κυριότητας του φορέα και ανάλογης αξίας, που ανταποκρίνονται στην εξυπηρέτηση της επένδυσης (στις περιπτώσεις αυτές απαιτείται ενημέρωση του Πράσινου Ταμείου/ΕΦ για χρονικό διάστημα 3 ετών μετά και την έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης της Πράξης). Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται επιστροφή της δημόσιας επιχορήγησης αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.
5. Να μη μεταβάλουν ουσιαστικά την ενισχυθείσα επένδυση και κατά τρόπο που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης ή που θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμηση των αρχικών στόχων της.
6. Για τον έλεγχο των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, ο δικαιούχος της ενίσχυσης, πρέπει να αποστέλλει στο Πράσινο Ταμείο/ΕΦ όλα τα σχετικά έγγραφα που του ζητούνται εγγράφως.
7. Σε περίπτωση μη προσκόμισης αυτών επιβάλλεται επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.
8. Όλα τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία των δαπανών του έργου τηρούνται από την επιχείρηση σε ειδική μερίδα καθ' όλη τη διάρκεια του έργου, αλλά και στη συνέχεια για τρία (3) χρόνια από την ημερομηνία καταβολής της τελευταίας δόσης της επιχορήγησης και τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, του Πράσινου Ταμείου ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της επένδυσης.
Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
9. Ο χρηματοδοτούμενος, σε συνεργασία με το Πράσινο Ταμείο ή/και με άλλα αρμόδια ελεγκτικά όργανα, οφείλει να παράσχει κάθε στοιχείο και πληροφορία που αφορούν στο έργο ακόμα και μετά τη λήξη της Δράσης ώστε να εξασφαλιστεί η δυνατότητα αποτίμησης και αξιολόγησης της Δράσης και να υποστηριχθεί ο σχεδιασμός μελλοντικών παρόμοιων Δράσεων.

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης της Πράξης όπως ορίζονται στην απόφαση ένταξης είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από το Πράσινο Ταμείο/ΕΦ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της πράξης. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από το Πράσινο Ταμείο/ΕΦ.

Οι Δικαιούχοι ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση/αποτίμηση της δράσης στην οποία συμμετείχαν και στο πλαίσιο της οποίας χρηματοδοτήθηκαν παρέχοντας οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία.

Η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών της δημόσιας επιχορήγησης από τον δικαιούχο της ενίσχυσης σε όλες τις περιπτώσεις γίνεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα 10 με τίτλο «ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ» της παρούσας Πρόσκλησης της οποίας αποτελεί αναπόσπαστο μέρος και στο οποίο καθορίζεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου για την υλοποίηση της παρούσας Δράσης.

17. ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ 2016/679

Ο Δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης του στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στο Πράσινο Ταμείο και στον ΕΦ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης επενδυτικής πράξης του.

Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από το Πράσινο Ταμείο και τον ΕΦΕΠΑΕ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων, διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης του δικαιούχου ο οποίος υπέχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους. Περαιτέρω, ο Δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπειριστατωμένης αιτιολογίας τους καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης, η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

18. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

1. Η ηλεκτρονική υποβολή θα γίνει στο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (www.ependyseis.gr/mis).
2. Η πρόσκληση της Δράσης θα αναρτηθεί στις ιστοσελίδα του Πράσινου Ταμείου (www.prasinotameio.gr), στην ιστοσελίδα του Σχεδίου Δίκαιης Αναπτυξιακής Μετάβασης των περιοχών της Δυτικής Μακεδονίας και της Μεγαλόπολης (www.sdam.gr) και στις ιστοσελίδες του ΕΦΕΠΑΕ και των εταίρων του, ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ και ΔΕΠ (www.efepae.gr, www.kepa-anem.gr και www.diaxeiristiki.gr) και στην ιστοσελίδα www.ependyseis.gr

Για περαιτέρω πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

- στην ΚΕΠΑ ΑΝΕΜ ΑΜΚΕ: Οικισμός Λήδα-Μαρία, Κτήριο Ερμής (1ος όροφος), 6ο χλμ. Χαριλάου-Θέρμης, 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης και στο τηλέφωνο 2310480000 ή στο e-mail: info@e-kepa.gr ή στο www.kepa-anem.gr (στην επιλογή "Στείλε το ερώτημά σου")

- στη ΔΕΠ: Μαιζώνος 122 & Γούναρη, ΤΚ 26222, ΠΑΤΡΑ, στο τηλέφωνο: 2610 243134 και στο email: efd@diaxeiristiki.gr
- στο Κεντρικό Γραφείο Πληροφόρησης του ΕΦΕΠΑΕ, Σεβαστουπόλεως 113, (4^{ος} όροφος), ΤΚ 11526, Αθήνα, στο τηλέφωνο 210 6985210 και στο email: info@efepae.gr.

Κηφισιά, 2023

Οι Υπουργοί

**Αναπληρωτής Υπουργός
Ανάπτυξης και Επενδύσεων**

Περιβάλλοντος και Ενέργειας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΚΡΕΚΑΣ

19.ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗΣ ΚΩΔΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΜΕ ΛΙΓΝΙΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8: ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΑΜΕΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9: ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΩΣ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (ΜΜΕ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ Ν.Π.Δ.Δ.**

Δράση: «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 6 ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ “ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΒΙΩΣΙΜΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΧΑΜΗΛΟΥ ΑΝΘΡΑΚΙΚΟΥ ΑΠΟΤΥΠΩΜΑΤΟΣ ΣΤΙΣ Π.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ, ΦΛΩΡΙΝΑΣ ΚΑΙ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΤΗΣ Π.Ε ΑΡΚΑΔΙΑΣ»

Φόρμα Υποβολής

Κωδικός πράξης:

Δικαιούχος:

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

| | |
|--|-----------------------|
| Διακριτικός Τίτλος Επιχείρησης | |
| Είδος Επιχείρησης - Φορέα | |
| Ιδιότητα | Εργολάβος/Υπεργολάβος |
| Επωνυμία Εργολάβου για περιπτώσεις Υπεργολάβων | |
| ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
| Επωνυμία Επιχείρησης | |
| Επωνυμία Επιχείρησης (Αγγλικά) | |
| Ημερομηνία Ίδρυσης | |
| Νομική Μορφή | |
| Α.Φ.Μ. | |
| V.A.T. (εκτός Ελλάδος) | |
| Δ.Ο.Υ. | |
| Είδος Βιβλίων | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ (ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ NUTS Level II Κωδικοποίηση) | |
| Χώρα | |
| Δημοτική – Τοπική Κοινότητα | |
| Οδός - Αριθμός | |
| Τοποθεσία | |
| Ταχ. Κωδικός | |
| Τηλέφωνο Επικοινωνίας | |
| Fax | |
| Ιστοχώρος (Website) | |

| | |
|---|--|
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση (e-mail) (αποκλειστικά της επιχείρησης ή του νόμιμου εκπροσώπου) | |
|---|--|

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΩΝ

| ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
|-----------------------------|--|
| Δικαιούχος | |
| Νόμιμος Εκπρόσωπος | |
| Υπεύθυνος Έργου | |
| Επώνυμο | |
| Όνομα | |
| Α.Φ.Μ. | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ | |
| Χώρα | |
| Οδός - Αριθμός | |
| Δημοτική – Τοπική Κοινότητα | |
| Ταχ. Κωδικός | |
| Τοποθεσία | |
| Τηλέφωνο (Σταθερό) | |
| Fax | |
| Τηλέφωνο (Κινητό) | |
| e-mail | |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΟΧΩΝ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ/ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

| ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ | |
|--|--|
| Δικαιούχος | |
| Είδος Προσώπου (Μετόχου) | |
| Όνοματεπώνυμο ή Επωνυμία | |
| Ποσοστό Συμμετοχής (%) | |
| Μέτοχος εκτός Ελλάδας | |
| Α.Φ.Μ. Μετόχου | |
| Α.Δ.Τ./Διαβατήριο | |
| Δ.Ο.Υ. | |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ (ΜΕΤΟΧΩΝ Ή ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ/ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ) | |
| Χώρα | |
| Οδός – Αριθμός | |
| Πόλη | |
| Ταχ. Κωδικός | |
| Τηλέφωνο Επικοινωνίας | |
| Fax | |
| Email | |
| ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΜΟΝΟ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ | |
| Όνοματεπώνυμο Νόμιμου Εκπρόσωπου | |
| Νομικό Πρόσωπο ΕΚΤΟΣ Ελλάδος | |
| Ετος ίδρυσης Επιχείρησης | |
| Α.Φ.Μ. Νομίμου Εκπρόσωπου | |
| V.A.T. | |
| Θέση Εταίρου ή Μετόχου στον Φορέα | |

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (Κ.Α.Δ)

| | |
|----------------------|--|
| Δικαιούχος | |
| Κύριος Κ.Α.Δ. | |
| Κ.Α.Δ. Επένδυσης | |
| Κ.Α.Δ. | |
| Ημερομηνία Προσθήκης | |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΣΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΥΝ ΟΙ ΕΤΑΙΡΟΙ/ΜΕΤΟΧΟΙ (ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ OFFSHORE)

| | |
|--------------------------|--|
| Όνοματεπώνυμο Μετόχου | |
| Offshore | |
| Χώρα | |
| Επωνυμία Επιχείρησης | |
| Α.Φ.Μ./V.A.T Επιχείρησης | |
| Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης | |
| Αντικείμενο Επιχείρησης | |
| Ποσοστό Συμμετοχής (%) | |
| Θέση στην Επιχείρηση | |

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ/ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (Συμπεριλαμβανομένων των offshore)

| | |
|--------------------------|--|
| Χώρα | |
| Επωνυμία Επιχείρησης | |
| Α.Φ.Μ./V.A.T Επιχείρησης | |
| Έτος Ίδρυσης Επιχείρησης | |
| Αντικείμενο Επιχείρησης | |

| | |
|------------------------|--|
| Ποσοστό Συμμετοχής (%) | |
| Θέση στην Επιχείρηση | |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ DEMINIMIS ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

| | |
|---|--|
| Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, από 01.01.2018 και μετά | |
| Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης | |
| Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου | |
| Επωνυμία του Δικαιούχου | |
| Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης | |
| Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης | |
| Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης | |
| Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης | |
| Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου | |
| Ημ/νια Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης | |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΩΡΕΥΣΗΣ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΜΗ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

| | |
|---|--|
| Όνομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, από 01.01.2018 και μετά | |
| Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης | |
| Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου | |
| Επωνυμία του Δικαιούχου | |
| Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής | |

| | |
|--|--|
| Απόφασης | |
| Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης | |
| Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης | |
| Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης | |
| Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου | |
| Ημ/νια Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης | |

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ DEMINIMIS ΣΕ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

| | |
|---|--|
| Ονομασία Προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης, από 01.01.2018 και μετά | |
| Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης | |
| Α.Φ.Μ. του Δικαιούχου | |
| Επωνυμία του Δικαιούχου | |
| Αριθμός Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης | |
| Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης | |
| Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης | |
| Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης | |
| Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου | |
| Ημ/νια Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης | |

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

| | |
|---------------------------|--|
| Δικαιούχος | |
| Δημοτική-Τοπική Κοινότητα | |

| | |
|--------------------|--|
| Τοποθεσία | |
| Οδός - Αριθμός | |
| Ταχ. Κωδικός | |
| Τηλέφωνο (Σταθερό) | |
| Fax | |
| e-mail | |

ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ (ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ)

| | |
|---|-----|
| 1.Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης. | ΝΑΙ |
| 2. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής. | ΝΑΙ |
| 3.Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα. | ΝΑΙ |

ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

| | |
|--|-----|
| Α/Α | |
| Έχει εκδοθεί | |
| Αριθμός άδειας λειτουργίας ή ισοδύναμου εγγράφου (ή αίτηση για έκδοση/ανανέωση άδειας λειτουργίας) | |
| Εκδούσα Αρχή | |
| Ημερομηνία Έκδοσης | |
| Ημερομηνία Λήξης | |
| Αορίστου Χρόνου | ΝΑΙ |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Παρατηρήσεις που αφορούν τις άδειες | |
|-------------------------------------|--|

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ (α)

| | |
|---|------|
| Έτος αναφοράς | 2017 |
| Κύκλος Εργασιών προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. ή από προμηθευτή του Ομίλου ΔΕΗ για Υπεργολάβο. | |
| Κύκλος Εργασιών | |
| | |
| Έτος αναφοράς | 2018 |
| Κύκλος Εργασιών προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. ή από προμηθευτή του Ομίλου ΔΕΗ για Υπεργολάβο. | |
| Κύκλος Εργασιών | |
| | |
| Έτος αναφοράς | 2019 |
| Κύκλος Εργασιών προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. ή από προμηθευτή του Ομίλου ΔΕΗ για Υπεργολάβο. | |
| Κύκλος Εργασιών | |

Για πρόταση που υποβάλλεται από Υπεργολάβο Ομίλου ΔΕΗ:

| | |
|--|------|
| Έτος αναφοράς | 2017 |
| Κύκλος Εργασιών του προμηθευτή προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. | |
| Κύκλος Εργασιών | |
| | |
| Έτος αναφοράς | 2018 |
| Κύκλος Εργασιών του προμηθευτή | |

| | |
|--|------|
| προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. | |
| Κύκλος Εργασιών | |
| | |
| Έτος αναφοράς | 2019 |
| Κύκλος Εργασιών του προμηθευτή προερχόμενος από Όμιλο ΔΕΗ Α.Ε. | |
| Κύκλος Εργασιών | |
| | |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ (β)

| | |
|--|------|
| Έτος αναφοράς | 2019 |
| Αριθμός εργαζόμενων (ΕΜΕ) στην/στις τοπική(ες) μονάδα(ες) της επιχείρησης. | |

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ (γ)

| | |
|--|---|
| Κριτήριο μελλοντικής μείωσης εξάρτησης επιχείρησης από τον «λιγνίτη». | Επιτρεπόμενες τιμές ΝΑΙ / ΟΧΙ |
| Τεκμηρίωση | Περιγραφή του αναπροσανατολισμού της επιχειρηματικής δραστηριότητας σε νέα, μικρότερης εξάρτησης από τον «λιγνίτη». Τεκμηρίωση συσχέτισης των προτεινόμενων δαπανών του έργου με την νέα δραστηριότητα επένδυσης. |

ΑΝΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΡΓΟΥ) ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗΣ ΔΑΠΑΝΗΣ

| | |
|------------------------------|---|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Κτίρια, λοιπές εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Μηχανήματα – Εξοπλισμός |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Εγκαταστάσεις προστασίας περιβάλλοντος εξοικονόμησης ενέργειας & ύδατος |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Προσαύξηση Έντασης Ενίσχυσης (%) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|----------------------------------|---|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Ανάπτυξη & πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας & περιβαλλοντικής διαχείρισης. Πιστοποίηση & τυποποίηση τελικών προϊόντων/υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα. |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Προσαύξηση Έντασης Ενίσχυσης (%) | |

| | |
|--------------------------------------|----|
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Σχέδιο Δράσης (businessplan) για τη στρατηγική διαφοροποίηση των δραστηριοτήτων της επιχείρησης |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Προσαύξηση Έντασης Ενίσχυσης (%) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Δράσεις προβολής – προώθησης των επιχειρήσεων σε διαφοροποιημένες αγορές στόχους. |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Προσαύξηση Έντασης Ενίσχυσης (%) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|--------------------------------------|---|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Ενέργειες για την κατοχύρωση ευρεσιτεχνιών και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο ή για την απόκτηση και χρήση πατεντών και για τη μεταφορά τεχνογνωσίας. |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Προσαύξηση Έντασης Ενίσχυσης (%) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

| | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| Κατηγορία Επιλέξιμης Δαπάνης | Αμοιβή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών. |
| Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Προσαύξηση Έντασης Ενίσχυσης (%) | |
| Ένταση Ενίσχυσης (%) | 80 |
| Δημόσια Δαπάνη (€) | |
| Μη Επιλέξιμο ποσό (€) | |
| Αναλυτική Περιγραφή | |
| Τεκμηρίωση Αναγκαιότητας και Κόστους | |

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

| Κατηγορία Δαπάνης | Συνολικό Κόστος(€) | Μη Επιλέξιμο Κόστος(€) | Επιλέξιμο Κόστος(€) | Δημόσια Δαπάνη (€) |
|--|--------------------|------------------------|---------------------|--------------------|
| Κτίρια, λοιπές εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος | | | | |
| Μηχανήματα – Εξοπλισμός | | | | |
| Εγκαταστάσεις Προστασίας Περιβάλλοντος Εξοικονόμησης Ενέργειας & Ύδατος | | | | |
| Ανάπτυξη & πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας & περιβαλλοντικής διαχείρισης. Πιστοποίηση & τυποποίηση τελικών προϊόντων/υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα | | | | |
| Σχέδιο Δράσης για τη Στρατηγική Διαφοροποίηση των Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης | | | | |
| Δράσεις προβολής – προώθησης των επιχειρήσεων σε διαφοροποιημένες αγορές στόχους | | | | |
| Ενέργειες για την κατοχύρωση ευρεσιτεχνιών και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο ή για την απόκτηση και χρήση πατεντών και για τη μεταφορά τεχνογνωσίας | | | | |
| Αμοιβή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών | | | | |
| Συνολικά Ποσά | | | | |

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

| Χρηματοδότηση | Ποσό (€) | Ποσοστό επί του συνολικού Π/Υ |
|-------------------------------|----------|-------------------------------|
| A. Ιδιωτική συμμετοχή (A1+A2) | | |
| A1. Ίδια κεφάλαια | | |
| A2. Δάνεια | | |
| B. Αιτούμενη Επιχορήγηση | | |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός | | |
| Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός | | |
| Συνολικός Προϋπολογισμός (Γ+Δ) | | |

ΑΠΟΔΟΧΗ ΌΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ

| | |
|--|------------|
| <p>Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται προς τον ΕΦ ή/και το Πράσινο Ταμείο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει στο σημείο 2.2.9. Πίνακας «ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ-» του Έντυπου Υποβολής, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών.</p> | ΑΠΟΔΕΧΟΜΑΙ |
| <p>Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις. Οι δικαιούχοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης χρηματοδότησης. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης.</p> | |

Ημερομηνία:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

Χρόνος πραγματοποίησης των δαπανών

Το σύνολο των δαπανών του έργου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια του χρονικού πλαισίου, που προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης - χρηματοδότησης του έργου. Αποδεικτικά πραγματοποίησης των δαπανών θεωρούνται τα σχετικά παραστατικά (π.χ. τιμολόγια), όπως αυτά καθορίζονται παρακάτω.

Οι δαπάνες θα πρέπει να έχουν εξοφληθεί πλήρως μέχρι τη διενέργεια του ενδιάμεσου ελέγχου, για να πιστοποιηθούν οι σχετικές δαπάνες στο αντίστοιχο χρονικό διάστημα, που αφορά ο έλεγχος. Δαπάνες που δεν έχουν εξοφληθεί πλήρως μέχρι την διενέργεια του ελέγχου θα θεωρούνται μη επιλέξιμες για την ελεγχόμενη περίοδο και στην περίπτωση αυτή οι δαπάνες αυτές μπορούν να υποβληθούν με την επόμενη έκθεση προόδου εφόσον έχουν εξοφληθεί έχει ολοκληρωθεί η εξόφλησή τους. Οποιαδήποτε δαπάνη δεν έχει εξοφληθεί πλήρως μέχρι την ημερομηνία υποβολής της τελικής έκθεσης, κρίνεται οριστικά μη επιλέξιμη.

Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών – Απαραίτητα παραστατικά

Οι επιλέξιμες δαπάνες για τα έργα που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης υπολογίζονται στη βάση του πραγματικού κόστους, δηλαδή έχουν πραγματοποιηθεί από τους δικαιούχους, δικαιολογούνται από τους όρους και τους στόχους των εγκεκριμένων πράξεων, προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης και τεκμηριώνονται από εξοφλημένα τιμολόγια ή λογιστικά στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας.

Ειδικότερα, για κάθε μία από τις Κατηγορίες Δαπανών ισχύουν τα ακόλουθα:

Α. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. Κτίρια Εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|--|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Αντίγραφο τίτλου ιδιοκτησίας και μεταγραφή αυτού στο Υποθηκοφυλακείο/Κτηματολόγιο. Σε περίπτωση που οι κτιριακές επεμβάσεις υλοποιηθούν σε μη ιδιόκτητο χώρο τότε πρέπει να προσκομιστεί μισθωτήριο συμβόλαιο ή σύσταση επικαρπίας ή η παραχώρηση χρήσης διάρκειας τουλάχιστον έξι (6) ετών από την ημέρα έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου. Ειδικά για ανέγερση κτιρίου το μισθωτήριο συμβόλαιο πρέπει να είναι διάρκειας τουλάχιστον δώδεκα (12) ετών | ✓ | ✓ |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | από την ημερομηνία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης του έργου. Τα ανωτέρω συμβόλαια μίσθωσης πρέπει να έχουν υποβληθεί στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr . | | |
| 2 | Άδεια δόμησης ή έγκριση εργασιών μικρής κλίμακας ή όποια άλλη μορφή έγκρισης εργασιών απαιτείται από τις πολεοδομικές διατάξεις ή βεβαίωση απαλλαγής από τις αρμόδιες υπηρεσίες ή τακτοποίηση/ νομιμοποίηση χώρου εφόσον συντρέχει τέτοια περίπτωση. Για τη διοικητική επαλήθευση αρκεί να προσκομιστούν οι σχετικές αιτήσεις/βεβαιώσεις περί υποβολής αίτησης έκδοσης κάποιου εκ των ανωτέρω εγγράφων. | | ✓ |
| 3 | Τιμολόγια, Δελτία αποστολής (και στις περιπτώσεις αυτεπιστασίας), ΤΠΥ, κλπ. σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 4 | Αποδεικτικά εξόφλησης (επισυνάπτονται μαζί με κάθε υποβαλλόμενο τιμολόγιο) | ✓ | ✓ |
| 5 | Συμβάσεις υποβεβλημένες στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr για τις κτιριακές επεμβάσεις που έλαβαν χώρα, <u>εφόσον αυτές συντάχθηκαν ή απαιτούνται από τη φορολογική νομοθεσία.</u> | ✓ | ✓ |
| 6 | Τεχνική έκθεση με περιγραφή των εργασιών, επιμετρήσεις και ανάλυση κόστους εργασιών του προμηθευτή ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης εργασιών από μηχανικό με σχετική αρμοδιότητα, εφόσον αυτές κριθούν απαραίτητες κατά την επαλήθευση | | ✓ |
| 7 | Φωτογραφίες | | ✓ |
| 8 | Όπου απαιτείται, βεβαίωση προμηθευτή για το καινούργιες, αμεταχείριστο και περί μη παρακράτησης κυριότητας με αναφορά στο serialnumber των μηχανημάτων και του εξοπλισμού | | ✓ |

2. Μηχανήματα - Εξοπλισμός – Λογισμικό

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|--|---|---|
| 1 | Τιμολόγια, Δελτία αποστολής, κλπ. παραστατικά αγοράς, εγκατάστασης και μεταφοράς του εξοπλισμού | ✓ | ✓ |
| 2 | Σε περίπτωση προμήθειας εξοπλισμού από το εξωτερικό - Proforma invoice (προτιμολόγιο), - CMR, PackingList, BillofLanding, DocumentodiTransporto και οποιοδήποτε άλλο παραστατικό μεταφοράς απαιτείται κατά περίπτωση, ανάλογα με τον τόπο προέλευσης και τον τρόπο μεταφοράς (πχ. Οδικώς, μέσω πλοίου, κλπ,) του εξοπλισμού , σε περίπτωση προμήθειας του από το εξωτερικό | ✓ | ✓ |
| 3 | Βεβαίωση απαλλαγής Φ.Π.Α. συνοδευόμενη από το θεωρημένο πίνακα επενδυτικών αγαθών από την αρμόδια Δ.Ο.Υ | ✓ | ✓ |
| 4 | Βεβαίωση προμηθευτή για το καινούργιες, αμεταχείριστο και περί μη παρακράτησης κυριότητας με αναφορά στο serial number των μηχανημάτων και του ηλεκτρολογικού εξοπλισμού | | ✓ |
| 5 | Αντίγραφο πιστοποιητικού CE ή δήλωση συμμόρφωσης για τα παραγωγικά μηχανήματα. Επιπλέον των ανωτέρω, και μόνο στις περιπτώσεις που το μηχάνημα είναι ιδιοκατασκευή από τον προμηθευτή, απαιτείται τεχνικός φάκελος και πλήρης ανάλυση κόστους. | | ✓ |
| 6 | Αντίγραφα των συμβάσεων χρηματοδοτικής μίσθωσης (Leasing) | ✓ | ✓ |
| 7 | Φωτογραφίες | | ✓ |
| 8 | Άδειες χρήσης λογισμικού (και για λογισμικά όπως τα Windows) ή οι αντίστοιχες βεβαιώσεις των κατασκευαστών για την άδεια χρήσης | ✓ | ✓ |
| 9 | Εφόσον επιδοτείται η αγορά | ✓ | ✓ |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | λογισμικού/εφαρμογών που απευθύνεται σε πελατειακό κοινό, αποδεικτικά στοιχεία ότι το λογισμικό εξυπηρετεί τις ανάγκες πρόσβασης ατόμων με αναπηρία. | | |
| 10 | Αντίγραφο άδειας πρώτης κυκλοφορίας με τις απαιτούμενες σφραγίδες και θεωρήσεις όπου να τεκμαίρεται η επαγγελματική χρήση του μεταφορικού μέσου | ✓ | ✓ |

3. Εγκαταστάσεις Προστασίας Περιβάλλοντος Εξοικονόμησης Ενέργειας & Ύδατος

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|--|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Τιμολόγια, ΤΠΥ, ΑΠΥ, κλπ. σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 2 | Τα παραδοτέα που αναφέρονται στην παράγραφο «1. Κτίρια Εγκαταστάσεις και περιβάλλον χώρος», για τις περιπτώσεις εγκαταστάσεων Προστασίας Περιβάλλοντος και Εξοικονόμησης Ενέργειας | | |
| 3 | Τα παραδοτέα που αναφέρονται στην παράγραφο «2. Μηχανήματα - Εξοπλισμός – Λογισμικό», για τις περιπτώσεις προμήθειας εξοπλισμού Προστασίας Περιβάλλοντος και Εξοικονόμησης Ενέργειας | | |
| 4 | Σύμβαση με καθεστώς αυτόνομου παραγωγού /αυτοπαραγωγού για τις περιπτώσεις που υπάρχουν δαπάνες εγκατάστασης συστημάτων ΑΠΕ για την παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας | ✓ | ✓ |
| 5 | Όλες οι απαραίτητες μελέτες για την εγκατάσταση και λειτουργία συστημάτων ΑΠΕ βάσει της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας | ✓ | ✓ |

**4. Ανάπτυξη & Πιστοποίηση συστημάτων διαχείρισης ποιότητας & περιβαλλοντικής διαχείρισης
Πιστοποίηση & τυποποίηση τελικών προϊόντων /υπηρεσιών σύμφωνα με αναγνωρισμένα πρότυπα.**

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|---|---|---|
| 1 | Τιμολόγια, σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 2 | Αντίγραφο μελετών και εγχειριδίων (για συστήματα διασφάλισης ποιότητας) | ✓ | ✓ |
| 3 | Αντίγραφο πιστοποιητικού από διαπιστευμένο φορέα | | ✓ |
| 4 | Υποβλημένες στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr συμβάσεις για τη μελέτη και τη σύνταξη εγχειριδίων για την ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης ποιότητας, εφόσον αυτές συντάχθηκαν ή απαιτούνται από τη φορολογική νομοθεσία | ✓ | ✓ |

5.Σχέδιο Δράσης για τη Στρατηγική Διαφοροποίηση των Δραστηριοτήτων της Επιχείρησης

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|---|---|---|
| 1 | Τιμολόγια και σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 2 | Αντίγραφο του business plan | ✓ | ✓ |
| 3 | Υποβλημένες στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr συμβάσεις | ✓ | ✓ |

6. Δράσεις Προβολής – Προώθησης των επιχειρήσεων σε διαφοροποιημένες αγορές στόχους.

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|---|---|---|
| 1 | Τιμολόγια και σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 2 | Εφόσον επιδοτείται η συμμετοχή σε έκθεση : Αποδεικτικά συμμετοχής στην έκθεση (πχ κατάλογος εκθετών ή σχετικό φωτογραφικό υλικό κλπ), βεβαίωση συμμετοχής από τον διοργανωτή της έκθεσης | ✓ | ✓ |

| | | | |
|---|--|---|---|
| 3 | Εφόσον επιδοτούνται διαφημιστικά έντυπα και λοιπό πληροφοριακό υλικό: Δείγματα των διαφημιστικών εντύπων και του λοιπού πληροφοριακού υλικού | ✓ | ✓ |
| 4 | Εφόσον επιδοτούνται δαπάνες διαφημιστικής καταχώρησης σε ηλεκτρονική μορφή: Αποδεικτικά των διαφημιστικών καταχωρήσεων | ✓ | ✓ |
| 5 | Εφόσον επιδοτείται η κατασκευή διαδικτυακού τόπου(ιστοσελίδας): <ul style="list-style-type: none"> • Βεβαίωση του κατασκευαστή της ιστοσελίδας ότι για την κατασκευή της λήφθηκε υπόψη το διεθνές πρότυπο Web ContentAccessibilityGuidelines (WCAG), έκδοση 2.0 σε επίπεδο AA και έγινε έλεγχος τήρησης του περιεχομένου της σύμφωνα με τα εργαλεία του W3C, που θα συνοδεύεται από εκτυπώσεις (Αναφορές) με θετικά αποτελέσματα περιτήρησης προδιαγραφών ΑΜΕΑ, από τα εργαλεία ελέγχου όπως αυτά περιγράφονται από τον οργανισμό W3C (http://www.w3.org/WAI/eval/preliminary.html) τα οποία αφορούν ελέγχους σχετικά με HTML & WCAG 2.0 AA. • Εκτυπώσεις της νέας ιστοσελίδας | ✓ | ✓ |

7. Ενέργειες για την κατοχύρωση ευρεσιτεχνιών και την προστασία της πνευματικής ιδιοκτησίας σε εθνικό, ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο ή για την απόκτηση και χρήση πατεντών και για τη μεταφορά τεχνογνωσίας.

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|--|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Τιμολόγια και σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 2 | Υποβλημένες στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr συμβάσεις, εφόσον συντάχθηκαν ή απαιτούνται από τη φορολογική νομοθεσία | ✓ | ✓ |
| 3 | Τυχόν άδειες χρήσης / εκμετάλλευσης | ✓ | ✓ |

8. Αμοιβή Συμβουλευτικών Υπηρεσιών (Σύνταξη – Υποβολή – Παρακολούθηση)

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|--|---|---|
| 1 | Τιμολόγια και σχετικά παραστατικά. | ✓ | ✓ |
| 2 | Υποβεβλημένες στον διαδικτυακό τόπο www.gsis.gr συμβάσεις | ✓ | ✓ |

B. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Τα παραδοτέα όσον αφορά στο Οικονομικό Αντικείμενο, έχουν ως ακολούθως :

| α/α | ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ | ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ / ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ |
|-----|--|---|---|
| 1 | Παραστατικά τιμολόγησης και διακίνησης ή στοιχεία ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας | ✓ | ✓ |
| 2 | Αποδεικτικά στοιχεία εξοφλήσεων των δαπανών σύμφωνα με το κεφάλαιο 12.2 – ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ της Αναλυτικής Πρόσκλησης | ✓ | ✓ |
| 3 | Αποδεικτικά στοιχεία καταβολής προκαταβολών σε προμηθευτές | ✓ | ✓ |
| 4 | Λογιστικές εγγραφές και καταχωρήσεις σύμφωνα με το κεφάλαιο 12.2 – ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ της Αναλυτικής Πρόσκλησης | ✓ | ✓ |
| 5 | Μητρώο Παγίων | | ✓ |
| 6 | Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης και στοιχεία εκταμίευσης εφόσον εκχωρήθηκε η Δημόσια Χρηματοδότηση | ✓ | ✓ |
| 7 | Δανειακή Σύμβαση και στοιχεία εκταμίευσης εφόσον χρησιμοποιήθηκε δάνειο στην επένδυση | ✓ | ✓ |

Για το οικονομικό αντικείμενο επισημαίνεται ότι :

- Τα στοιχεία που θα πρέπει να τηρούνται από τους δικαιούχους των ενισχύσεων συνοδεύονται υποχρεωτικά από τα προβλεπόμενα από την ισχύουσα κάθε φορά ελληνική φορολογική νομοθεσία φορολογικά και λογιστικά έγγραφα κατά περίπτωση (π.χ. καρτέλες προμηθευτών, εξοφλητικές αποδείξεις όπου απαιτείται, extrait, παραστατικά τιμολόγησης ή/και διακίνησης, παραστατικά

μεταφοράς από εξωτερικό, κλπ.) για την τεκμηρίωση της ορθής υλοποίησης του Οικονομικού Αντικειμένου.

- Απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης, παροχής υπηρεσιών και λοιπά παραστατικά τιμολόγησης του προμηθευτή προς την επιχείρηση.
- Είναι δυνατή η πιστοποίηση δαπανών κατά την Ενδιάμεση Επαλήθευση με τη μορφή προκαταβολών προς τους προμηθευτές, με την προϋπόθεση ότι οι προκαταβολές αυτές δεν θα ξεπερνούν το 50% του εγκεκριμένου επιχορηγούμενου οικονομικού αντικειμένου. Στις περιπτώσεις αυτές, απαιτούνται έγγραφα στα οποία καταγράφονται οι όροι συναλλαγής (πχ. Προτιμολόγιο, Προσφορά, Έντυπο παραγγελίας, Ιδιωτικό Συμφωνητικό κλπ).
- Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία/ΑΦΜ του προμηθευτή, να περιγράφονται αναλυτικά όλα τα επιμέρους στοιχεία (η περιγραφή να είναι συμβατή με την ανάλυση του φυσικού αντικειμένου στην αντίστοιχη απόφαση ένταξης) και οι ποσότητες (ή διάρκεια υπηρεσιών).
- Στα παραστατικά θα πρέπει να είναι εμφανή και διαχωρίσιμα τα τμήματα των δαπανών που εμπίπτουν στο οικονομικό αντικείμενο του έργου. Επίσης, θα πρέπει να είναι εμφανείς ή να μπορούν να εξαχθούν σαφώς οι καθαρές αξίες χωρίς ΦΠΑ
- Οι δικαιούχοι θα πρέπει να τηρούν τα στοιχεία του οικονομικού αντικειμένου κατά τέτοιον τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η επαρκής διαδρομή ελέγχου (να είναι σαφής και διαχωρίσιμη κάθε δαπάνη μέχρι επιπέδου Κατηγορίας Δαπανών για κάθε παραστατικό που εκδίδεται από πλευράς προμηθευτών).
- Τα όργανα ελέγχου κατά την πιστοποίηση του Οικονομικού Αντικειμένου των δαπανών μπορούν να ζητήσουν, με αιτιολόγηση της αναγκαιότητας, οποιοδήποτε στοιχείο κρίνουν απαραίτητο, για την απόδειξη της καλής εκτέλεσης του έργου και την πλήρη συμμόρφωση με τους όρους της αντίστοιχης απόφασης ένταξης
- Οι δικαιούχοι υποχρεούνται να διευκολύνουν το έργο των οργάνων ελέγχου, παρέχοντας κάθε δυνατό στοιχείο, πληροφορία ή διευκρίνιση υποβοηθώντας την ορθή και ακριβή ολοκλήρωση του ελέγχου και να παρίστανται κατά την επιτόπια επαλήθευση (τουλάχιστον ο Υπεύθυνος Έργου).
- Πέραν των παραδοτέων Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου που καθορίστηκαν στις προηγούμενες σελίδες, επισημαίνεται ότι για την ολοκλήρωση και παραλαβή ενός έργου απαιτείται να πληρούνται όσα αναφέρονται στην Ενότητα 15. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΩΝ του κυρίως σώματος της Αναλυτικής Πρόσκλησης.

ΓΕΝΙΚΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ με τα παρακάτω παραδοτέα :

- ✓ Κατάσταση Ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση) σε κάθε αίτημα ελέγχου
- ✓ Βεβαίωση περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού (Για τις ατομικές επιχειρήσεις Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής περί μη μεταβολής, ότι δεν έχουν τροποποιηθεί/μεταβληθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από την ημερομηνία υποβολής έως σήμερα)
- ✓ Υπεύθυνη δήλωση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, όπου θα αναφέρεται ότι όλα τα προσκομισθέντα παραστατικά και δικαιολογητικά είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων και δεν έχουν χρησιμοποιηθεί ούτε θα χρησιμοποιηθούν σε άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα σε κάθε αίτημα ελέγχου
- ✓ Υπεύθυνη Δήλωση Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης - Τεχνικού Παραρτήματος (σε περίπτωση που δεν έχει ήδη προσκομισθεί μετά την απόφαση ένταξης)
- ✓ Τυχόν έγγραφο/α που επιβάλλονται να προσκομισθούν σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της απόφασης ένταξης.
- ✓ Υπεύθυνη Δήλωση του δικαιούχου, υπογεγραμμένη αρμοδίως, όπου αναφέρεται ότι:

- Τα υποβαλλόμενα αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων παραστατικών
- Τα πρωτότυπα είναι πάντα στη διάθεση του ΕΦ
- Τα παραστατικά δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο πρόγραμμα
- Οι δαπάνες του έργου παρακολουθούνται λογιστικά σε ξεχωριστό λογαριασμό και είναι εις γνώση του υπογράφοντα ότι όσες από αυτές δεν έχουν καταχωρηθεί στον λογαριασμό αυτόν θα κριθούν ως μη επιλέξιμες
- Στην περίπτωση που ο δικαιούχος κάνει χρήση υπηρεσιών Ορκωτού Λογιστή, επισυνάπτεται η βεβαίωση του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΣΧΕΤΙΣΗΣ ΚΩΔΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΜΕ ΤΟ ΛΙΓΝΙΤΗ

| Δραστηριότητες άμεσα σχετιζόμενες με την λιγνιτική παραγωγή | |
|---|--|
| Δευτεροβάθμιος | |
| 05 | Εξόρυξη άνθρακα και λιγνίτη |
| 06 | Άντληση αργού πετρελαίου και φυσικού αερίου |
| 07 | Εξόρυξη μεταλλευμάτων |
| 08 | Λοιπά ορυχεία και λατομεία |
| 09 | Υποστηρικτικές δραστηριότητες εξόρυξης |
| 19 | Παραγωγή οπτάνθρακα και προϊόντων διύλισης πετρελαίου |
| 23 | Παραγωγή άλλων μη μεταλλικών ορυκτών προϊόντων |
| 25 | Κατασκευή μεταλλικών προϊόντων |
| 28 | Κατασκευή μηχανημάτων και ειδών εξοπλισμού π.δ.κ.α |
| 33 | Επισκευή και εγκατάσταση μηχανημάτων και εξοπλισμού |
| 43 | Εξειδικευμένες κατασκευαστικές δραστηριότητες |
| 45 | Χονδρ.-λιαν.εμπ.&επισκ.μηχ/κίνητων οχημάτων-μοτοσικλετών |
| 49 | Χερσαίες μεταφορές και μεταφορές μέσω αγωγών |

| Δραστηριότητες χωρίς άμεση συσχέτιση με την λιγνιτική παραγωγή | |
|--|---------------------|
| Δευτεροβάθμιος | |
| 10 | Βιομηχανία τροφίμων |

| Δραστηριότητες χωρίς άμεση συσχέτιση με την λιγνιτική παραγωγή | |
|--|---|
| 11 | Ποτοποιία |
| 13 | Παραγωγή κλωστοϋφαντουργικών υλών |
| 14 | Κατασκευή ειδών ένδυσης |
| 15 | Βιομηχανία δέρματος και δερμάτινων ειδών |
| 16 | Βιομηχανία ξύλου και κατασκευή προϊόντων από ξύλο και φελλό, εκτός από επίπλα· κατασκευή ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής |
| 17 | Χαρτοποιία και κατασκευή χάρτινων προϊόντων |
| 18 | Εκτυώσεις και αναπαραγωγή προεγγεγραμμένων μέσων |
| 20 | Παραγωγή χημικών ουσιών και προϊόντων |
| 21 | Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων και φαρμακευτικών σκευασμάτων |
| 22 | Κατασκευή προϊόντων από ελαστικό (καουτσούκ) και πλαστικές ύλες |
| 24 | Παραγωγή βασικών μετάλλων |
| 26 | Κατασκευή ηλεκτρονικών υπολογιστών, ηλεκτρονικών και οπτικών προϊόντων |
| 27 | Κατασκευή ηλεκτρολογικού εξοπλισμού |
| 29 | Κατασκευή μηχανοκίνητων οχημάτων, ρυμουλκούμενων και ημι-ρυμουλκούμενων οχημάτων |
| 30 | Κατασκευή λοιπού εξοπλισμού μεταφορών |
| 31 | Κατασκευή επίπλων |
| 32 | Άλλες μεταποιητικές δραστηριότητες |
| 35 | Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος-φυσ.αερίου-ατμού-κλιματισμού |
| 36 | Συλλογή, επεξεργασία και παροχή νερού |
| 37 | Επεξεργασία λυμάτων |
| 38 | Συλλογή, επεξεργ. & διάθεση αποβλήτων, ανάκτηση υλικών |
| 39 | Δραστηριότητες εξυγίανσης και άλλες υπηρεσίες για τη διαχείριση αποβλήτων |

| Δραστηριότητες χωρίς άμεση συσχέτιση με την λιγνιτική παραγωγή | |
|--|--|
| 41 | Κατασκευή κτιρίων |
| 42 | Εργα πολιτικού μηχανικού |
| 46 | Χονδρικό εμπόριο |
| 47 | Λιανικό εμπόριο |
| 50 | Πλωτές μεταφορές |
| 51 | Αεροπορικές μεταφορές |
| 52 | Αποθήκευση-υποστηρικτικές με τη μεταφορά δραστηριότητες |
| 53 | Ταχυδρομικές και ταχυμεταφορικές δραστηριότητες |
| 55 | Καταλύματα |
| 56 | Δραστηριότητες υπηρεσιών εστίασης |
| 58 | Εκδοτικές δραστηριότητες |
| 59 | Παραγωγή κινηματογραφικών ταινιών, βίντεο και τηλεοπτικών προγραμμάτων, ηχογραφήσεις και μουσικές εκδόσεις |
| 60 | Δραστηρ. προγραμματισμού και ραδιοτηλεοπτικών εκπομπών |
| 61 | Τηλεπικοινωνίες |
| 62 | Δραστηριότητες προγγ/σμού Η/Υ, παροχής συμβουλών & συναφή |
| 63 | Δραστηριότητες υπηρεσιών πληροφορίας |
| 64 | Δραστηριότητες χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών |
| 65 | Ασφαλιστικά, αντασφαλιστικά και συνταξιοδοτικά ταμεία |
| 66 | Δραστηριότητες συναφείς προς τις χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες και τις ασφαλιστικές δραστηριότητες |
| 68 | Διαχείριση ακίνητης περιουσίας |
| 69 | Νομικές και λογιστικές δραστηριότητες |
| 70 | Δραστηρ. κεντρικών γραφείων-παροχής συμβουλών διαχείρισης |
| 71 | Δραστ. αρχιτεκτόνων & μηχανικών * τεχν. δοκιμές-αναλύσεις |
| 72 | Επιστημονική έρευνα και ανάπτυξη |

| Δραστηριότητες χωρίς άμεση συσχέτιση με την λιγνιτική παραγωγή | |
|--|---|
| 73 | Διαφήμιση και έρευνα αγοράς |
| 74 | Άλλες επαγγελματικές, επιστημονικές & τεχν. δραστ. |
| 75 | Κτηνιατρικές δραστηριότητες |
| 77 | Δραστηριότητες ενοικίασης και εκμίσθωσης |
| 78 | Δραστηριότητες απασχόλησης |
| 79 | Δραστηριότητες ταξιδιωτικών πρακτορείων, γραφείων οργανωμένων ταξιδιών και υπηρεσιών κρατήσεων και συναφείς δραστηριότητες |
| 80 | Δραστηριότητες παροχής προστασίας και έρευνας |
| 81 | Δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών κτιρίων-εξωτερικοί χώροι |
| 82 | Διοικητικές δραστηριότητες γραφείου, γραμματειακή υποστήριξη και άλλες δραστηριότητες παροχής υποστήριξης προς τις επιχειρήσεις |
| 84 | Δημόσια διοίκηση & άμυνα, υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση |
| 85 | Εκπαίδευση |
| 86 | Δραστηριότητες άσκησης ιατρικών-οδοντιατρικών επαγ/των |
| 87 | Δραστηριότητες βοήθειας με παροχή καταλύματος |
| 88 | Δραστηρ. κοινωνικής μέριμνας, όχι παροχή καταλύματος |
| 90 | Δημιουργικές δραστηριότητες, τέχνες και διασκέδαση |
| 91 | Βιβλιοθήκες-αρχαιοφυλάκεια-μουσεία-πολιτιστικές δραστ. |
| 93 | Δραστηριότητες άθλησης-διασκέδασης-ψυχαγωγίας |
| 94 | Δραστηριότητες οργανώσεων |
| 95 | Επισκευή Η/Υ και ειδών ατομικής η οικιακής χρήσης |
| 96 | Άλλες δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να περιέχονται στον ηλεκτρονικό φάκελο υποψηφιότητας ανά κατηγορία δικαιούχου, είναι τα ακόλουθα:

***ΠΡΟΣΟΧΗ:**

- Επισημαίνεται ότι κάθε επισυναπτόμενο έγγραφο θα πρέπει να έχει μέγεθος μέχρι 10 MB.
- Το συνολικό ανώτατο όριο μεγέθους για όλα τα συνημμένα αρχεία (αθροιστικά) πρέπει να είναι κάτω από 50 MB.
- Είναι δυνατό να επισυναφθούν και αρχεία τύπου .zip ή/και .rar.

| α/α | Απαιτούμενα δικαιολογητικά ένταξης |
|-----|--|
| 1 | Έντυπο υποβολής (αρκεί μόνο η οριστικοποίησή του στην ηλεκτρονική υποβολή του ΠΣΚΕ) |
| 2 | Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (με εμφανή την ημερομηνία εκτύπωσης η οποία θα είναι μεταγενέστερη από την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης). |
| 3 | <p>Δικαιολογητικά νόμιμης υπόστασης:</p> <p><u>Για Α.Ε.:</u></p> <p>Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό (Νομαρχία ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο), Συγκρότηση ΔΣ & Ορισμός Νομίμου Εκπροσώπου (ΦΕΚ ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο), Απόφαση Γενικής Συνέλευσης ή Μετοχολόγιο από την οποία προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση.</p> <p><u>Για Ε.Π.Ε:</u></p> <p>Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο), Πράξη εκπροσώπησης (ΦΕΚ εκπροσώπησης ή ΓΕΜΗ ανάλογα με τη χρονική περίοδο) σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω Καταστατικό.</p> <p><u>Για Ο.Ε., Ε.Ε., ΙΚΕ:</u></p> <p>Πλέον πρόσφατο καταστατικό επικυρωμένο από την αρμόδια Υπηρεσία (Πρωτοδικείο ή ΓΕΜΗ), στο οποίο θα αποτυπώνεται η Διαχείριση-Εκπροσώπηση.</p> <p>Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016 όπως ισχύει:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας, • Αρχικά υποβληθέν καταστατικό και η τελευταία τροποποίηση αυτού (αν υπάρχει). <p><u>Για Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις:</u></p> <p>Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.</p> <p><u>Για Ατομικές Επιχειρήσεις:</u></p> <p>Αρκεί η υποβολή του δικαιολογητικού με α/α: 2 (Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr, εκτύπωση μεταγενέστερη από την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης)</p> |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> • Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακας προσωπικού) Ε4 της/των |

| α/α | Απαιτούμενα δικαιολογητικά ένταξης |
|-----|--|
| | <p>επιχειρησιακών μονάδων που λειτουργεί στις Π.Ε. Κοζάνης & Φλώρινας της Περιφέρειας Δυτικής Μακεδονίας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε. Αρκαδίας (συμπεριλαμβανομένων τυχόν τροποποιήσεων αυτών) για την διαχειριστική χρήση του 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών & Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε για την διαχειριστική χρήση του 2019 |
| 5 | <p>Άδεια λειτουργίας σε ισχύ ή αίτηση για έκδοση/ανανέωση άδειας λειτουργίας ή βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας περί συνδρομής νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας ή γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας. Σε περίπτωση που, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου ότι δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας.</p> |
| 6 | <p>Οικονομικά στοιχεία:</p> <p>Έντυπα Ε3 με αριθμό Δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις (2017, 2018 και 2019) που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.</p> |
| 7 | <p>Κατάσταση πελατών προμηθευτών & συναλλαγών (ΜΥΦ) για τα έτη 2017-2018-2019</p> <p><u>Για Εργολάβους Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε</u></p> <p>Στιγμιότυπο(α) Οθόνης (PrtScr) από το gsis.gr από την ενότητα «Αποκλίσεις» και συγκεκριμένα από την καρτέλα «Αποκλίσεις Εσόδων», του πίνακα «Εσοδα που δηλώθηκαν» στο(α) οποία θα εμφανίζονται τα κάτωθι ΑΦΜ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ΔΗΜΟΣΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ (ΔΕΗ) ΑΕ ΑΦΜ: 090000045 ΛΙΓΝΙΤΙΚΗ ΜΕΛΙΤΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΦΜ: 996942461 ΛΙΓΝΙΤΙΚΗ ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΦΜ: 996942450 <p><u>Για Υπεργολάβους Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε</u></p> <p>Τα ανωτέρω και επιπρόσθετα:</p> <ul style="list-style-type: none"> Στιγμιότυπο(α) Οθόνης (PrtScr) από το gsis.gr από την ενότητα «Αποκλίσεις» και συγκεκριμένα από την καρτέλα «Αποκλίσεις Εσόδων», του πίνακα «Εσοδα που δηλώθηκαν» στο(α) οποίο(α) θα εμφανίζονται τα ΑΦΜ των πελατών των δικαιούχων (ήτοι των εργολάβων του Ομίλου ΔΕΗ Α.Ε) Έντυπα Ε3 με αριθμό Δήλωσης (ηλεκτρονική υποβολή) για τις τρεις (3) κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις (2017, 2018 και 2019) που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. |
| 8 | <p>Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 της Αναλυτικής Πρόσκλησης, θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής ή εκδοθείσα μέσω του gov.gr</p> |
| 9 | <p>Υπεύθυνη Δήλωση Ν. 1599/86 των επιχορηγήσεων που έχουν λάβει κατά το παρελθόν οι συνδεδεμένες και συνεργαζόμενες με το φορέα της επένδυσης επιχειρήσεις σύμφωνα με το</p> |

| α/α | Απαιτούμενα δικαιολογητικά ένταξης |
|-----|--|
| | υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 της Αναλυτικής Πρόσκλησης. |
| 10 | Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης σχετικά με την ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) – σύμφωνα με υπόδειγμα της Επιτροπής, που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9 της Αναλυτικής Πρόσκλησης, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο με σφραγίδα της επιχείρησης |
| 11 | <p>Σε περίπτωση που η επένδυση περιλαμβάνει κτιριακές δαπάνες:</p> <p>Ιδιοκτησιακό καθεστώς εδαφικής έκτασης – κτιριακής εγκατάστασης του επενδυτικού σχεδίου πχ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τίτλος ιδιοκτησίας ακινήτου, και εγγραφή στο Εθνικό Κτηματολόγιο ή/και μεταγραφή στο Υποθηκοφυλακείο • Μισθωτήριο συμβόλαιο ή παραχωρητήριο χρήσης ακινήτου υποβεβλημένο στο δικτυακό τόπο www.gsis.gr, σε ισχύ κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης • Συμφωνητικό απόκτησης εδαφικής έκτασης ή/και υφιστάμενων εγκαταστάσεων <p>Σε περίπτωση που η επένδυση αφορά αποκλειστικά δημιουργία υποκαταστήματος αρκεί το προσύμφωνο μίσθωσης.</p> |

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ:

- Ο ηλεκτρονικός φάκελος υποψηφιότητας πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά όλα τα απαιτούμενα ως ανωτέρω δικαιολογητικά – κατά περίπτωση - του Παραρτήματος 4 «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ» σε μη επεξεργάσιμη ηλεκτρονική μορφή αρχείου (πχ αρχείο τύπου pdf).
- Ο ΕΦ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό στοιχείο προκειμένου να διασταυρωθεί η ακρίβεια των δηλωθέντων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

| | | | | | | |
|---|-------|-------|------------------------------------|-------|--|-----|
| ΠΡΟΣ(1): | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης(2): | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | Τηλ: | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | Οδός: | | Αριθ: | | ΤΚ: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email): | | | |
| Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: | | | | | | |

B.1:

- Η επιχείρηση λειτουργεί ως ανεξάρτητη επιχείρηση ή
- Η επιχείρηση λειτουργεί ως «ενιαία οικονομική μονάδα (οντότητα)» από κοινού με άλλες επιχειρήσεις . (Στην έννοια της «ενιαίας οικονομικής μονάδας » περιλαμβάνονται και οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV του παρόντος). Στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται υποχρεωτικά ο παρακάτω πίνακας για καθεμία από τις ως άνω επιχειρήσεις με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα :

Πίνακας 1: Επιχειρήσεις με τις οποίες η αιτούσα λειτουργεί ως «ενιαία οικονομική μονάδα».

| Στοιχεία Επιχείρησης | Επεξήγηση |
|--|---|
| ΑΑ Επιχείρησης | Ο αύξων αριθμός της επιχείρησης με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται και οι συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) |
| Επωνυμία Επιχείρησης | |
| Α.Φ.Μ. Επιχείρησης | |
| Κ.Α.Δ. Επιχείρησης | |
| ΠοσοστόΣυμμετοχής (0-100) | |
| Επώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου | |
| Όνομα Νομίμου Εκπροσώπου | |
| Πατρώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου | |
| Α.Φ.Μ. Νομίμου Εκπροσώπου | |
| Έγγραφο Ταυτοποίησης Νομίμου Εκπροσώπου (Α.Δ.Τ. ή Ισοδύναμο) | |
| Θέση στην Επιχείρηση Νομίμου Εκπροσώπου | |

B.2:

Το ύψος των ενισχύσεων για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες που η αιτούσα, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις), έχουν αποκτήσει ένομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης, βάσει καθεστώτος deminimis.

Στη δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για τις ενισχύσεις που έχουν χορηγηθεί βάσει του καθεστώτος deminimis (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, χρονολογία ένταξης και ποσό). Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση.

Πίνακας 2: Πίνακας Επιχορηγήσεων de minimis

| ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ DEMINIMIS ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------|
| Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις). | | | | | | | |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει ένομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2018 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης. | Αριθμός και ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης/υπαγωγής ή ημερομηνία λήψης του ένομου δικαιώματος | Ημ/νία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης ή ημερομηνία λήψης του ένομου δικαιώματος. | Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης/υπαγωγής. | Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση. | Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης. | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Υπουργικής Απόφασης ένταξης/υπαγωγής και εν γένει παραχώρησης του ένομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης. Ελέγχεται από την αρμόδια αρχή το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που η επιχείρηση λαμβάνει, τόσο κατά τη διάρκεια του οικείου οικονομικού έτους, όσο και των δύο προηγούμενων οικονομικών ετών προκειμένου να εξακριβωθεί αν η νέα ενίσχυση δεν οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

Β.3:

Το ύψος των ενισχύσεων που έχει συμπεριληφθεί σε επενδυτική πρόταση, η οποία έχει υποβληθεί από την αιτούσα επιχείρηση καθώς και από τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβανονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις) έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης κατά τα τελευταία τρία οικονομικά έτη (τρέχον οικονομικό έτος και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη) από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης βάσει οιοδήποτε άλλου καθεστώτος

Πίνακας 3: Πίνακας Επιχορηγήσεων βάσει οιοιουδήποτε άλλου (πλην deminimis) καθεστώτος τα τελευταία 3 οικονομικά έτη

| ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ (ΠΛΗΝ DEMINIMIS) ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ , ΒΑΣΕΙ ΟΠΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ | | | | | | |
|---|--|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------|
| Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις). | | | | | | |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2018 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης. | Αριθμός και ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης/υπαγωγής ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος | Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης/υπαγωγής. | Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση. | Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης. | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ (ΠΛΗΝ ΔΕΜΙΝΙΜΙΣ) ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ , ΒΑΣΕΙ ΟΠΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ | | | | | | |
|---|--|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------|
| Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις). | | | | | | |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2018 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης. | Αριθμός και ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης/υπαγωγής ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος | Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης/υπαγωγής. | Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση. | Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης. | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Υπουργικής Απόφασης ένταξης/υπαγωγής και εν γένει παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης.

B.4:

Το ύψος των ενισχύσεων, οι οποίες έχουν υποβληθεί από την αιτούσα επιχείρηση καθώς και από τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις) και βρίσκεται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης, βάσει οποιουδήποτε καθεστώτος (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, ημερομηνία υποβολής αίτησης, αιτούμενη επιχορήγηση).

Πίνακας 4: Πίνακας αιτούμενων επιχορηγήσεων που βρίσκονται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης βάσει καθεστώτος deminimis για οποιαδήποτε δαπάνη ή οιοδήποτε άλλου καθεστώτος

| ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ που βρίσκονται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης | | | | |
|---|--------------------------------------|---|------------------------------------|-------------------------------|
| Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις). | | | | |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση στο οποίο/α η επιχείρηση έχει υποβάλλει πρόταση και φορέας χορήγησης ενίσχυσης | Ημ/νία Υποβολής επενδυτικής πρότασης | Ποσό αιτούμενης δημόσιας χρηματοδότησης | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
| | | | | |
| | | | | |

Σε περίπτωση διαπίστωσης ουσιωδών ανακρίβειών (οι οποίες ενδέχεται να μεταβάλλουν το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της επενδυτικής μου πρότασης) στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου το έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.

Ημερομηνία:/...../20.....

Για την επιχείρηση

-Ο/Η-

Νόμιμος/η εκπρόσωπος

(σφραγίδα επιχείρησης, στοιχεία Νόμιμου εκπροσώπου, υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών

| | | | | | | | |
|---|--|--|-------|-----------------------------------|--|-------|-----|
| ΠΡΟΣ(1): | | | | | | | |
| Ο – Η Όνομα: | | | | Επώνυμο: | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα: | | | | | | | |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας: | | | | | | | |
| Ημερομηνία γέννησης(2): | | | | | | | |
| Τόπος Γέννησης: | | | | | | | |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: | | | | Τηλ: | | | |
| Τόπος Κατοικίας: | | | Οδός: | | | Αριθ: | ΤΚ: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax): | | | | Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου(Email): | | | |
| <p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Είναι σε γνώση μου η υποβολή της παρούσας αίτησης χρηματοδότησης με Κωδικό • Όλα τα δηλωθέντα στο έντυπο υποβολής της πρότασης καθώς και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στο φάκελο της πρότασης είναι ακριβή και αληθή. • Ο Δικαιούχος έχει λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Πρόσκλησης. • Το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες που περιλαμβάνει δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν προς έγκριση χρηματοδότησης σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή κοινοτικούς πόρους. • Η επιχείρηση με ΑΦΜ έχει υποβάλλει μόνο μία πρόταση στην παρούσα Δράση. • Δεν πραγματοποιήθηκαν δαπάνες που αφορούν στο έργο πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως ορίζεται στην Πρόσκληση. • Η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση, ούτε εκκρεμεί σε βάρος της ανάκτηση καταβληθείσας δημόσιας επιχορήγησης. • Είναι εις γνώση μου ο ορισμός της προβληματικής, όπως αυτός αποτυπώνεται στο Παράρτημα 7 της | | | | | | | |

πρόσκλησης και δηλώνω ότι **δεν** είναι προβληματική ενιαία επιχείρηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 2 σημείο 18 του Κανονισμού ΕΕ 651/2014.

- Η επιχείρηση δεν έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης ή αναδιάρθρωσης, ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης αλλά έχει αποπληρώσει το δάνειο και έχει λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή η επιχείρηση έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης η οποία έχει ολοκληρωθεί.
- Δεν εκκρεμεί εις βάρος της ενιαίας επιχείρησης διαδικασία ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης, κατόπιν απόφασης της Ε.Ε..
- Δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα που έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα:
 - Παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι)
 - Αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι)

για τους λόγους του άρθρου 40 παρ. 1 του Ν. 4488/2017.

- Ο Δικαιούχος τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
- Σε περίπτωση έγκρισης της χρηματοδότησης του ο Δικαιούχος συμφωνεί στη δημοσίευση της επωνυμίας της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά ή με άλλο τρόπο.
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή κοινοτικές αρχές.
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην πρόταση του επενδυτικού σχεδίου με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών.
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα της διεύθυνσης email που έχει δηλωθεί στο έντυπο υποβολής προς το Πράσινο Ταμείο / ΕΦ και όσα λαμβάνονται από αυτούς επέχουν θέση επίσημων εγγράφων.
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με τον ΕΦ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της πράξης (αιτήματα τροποποίησης, εκθέσεις προόδου και ολοκλήρωσης κλπ.) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (onscreen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τον ΕΦ του Πράσινου Ταμείου.
- Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακρίβειών στη δήλωσή του, μετά την ένταξη του έργου, το έργο θα απενταχθεί και θα κληθεί να επιστρέψει έντοκα τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.
- Ο Δικαιούχος είναι ενημερωμένος και η πρόταση που υποβάλλει είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Καν. (Ε.Ε.) 1407/2013.
- Η επιχείρηση διαθέτει ή δεσμεύεται ότι θα μεριμνήσει για την ελαχιστοποίηση των εμποδίων πρόσβασης των ατόμων με Αναπηρία (ΑμεΑ) στις εγκαταστάσεις αυτής υλοποιώντας τις απαραίτητες υποδομές πρόσβασης μέχρι την ολοκλήρωση της επένδυσης. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κλπ.).

Ημερομηνία:/..../20.....

Για την επιχείρηση

-Ο/Η-

Νόμιμος/η Εκπρόσωπος

(σφραγίδα επιχείρησης, στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου, υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται:

1. **Πρόσφατη εκτύπωση κατάστασης ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)** της επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr, με εμφανή την ημερομηνία εκτύπωσης εντός των τελευταίων δέκα (10) ημερών από την υποβολή τους.
2. **Πρωτότυπη φορολογική ενημερότητα για είσπραξη χρημάτων** από φορείς της Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ ή **Βεβαίωση οφειλής φόρων**. Επισημαίνεται ότι, η βεβαίωση οφειλής γίνεται αποδεκτή μόνο στην τελική εκταμίευσή, όπου γίνεται και η παρακράτηση του ποσού, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ265).
3. **Φωτοτυπία Τραπεζικού εγγράφου** (πχ. εκτύπωση από το e-banking) με τον αριθμό IBAN (εταιρικού ή επαγγελματικού λογαριασμού) της επιχείρησης, στον οποίο θα γίνει η κατάθεση του ποσού.
4. **Υπεύθυνη Δήλωση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του ιδιοκτήτη** (για ατομικές επιχειρήσεις) ή **Νόμιμου Εκπροσώπου** στην οποία θα αναφέρονται :

i. ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί.

Εφόσον έχει γίνει εκχώρηση υποβάλλεται υποχρεωτικώς η Σύμβαση εκχώρησης επιχορήγησης έναντι δανείου και βεβαίωση εκταμίευσης αυτού.

ii. ότι δεν έχει γίνει περαιτέρω τροποποίηση του καταστατικού, με αναφορά στον αριθμό της τελευταίας τροποποίησης.

Σε περίπτωση που έχει τροποποιηθεί το καταστατικό της επιχείρησης τότε απαιτείται επιπρόσθετα η προσκόμιση επικυρωμένου από το Γ.Ε.ΜΗ. αντιγράφου του τελευταίου (κωδικοποιημένου) καταστατικού ή το σύνολο των τροποποιήσεων του καταστατικού από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης, εφόσον δεν υφίσταται κωδικοποιημένο. (Από τη συμπλήρωση του παρόντος σημείου εξαιρούνται οι ατομικές επιχειρήσεις).

iii. ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με το ισχύον Τεχνικό Παράρτημα.

Εφόσον έχει γίνει τροποποίηση τότε υποβάλλονται εναλλακτικά:

- για την εκπροσώπηση: Καταστατικό, Πιστοποιητικό/Βεβαίωση εκπροσώπησης, Πρακτικό/Απόφαση ΓΣ, ανάλογα με τη νομική μορφή – (ΑΕ/ΝΕΠΑ/ΕΠΕ/ΙΚΕ)
- για την εταιρική/μετοχική σύνθεση : Καταστατικό, Φωτοτυπία του βιβλίου μετόχων με σφραγίδα της εταιρείας και υπογραφή από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή πρακτικό Γ.Σ. με την ισχύουσα μετοχική σύνθεση, ανάλογα με τη νομική μορφή (ΑΕ/ΕΠΕ/ΙΚΕ/ΟΕ/ΕΕ/ΝΕΠΑ).

Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν το παρόν σημείο ως ακολούθως:

- δεν έχουν μεταβληθεί / τροποποιηθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από τα αναφερόμενα στο εγκεκριμένο τεχνικό παράρτημα.

Σε περίπτωση που έχουν μεταβληθεί, προσκομίζεται βεβαίωση μεταβολής/ών από την αρμόδια ΔΟΥ.

iv. περί μη πτώχευσης, αίτησης για πτώχευση, μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και μη θέσης σε εκκαθάριση. Οι ατομικές επιχειρήσεις συμπληρώνουν την Υ.Δ. μόνο ως προς τη μη πτώχευση και τη μη αίτηση για πτώχευση. Η εν λόγω αναφορά στην υπεύθυνη δήλωση απαιτείται για τη λήψη προκαταβολής και ενδιάμεσης πληρωμής επιχορήγησης.

v. ότι η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να λάβει η επιχείρηση, αθροιζόμενη με άλλες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχει λάβει (καθώς και οι τυχόν συνδεδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις

με τις οποίες συναποτελούν ενιαία επιχείρηση) κατά το έτος της ένταξης και τα δύο προηγούμενα οικονομικά έτη δεν υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ. Ως ημερομηνία λήψης της ενίσχυσης νοείται η ημερομηνία της εγκριτικής απόφασης (απόφαση ένταξης) ή σύμβασης κατά περίπτωση (αφορά μόνο την πρώτη εκταμίευση).

vi. περί μη εκκρεμούς διαδικασίας εκτέλεσης προηγούμενης απόφασης ανάκτησης σε κάθε εκταμίευση (προκαταβολή ή ενδιάμεση δόση ή τελική πληρωμή).

Για την **τελική πληρωμή επιχορήγησης, προσκομίζονται όλα τα ανωτέρω** με τη διευκρίνιση ότι:

Το σημείο **(iv)** της προαναφερθείσας Υπεύθυνης Δήλωσης αντικαθίσταται από αναφορά σε μη θέση σε αναγκαστική διαχείριση για όλες τις εταιρικές μορφές. Για τις δε ατομικές επιχειρήσεις, το εν λόγω σημείο διαγράφεται εντελώς.

Προσκομίζεται επιπλέον **Ασφαλιστική ενημερότητα** για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ ή **βεβαίωση οφειλής ασφαλιστικών εισφορών**.

Για τη βέβαιη εξυπηρέτηση των δικαιούχων συνιστάται οι ενημερότητες να διατηρούν την ισχύ τους για τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισής τους.

Προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό καλής λειτουργίας από το Γ.Ε.ΜΗ. περί μη πτώχευσης, αίτησης για πτώχευση και μη θέσης σε εκκαθάριση, με ημερομηνία έκδοσης το τελευταίο δίμηνο. Σε περίπτωση μη δυνατότητας έκδοσης του πιστοποιητικού καλής λειτουργίας από το Γ.Ε.Μ.Η. θα πρέπει να προσκομιστούν πρωτότυπα πιστοποιητικά, έκδοσης τελευταίου διμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο, μη θέσης σε εκκαθάριση και μη θέσης σε αναγκαστική διαχείριση από ΓΕΜΗ.

Για τις **ατομικές επιχειρήσεις** αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπου πιστοποιητικού, έκδοσης τελευταίου διμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο. Για τη βέβαιη εξυπηρέτηση των δικαιούχων συνιστάται το πιστοποιητικό να διατηρεί την ισχύ τους για τουλάχιστον 15 ημέρες από την ημερομηνία προσκόμισής του.

5. Στην περίπτωση καταβολής **προκαταβολής**, πέραν των ανωτέρω απαιτείται η υποβολή **ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής** σύμφωνα με τη πρόσκληση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 7: ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

Α) Προβληματική επιχείρηση: η επιχείρηση για την οποία συντρέχει τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) εάν πρόκειται για εταιρεία περιορισμένης ευθύνης (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), όταν έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του εγγεγραμμένου της κεφαλαίου λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Αυτό ισχύει όταν από την αφαίρεση των συσσωρευμένων ζημιών από τα αποθεματικά (και όλα τα άλλα στοιχεία που θεωρούνται εν γένει ως μέρος των ιδίων κεφαλαίων της εταιρείας) προκύπτει αρνητικό σωρευτικό ποσό που υπερβαίνει το ήμισυ του εγγεγραμμένου κεφαλαίου. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα Ι της οδηγίας 2013/34/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (1) και ο όρος «κεφάλαιο» περιλαμβάνει, ενδεχομένως, και κάθε διαφορά από έκδοση υπέρ το άρτιο·

β) εάν πρόκειται για εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας (πλην ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει τριετία από τη σύστασή της ή, όσον αφορά την επιλεξιμότητα για ενίσχυση χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, ΜΜΕ που δεν έχει συμπληρώσει επταετία από την πρώτη εμπορική της πώληση, η οποία πληροί τα κριτήρια για επενδύσεις χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου κατόπιν ελέγχου με τη δέουσα επιμέλεια από τον επιλεγμένο ενδιάμεσο χρηματοπιστωτικό οργανισμό), εφόσον έχει απολεσθεί πάνω από το ήμισυ του κεφαλαίου της, όπως εμφανίζεται στους λογαριασμούς της εταιρείας, λόγω συσσωρευμένων ζημιών. Για την εφαρμογή της παρούσας διάταξης, ο όρος «εταιρεία στην οποία τουλάχιστον ορισμένα μέλη έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας» παραπέμπει ειδικότερα στα είδη εταιρειών που αναφέρονται στο παράρτημα ΙΙ της οδηγίας 2013/34/ΕΕ·

γ) εάν πρόκειται για εταιρεία που υπάγεται σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία ή πληροί τις προϋποθέσεις του εθνικού δικαίου που τη διέπει όσον αφορά την υπαγωγή της σε συλλογική πτωχευτική διαδικασία μετά από αίτημα των πιστωτών της·

δ) εάν πρόκειται για επιχείρηση που έχει λάβει ενίσχυση διάσωσης και δεν έχει ακόμη αποπληρώσει το δάνειο ή λύσει τη σύμβαση εγγύησης ή που έχει λάβει ενίσχυση αναδιάρθρωσης και υπόκειται ακόμη σε σχέδιο αναδιάρθρωσης·

Η εξέταση μιας επιχείρησης για να διαπιστωθεί αν αυτή είναι προβληματική, γίνεται τόσο σε επίπεδο αιτούσας επιχείρησης όσο και σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης (αιτούσα επιχείρηση και τυχόν συνδεδεμένες με αυτή επιχειρήσεις), ανεξάρτητα αν υφίσταται για αυτές υποχρέωση σύνταξης ενοποιημένων οικονομικών καταστάσεων).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 8: ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ ΑΜΕΑ**Τήρηση των κανόνων για την εξασφάλιση προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία:**

Εξετάζεται ο τρόπος με τον οποίο η πράξη/ δράση ικανοποιεί τις απαιτήσεις προσβασιμότητας και τους κανόνες ασφαλείας για όλες τις κατηγορίες ΑμεΑ.

Σημειώνεται ότι, ανάλογα με το είδος και τη φύση της πρόσκλησης και της προτεινόμενης Πράξης, οι κάτωθι περιπτώσεις (Α΄ έως και ΣΤ΄) δύνανται να εφαρμόζονται συνδυαστικά.

(Α) Πρόσβαση στο φυσικό περιβάλλον και τους εξωτερικούς χώρους συμπεριλαμβ. αρχαιολογικών χώρων, παραλιών, χώρων πρασίνου, αλσών κ.λπ.

- (1) πρόβλεψη οριζόντιας ή/και κατακόρυφης προσβασιμότητας (π.χ. προσβάσιμες διαδρομές, 'οδηγοί τυφλών', ράμπες/'σκάφες', αναβατόρια κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη προσβάσιμων εξοπλισμών για χρήση κοινού (π.χ. παιδικές χαρές, καθιστικά, εξοπλισμοί παραλιών, αποδυτήρια, χώροι υγιεινής, παρατηρητήρια πουλιών κ.λπ.)
- (3) πρόβλεψη σήμανσης σε προσβάσιμες μορφές (έντονο κοντράστ-μεγάλοι χαρακτήρες, εικονίδια, γραφή Braille, ηχητική και οπτική σήμανση κ.λπ.)

(Β) Πρόσβαση στις κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων

- (1) πρόβλεψη οριζόντιας προσβασιμότητας (σύνδεση πεζοδρομίου με είσοδο, προσβάσιμη είσοδος, προσβασιμότητα εσωτερικών χώρων, διαδρομές ισόπεδες ή με ράμπες, ικανοποιητικό άνοιγμα θυρών, ικανοποιητικό πλάτος διαδρόμων κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη κατακόρυφης προσβασιμότητας (ανελκυστήρας/ αναβατόριο, κλιμακοστάσιο κ.λπ.)
- (3) πρόβλεψη προσβάσιμων χώρων υγιεινής
- (4) πρόβλεψη χώρων αναμονής σε περίπτωση κινδύνου
- (5) πρόβλεψη σήμανσης σε προσβάσιμες μορφές (έντονο κοντράστ-μεγάλοι χαρακτήρες, εικονίδια, γραφή Braille, ηχητική και οπτική σήμανση κ.λπ.)
- (6) πρόβλεψη προσβάσιμων εξοπλισμών (χαμηλά γκισέ, προσβάσιμες οθόνες πληροφοριών κ.λπ.)

(Γ) Πρόσβαση στις μεταφορές

- (1) πρόβλεψη προσβασιμότητας σταθμών/στάσεων επιβατών (βλ. περίπτωση Β - "Πρόσβαση σε κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων")
- (2) πρόβλεψη προσβασιμότητας οχημάτων/βαγονιών/πλοίων κ.λπ. (δυνατότητα εισόδου, δυνατότητα κίνησης και στάσης εντός, προσβάσιμοι χώροι υγιεινής, προσβάσιμοι θάλαμοι, προσβάσιμοι χώροι εστίασης κ.λπ.)
- (3) πρόβλεψη προσβάσιμου εξοπλισμού (μηχανήματα έκδοσης εισιτηρίων, οπτική και ηχητική πληροφόρηση κοινού, τηλεματικές εφαρμογές, ιστοσελίδες κ.λπ.)
- (4) πρόβλεψη προσβάσιμων διαδικασιών (υπηρεσία εξυπηρέτησης ΑμεΑ και ατόμων μειωμένης κινητικότητας, διαδικασίες έκδοσης εισιτηρίων, διαδικασίες εκτάκτων αναγκών κ.λπ.)

(Δ) Πρόσβαση στις υπηρεσίες

- a. δυνατότητα χρήσης της υπηρεσίας αυτόνομα από άτομα με αναπηρία (π.χ. άτομα σε αναπηρικό αμαξίδιο ή, άτομα τυφλά ή κωφά ή με λοιπές αναπηρίες), πρόβλεψη εναλλακτικών τρόπων εξυπηρέτησης ατόμων με αναπηρία (π.χ. πρόβλεψη προσβάσιμων ετικετών σε προϊόντα, πρόβλεψη διάθεσης αναπηρικού αμαξιδίου για χρήση εντός της επιχείρησης από άτομα δυνάμενα να διανύσουν μικρές μόνο αποστάσεις, πρόβλεψη παραγγελίας μέσω προσβάσιμης ιστοσελίδας και παράδοσης εμπορευμάτων κατ' οίκον, πρόβλεψη διαδικασίας παραπόνων μέσω SMS/ e-mail/ τηλεφώνου κ.λπ.) ή πρόβλεψη 'ζωντανής βοήθειας και ενδιαμέσων' (πχ. διερμηνείας στη νοηματική, συνοδείας τυφλών ατόμων κ.λπ.)
- b. πρόβλεψη προσβάσιμων, στα άτομα με αναπηρία [ως δυνητικά ωφελούμενων], διαδικασιών υποβολής αίτησης (π.χ. προσβάσιμο ηλεκτρονικό εργαλείο, εναλλακτικός τρόπος εξυπηρέτησης μέσω συγκεκριμένης υπηρεσίας κ.λπ.).

(Ε) Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα

- (1) συμμόρφωση των διαδικτυακών τόπων και των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.0 (WebContentAccessibilityGuidelines 2.0) του διεθνή οργανισμού WorldWideWebConsortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο προσβασιμότητας "AA", ενώ συνιστάται η συμμόρφωση στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας "AAA"
- (2) στην περίπτωση διαδικτυακών τόπων ή των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (MobileWebBestPractices 1.0) του W3C
- (3) σε περίπτωση λογισμικού useragents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει, εξάγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για UserAgents, έκδοση 2.0 (UserAgentAccessibilityGuidelines 2.0) του W3C
- (4) σε περίπτωση εργαλείων συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (AuthoringToolAccessibilityGuidelines 2.0) του W3C
- (5) σε περίπτωση τεχνολογικών λύσεων και προϊόντων που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών (π.χ. αυτόματοι πωλητές, κιόσκια πληροφόρησης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η σχεδίασή τους βάσει των αρχών του «Καθολικού Σχεδιασμού»
- (6) σε κάθε περίπτωση εξασφάλιση συμβατότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και συστημάτων με διαδεδομένες υποστηρικτικές τεχνολογίες και τεχνικά βοηθήματα που χρησιμοποιούν τα ΑμεΑ (π.χ. αναγνώστες οθόνης, ειδικοί διακόπτες και συστήματα αλληλεπίδρασης, μεγεθυντές οθόνης).

(ΣΤ) Πρόσβαση στην πληροφορία-Πληροφόρηση

- (1) πρόβλεψη προσβάσιμων μορφών διάδοσης πληροφορίας - πληροφόρησης (όπως προσβάσιμες ιστοσελίδες ως περίπτωση Ε- "Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα", έντυπα σε γραφή Braille, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, κασέτες ή CD, DVD με πρόβλεψη υπότιτλων, πρόβλεψη διερμηνείας στη νοηματική, κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη προσβασιμότητας πάσης φύσεως εκδηλώσεων (πρόβλεψη προσβάσιμων κτιριακών υποδομών ως περίπτωση Β - "Πρόσβαση σε κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων", προσβάσιμων εντύπων και εξοπλισμού, διερμηνείας στη νοηματική κ.λπ.)

Σχετικό θεσμικό πλαίσιο και πρότυπα για την προσβασιμότητα σε ΑμεΑ

Οι παρακάτω αναφορές αφορούν στο βασικό ισχύον θεσμικό πλαίσιο, το οποίο ανάλογα με τη φύση της πράξης ισχύει ταυτόχρονα με τυχόν ισχύον ειδικό θεσμικό πλαίσιο και προδιαγραφές (π.χ. ειδική νομοθεσία/ προδιαγραφές για τουριστικές εγκαταστάσεις, παιδικές χαρές, εκπαιδευτήρια, αθλητικές εγκαταστάσεις κ.λπ.).

(Α) Πρόσβαση στο φυσικό περιβάλλον

A.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

A.2. Ν. 4067/2012 ΦΕΚ 79 Α' "ΝΟΚ" και σχετικές εγκύκλιοι ΥΠΕΚΑ: Εγκύκλιος 9 με Α.Π.οικ.29467/13.06.2012 "Διευκρινίσεις για την υποβολή μελέτης προσβασιμότητας για ΑμεΑ η οποία απαιτείται να εμπεριέχεται στις μελέτες που θα υποβάλλονται κατά την εφαρμογή του Νέου Οικοδομικού Κανονισμού Ν.4067 (ΦΕΚ 79/Α/2012)", Εγκύκλιος ΑμεΑ με Α.Π.οικ 42382/16.07.2013 " Διευκρινίσεις για την εφαρμογή του άρθρου 26 του Νέου Οικοδομικού Κανονισμού (Ν.4067/2012), που αφορά στις ειδικές ρυθμίσεις για την προσβασιμότητα ΑμεΑ/εμποδιζόμενων ατόμων και Απόφαση ΥΠΕΚΑ με Αριθ. οικ. 55174/ΦΕΚ 2605 Β/ 15.10.2013 "Διαδικασία έγκρισης και απαιτούμενα δικαιολογητικά για εργασίες για τις οποίες απαιτείται Έγκριση Εργασιών Μικρής Κλίμακας."

A.3. Οδηγίες Σχεδιασμού ΥΠΕΚΑ

A.4. Απόφαση ΥΠΕΚΑ 52907/2009 ΦΕΚ 2621 Β' "Ειδικές ρυθμίσεις για την εξυπηρέτηση ατόμων με αναπηρία σε κοινόχρηστους χώρους των οικισμών που προορίζονται για την κυκλοφορία πεζών",

A.5. Απόφαση ΥΠ.ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ 1052758/1451/Β0010 (1)/2012 ΦΕΚ 1411 Β' "Συμπλήρωση της υπ' αριθ. 1038460/2439/Β0010/15-4-2009 (ΦΕΚ 792 Β') κοινής απόφασης των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Εσωτερικών",

A.6. Απόφαση ΥΠ.ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ Αριθμ. 28492/2009 ΦΕΚ 931 Β' "Καθορισμός των προϋποθέσεων και των τεχνικών προδιαγραφών για την κατασκευή και τη λειτουργία των παιδικών χαρών των Δήμων και των Κοινοτήτων, τα όργανα και η διαδικασία αδειοδότησης και ελέγχου τους, τη διαδικασία συντήρησης αυτών, καθώς και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια".

(Β) Πρόσβαση στις κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων

B.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

B.2. Ν. 4067/2012 ΦΕΚ 79 Α' "ΝΟΚ" και Οδηγίες Σχεδιασμού ΥΠΕΚΑ

(Γ) Πρόσβαση στις μεταφορές

Γ.1. Κανονισμοί (ΕΕ) με αρ. 1107/2006, 1371/2007, 1177/2010 και 181/2011 για τα δικαιώματα των επιβατών

Γ.2. Κανονισμός (ΕΕ) με αρ. 1300/2014 της 18ης Νοεμβρίου 2014, σχετικά με τις τεχνικές προδιαγραφές διαλειτουργικότητας για την προσβασιμότητα του σιδηροδρομικού συστήματος της Ένωσης για τα άτομα με αναπηρία και άτομα με μειωμένη κινητικότητα

Γ.3. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Γ.4. Ν. 4067/2012 ΦΕΚ 79 Α' "ΝΟΚ"

Γ.5. Οδηγίες Σχεδιασμού ΥΠΕΚΑ

(Δ) Πρόσβαση στις υπηρεσίες:

Δ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Δ.2. Πρότυπο ΕΛΟΤ 1439 "Όργανισμός φιλικός σε πολίτες με αναπηρία –Απαιτήσεις και συστάσεις"

(Ε) Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα

Ε.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"

Ε.2. Ν. 3979/2011 ΦΕΚ 138 Α' "Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις"

Ε.3. Αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989/2012 ΦΕΚ 1301 Β' "Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης"

Ε.4. Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού WCAG 2.0 (<http://www.w3c.gr/wai/translations/wcag20.html>)

Ε.5. Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (<http://www.w3.org/TR/mobile-bp/> - Αγγλικά)

Ε.6. Οδηγίες Προσβασιμότητας για UserAgentsUAAG 2.0 (<http://www.w3.org/TR/UAAG20/> - Αγγλικά)

Ε.7. Οδηγίες Προσβασιμότητας για Συγγραφή Περιεχομένου Ιστού ATAG 2.0 (<http://www.w3.org/TR/ATAG20/> - Αγγλικά)

(ΣΤ) Πρόσβαση στην πληροφορία-Πληροφόρηση

ΣΤ.1. Ν.4074/2012 ΦΕΚ 88 Α' "Κύρωση της Σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες και του Προαιρετικού Πρωτοκόλλου στη Σύμβαση για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες"-άρθρα 2, 9 και 21 της Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 9: ΔΗΛΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΩΣ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ (ΜΜΕ)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ

Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία:.....

Διεύθυνση έδρας:

ΑΦΜ:

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών (Πρόεδρος, Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση):

.....

Τύπος της επιχείρησης (βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)

Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

Ανεξάρτητη επιχείρηση: Τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον. Να συμπληρωθεί η δήλωση χωρίς παραρτήματα.

Συνεργαζόμενη επιχείρηση: Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα Α (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.

Συνδεδεμένη επιχείρηση: Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το παράρτημα Β (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω

Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΕ 651/2014 σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (*):

| Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (**) | Σύνολο ισολογισμού (**) |
|------------------------------|----------------------|-------------------------|
| | | |

(*) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Προσοχή: Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);

Όχι

Ναι

[να επισυναφθεί δήλωση σχετικά και με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση ⁽¹⁾]

Υπογραφή

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:

.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.

.....(τόπος), (ημερομηνία)

Υπογραφή:

(¹) Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 800/2008.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Επισυναπτόμενα παραρτήματα

Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση ⁽¹⁾ (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς ⁽²⁾: **2019**

| | Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (*) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
|---|------------------------------|---------------------|------------------------|
| 1. Στοιχεία ⁽²⁾ της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β ⁽³⁾) | | | |
| 2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία ⁽²⁾ όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α) | | | |
| 3. Άθροισμα στοιχείων ⁽²⁾ όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β] | | | |
| Σύνολο ⁽⁴⁾ | | | |

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

⁽¹⁾ Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 800/2008.

⁽²⁾ Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).

⁽³⁾ Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαρια-

σμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

(⁴) Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα **«Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης»**.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς ⁽¹⁾], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

Πίνακας Α

| Συνεργαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία) | Αριθμός απασχολουμένων(ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών(*) | Σύνολο ισολογισμού(*) |
|---|-----------------------------|--------------------|-----------------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| 6. | | | |
| 7. | | | |
| Σύνολο | | | |

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

⁽¹⁾ Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Σημείωση: Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ

1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας:

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ ⁽¹⁾:Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών ⁽²⁾:

2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης

| Περίοδος αναφοράς: | | | |
|---------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------|
| | Αριθμός απασχολουμένων(ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (*) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
| Ακαθάριστα στοιχεία | | | |

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

Σημείωση: Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης ⁽³⁾. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

3. Υπολογισμός κατ' αναλογία

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής ⁽⁴⁾ που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής ⁽⁴⁾ που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

«Πίνακας εταιρικής σχέσης»

| Ποσοστό: ... | Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (*) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
|----------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|
| Αποτελέσματα κατ' αναλογία | | | |

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

(¹) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(²) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(³) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

(⁴) Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

Α. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

Περίπτωση 1: Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].

Περίπτωση 2: Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ⁽¹⁾.

Β. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

Περίπτωση 1: Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

Πίνακας Β (1)

| | Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) (*) | Κύκλος εργασιών (**) | Σύνολο ισολογισμού (**) |
|--------|----------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Σύνολο | | | |

(*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

| Συnergαζόμενη επιχείρηση (επωνυμία/ ακριβή στοιχεία | Διεύθυνση της εταιρικής έδρας | Αριθμόςμη-τρώου ή ΦΠΑ (*) | Ονοματεπώνυμο και τίτλος του ή των βασικών διευθυνόντων (**) |
|---|-------------------------------|---------------------------|--|
| A. | | | |
| B. | | | |
| Γ. | | | |
| Δ. | | | |
| E. | | | |

(*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(**) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

Σημαντική σημείωση: Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

Περίπτωση 2: Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

(¹) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

Πίνακας Β (2)

| Επιχείρηση αριθ.: | Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (**) | Σύνολο ισολογισμού (**) |
|-------------------|------------------------------|----------------------|-------------------------|
| 1. (*) | | | |
| 2. (*) | | | |
| 3. (*) | | | |
| 4. (*) | | | |
| Σύνολο | | | |

(*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(**) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία:

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας :

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ ⁽¹⁾ :

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών ⁽²⁾:

2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης

| Περίοδος αναφοράς: | | | |
|--------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------|
| | Αριθμός απασχολουμένων(ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (*) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
| Σύνολο | | | |

(*) σε χιλιάδες ευρώ.

⁽¹⁾ Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

⁽²⁾ Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

⁽³⁾ Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του παραρτ. Β.

Σημαντική σημείωση: Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης ⁽³⁾.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο παράρτημα Α.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 10: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΙΟΡΘΩΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΑΝΑΚΤΗΣΗΣ ΑΧΡΕΩΣΤΗΤΩΣ Ή ΠΑΡΑΝΟΜΩΣ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ

Στο παρόν παράρτημα περιγράφεται το σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και οι διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου, στο πλαίσιο της υλοποίησης άξονα Προτεραιότητας 6 «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος “Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021”.

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής του μηχανισμού δημοσιονομικής διόρθωσης

1. Οι διαδικασίες δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτησης των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Πράσινου Ταμείου στο πλαίσιο υλοποίησης του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος “Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021” εφαρμόζονται:

(α) από το Πράσινο Ταμείο μετά από εισήγηση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ», κατόπιν διοικητικών ή επιτόπιων επαληθεύσεων που ο Ενδιάμεσος Φορέας διενεργεί σε πράξεις των οποίων έχει αναλάβει τη διαχείριση, οι οποίες καλύπτουν τις διοικητικές, οικονομικές, τεχνικές και φυσικές πτυχές των πράξεων αυτών, στο πλαίσιο υλοποίησης του Άξονα Προτεραιότητας 6 «Πρόγραμμα Στήριξης και Ενίσχυσης Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων» του Συνεχιζόμενου Χρηματοδοτικού Προγράμματος “Χρηματοδότηση έργων και δράσεων για την ανάπτυξη βιώσιμων οικονομικών δραστηριοτήτων χαμηλού ανθρακικού και περιβαλλοντικού αποτυπώματος στις Π.Ε. Κοζάνης, Φλώρινας και στο Δήμο Μεγαλόπολης της Π.Ε Αρκαδίας για την υλοποίησή του από τα έσοδα πλειστηριασμών δικαιωμάτων εκπομπών 2018» και διάθεση πίστωσης ποσού 31.391.473,90 €, για την υλοποίησή του, για το έτος 2021”.

(β) από το Πράσινο Ταμείο μετά από εισήγηση του Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ», κατόπιν οριστικού πορίσματος ελέγχου που έχει διενεργηθεί από αρμόδια ελεγκτική αρχή / όργανο, ενωσιακή/ό ή/και εθνική/ό.

(γ) από το Πράσινο Ταμείο κατά την διενέργεια δειγματοληπτικών ελέγχων στις πράξεις του Προγράμματος στο πλαίσιο άσκησης εποπτείας

2. Οι διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων ή/και ανάκτησης εφαρμόζονται επιπλέον κατόπιν:

(α) διοικητικών ή επιτόπιων επαληθεύσεων που διενεργούν οι ανωτέρω αρχές / φορείς για τη διαπίστωση της τήρησης των δεσμεύσεων, που προβλέπονται στην απόφαση χρηματοδότησης/ένταξης πράξης και οι οποίες αφορούν στην περίοδο μετά την ολοκλήρωση της υλοποίησης της πράξης και σε χρονικό ορίζοντα που προβλέπεται στην απόφαση ή στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο (μακροχρόνιες υποχρεώσεις),

(β) ανάκλησης, της απόφασης χρηματοδότησης/ένταξης μιας πράξης από το Πράσινο Ταμείο. Στην περίπτωση, που ανακαλείται η απόφαση χρηματοδότησης/ένταξης μιας πράξης και εφόσον έχει καταβληθεί ποσό δημόσιας συνεισφοράς για πραγματοποιηθείσες δαπάνες, το Πράσινο Ταμείο εκδίδει απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του για την ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Σε κάθε περίπτωση, η ολική ακύρωση της χρηματοδότησης συνιστά ταυτόχρονα και ανάκληση της πράξης ένταξης.

3. Για ειδικές περιπτώσεις μετά από εισήγηση του ΕΦΕΠΑΕ, μπορεί να ζητηθεί η γνωμοδότηση εμπειρογνώμονα. Η γνωμοδότηση αυτή επισυνάπτεται στην έκθεση επιθεώρησης ή επιτόπιας επαλήθευσης.

Άρθρο 2

Διορθώσεις στις δηλώσεις δαπανών μετά από διοικητική επαλήθευση

1. Ο ΕΦΕΠΑΕ επαληθεύει διοικητικά τις δηλώσεις δαπανών που υποβάλλονται από τους Δικαιούχους και οριστικοποιεί τις επαληθευμένες δαπάνες στο ΠΣΚΕ. Στην περίπτωση που, κατά τη διενέργεια διοικητικής επαλήθευσης της δήλωσης δαπανών Δικαιούχου, διαπιστώνεται παράτυπη δαπάνη, ο ΕΦΕΠΑΕ καταχωρίζει στο ΠΣΚΕ έκθεση διοικητικής επαλήθευσης, στην οποία προσδιορίζονται τα μη επιλέξιμα ποσά που περικλύονται με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και η οποία εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του ΕΦΕΠΑΕ.

2. Για το ύψος και την αιτιολογία της περικοπής, ο ΕΦΕΠΑΕ ενημερώνει τον Δικαιούχο, κοινοποιώντας σε αυτόν την έκθεση διοικητικής επαλήθευσης, ώστε ο Δικαιούχος να διατυπώσει τυχόν αντιρρήσεις του, σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 5 του παρόντος. Η κοινοποίηση της έκθεσης στο Δικαιούχο γίνεται μέσω συστημένης επιστολής ή και με απόδειξη παραλαβής, εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

3. Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες, για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η έκθεση περιλαμβάνει και εισήγηση για την ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Άρθρο 3

Δημοσιονομική διόρθωση μετά από επιτόπια επαλήθευση/επιθεώρηση

1. Μετά την ολοκλήρωση της επιτόπιας επαλήθευσης από τον ΕΦΕΠΑΕ και της λήψης τυχόν συμπληρωματικών στοιχείων, ο ΕΦΕΠΑΕ συντάσσει σχετική έκθεση (επιτόπιας) επαλήθευσης εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ολοκλήρωσή της. Η έκθεση περιλαμβάνει συμπεράσματα ή/και τυχόν συστάσεις που βασίζονται σε σαφή και τεκμηριωμένη ανάλυση των εντοπισθέντων προβλημάτων και των συνεπειών τους, εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του ΕΦΕΠΑΕ, καταχωρίζεται στο ΠΣΚΕ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκρισή της και κοινοποιείται στο Δικαιούχο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

2. Στην περίπτωση που κατά την επιτόπια επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία και αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, αυτή αναφέρεται στην έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως. Στην περίπτωση αυτή, καθώς και στην περίπτωση που η έκθεση περιλαμβάνει συστάσεις, η κοινοποίηση της

έκθεσης επιτόπιας επαλήθευσης στο Δικαιούχο γίνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της μέσω συστημένης επιστολής ή / και με απόδειξη παραλαβής, προκειμένου ο Δικαιούχος να διατυπώσει τυχόν αντιρρήσεις, σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 5 της παρούσας.

Άρθρο 4

Δημοσιονομική Διόρθωση μετά από επαλήθευση μακροχρόνιων υποχρεώσεων

1. Στην περίπτωση που για μια ολοκληρωμένη πράξη απορρέουν υποχρεώσεις για το Δικαιούχο από την απόφαση χρηματοδότησης/ ένταξης ή/και από την απόφαση/ βεβαίωση ολοκλήρωσης της πράξης, ο ΕΦΕΠΑΕ διενεργεί διοικητική ή επιτόπια επαλήθευση της τήρησης των υποχρεώσεων και συντάσσει έκθεση επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ολοκλήρωση της επαλήθευσης. Η έκθεση εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του ΕΦΕΠΑΕ, καταχωρίζεται στο ΠΣΚΕ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγκρισή της και κοινοποιείται στο Δικαιούχο εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της.

2. Στην περίπτωση που, κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία λόγω μη τήρησης των μακροχρόνιων υποχρεώσεων, χωρίς να υπάρχει πλέον η δυνατότητα τήρησης των υποχρεώσεων αυτών, αυτή αναφέρεται στην έκθεση επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν και προτείνεται δημοσιονομική διόρθωση και ανάκτηση.

3. Στην περίπτωση αυτή, καθώς και στην περίπτωση που η έκθεση περιλαμβάνει συστάσεις, η κοινοποίηση της έκθεσης επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων στο Δικαιούχο γίνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την έγκρισή της μέσω συστημένης επιστολής ή/ και με απόδειξη παραλαβής, προκειμένου ο Δικαιούχος να διατυπώσει τυχόν αντιρρήσεις, σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 5 της παρούσας.

4. Τα ποσά των δημοσιονομικών διορθώσεων ή / και ανακτήσεων θα πρέπει να είναι αναλογικά προς την περίοδο για την οποία δεν εκπληρώθηκαν οι απαιτήσεις.

Άρθρο 5

Διαδικασία αντιρρήσεων, οριστικοποίηση πορίσματος επαλήθευσης/επιθεώρησης και έκδοση απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης ή και ανάκτησης

1. Ο Δικαιούχος μπορεί, εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την παραλαβή από αυτόν της έκθεσης διοικητικής / επιτόπιας επαλήθευσης ή της επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων, να υποβάλει στον ΕΦΕΠΑΕ εγγράφως τις αντιρρήσεις του. Οι αντιρρήσεις εξετάζονται από τον ΕΦΕΠΑΕ, εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους. Σε περίπτωση που απαιτείται περαιτέρω διερεύνηση, προκειμένου να ληφθεί απόφαση για το βάσιμο ή μη των αντιρρήσεων που υποβλήθηκαν, δύναται να διενεργείται άμεσα συμπληρωματική επαλήθευση από το ίδιο όργανο που διενήργησε την αρχική επαλήθευση. Στην περίπτωση αυτή, η έκθεση ολοκληρώνεται εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία διενέργειας της συμπληρωματικής επαλήθευσης. Σε περίπτωση υποβολής αντιρρήσεων και μετά την εξέταση αυτών ή σε περίπτωση παρέλευσης άπρακτης της προθεσμίας υποβολής των αντιρρήσεων, η έκθεση οριστικοποιείται και καταχωρίζεται στο ΠΣΚΕ.

2. Σε περίπτωση μη υποβολής αντιρρήσεων και αποδοχής της σχετικής έκθεσης διοικητικής/επιτόπιας επαλήθευσης που εισηγείται ανάκτηση των ποσών που έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως ή παρανόμως, τα οφειλόμενα ποσά επιστρέφονται στον ακόλουθο λογαριασμό του Πράσινου Ταμείου **GR960100024000000000266338** και το αποδεικτικό καταβολής αποστέλλεται στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση info@prasinotameio.gr.

3. Όταν η οριστική έκθεση δεν προτείνει δημοσιονομική διόρθωση ή/και ανάκτηση, εγκρίνεται από το αρμόδιο όργανο του ΕΦΕΠΑΕ και κοινοποιείται στο Δικαιούχο και στο Πράσινο Ταμείο.

4. Όταν η οριστική έκθεση προτείνει δημοσιονομική διόρθωση ή/και ανάκτηση, εισάγεται προς έγκριση στο ΔΣ του Πράσινου Ταμείου. Στην περίπτωση αυτή, εκδίδεται από το ΔΣ του Πράσινου Ταμείου η σχετική απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης ή/και ανάκτησης. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης ή/και ανάκτησης κοινοποιείται στο Δικαιούχο με συστημένη επιστολή ή/και με απόδειξη παραλαβής. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες εθνικές αρχές ή στα αρμόδια πειθαρχικά όργανα ή στις εισαγγελικές αρχές, εφόσον κρίνεται αναγκαίο. Σε περίπτωση επιτόπιας επαλήθευσης ή επαλήθευσης μακροχρόνιων υποχρεώσεων, ο ΕΦΕΠΑΕ καταχωρίζει στο ΠΣΚΕ το ποσό της δημοσιονομικής διόρθωσης, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έκδοση της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης και μειώνει αντίστοιχα τα ποσά των ενισχύσεων που έχουν ήδη καταχωρισθεί.

5. Τα ποσά των δημοσιονομικών διορθώσεων που επιβάλλονται σε μία πράξη δεν μπορούν να επαναχρησιμοποιηθούν για την εν λόγω πράξη.

6. Στην απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης μπορεί να σωρεύεται και η Απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών.

Άρθρο 6

Απόφαση Δημοσιονομικής Διόρθωσης /Ανάκτησης και περιεχόμενο αυτής

1. Όργανο έκδοσης απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης ή και ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, είναι το ΔΣ του Πράσινου Ταμείου.

2. Στην απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας της πράξης, τα στοιχεία του δικαιούχου (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) στον οποίο επιβάλλεται δημοσιονομική διόρθωση, το ύψος των δημόσιων δαπανών που αυτή αφορά, αναλυτική αιτιολογία της δημοσιονομικής διόρθωσης, με ειδική αναφορά στις διατάξεις που παραβιάστηκαν καθώς και τον τρόπο παραβίασής τους.

Στην περίπτωση που προβλέπεται και ανάκτηση, στην απόφαση παρατίθενται πέραν των ανωτέρω και ο υπόχρεος από τον οποίο αναζητείται το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό, καθώς και τα τυχόν συνυπόχρεα αυτού πρόσωπα, το αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό, το οποίο περιλαμβάνει και τόκους, καθώς και η προθεσμία, εντός της οποίας δύναται να επιστραφεί το ποσό πριν εφαρμοστούν οι διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

3. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης / ή και ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού υπόκειται στα ένδικα βοηθήματα που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις. Οι δημοσιονομικές διορθώσεις και οι ανακτήσεις εφαρμόζονται στη δημόσια συνεισφορά που αντιστοιχεί στις δαπάνες που περιλαμβάνονται στη δήλωση δαπανών και η οποία έχει καταβληθεί στους Δικαιούχους.

4. Η απόφαση δημοσιονομικής διόρθωσης και ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού αποτελεί νόμιμο τίτλο βεβαίωσης του χρέους. Μετά από την έγγραφη κοινοποίηση στον δικαιούχο μέσω συστημένης επιστολής ή με απόδειξη παραλαβής της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης και / ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού, ο υπόχρεος οφείλει να καταβάλει, εντός δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών, το ποσό στον ακόλουθο λογαριασμό του Πράσινου Ταμείου GR960100024000000000266338 και να αποστείλει το αποδεικτικό καταβολής στην ακόλουθη ηλεκτρονική διεύθυνση: info@prasinotameio.gr.

(Το προς ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό, επιστρέφεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής του μέχρι την ημερομηνία επιστροφής του ποσού στη Δ.Ο.Υ. Το επιτόκιο που εφαρμόζεται είναι το επιτόκιο αναφοράς που ορίζεται, για κάθε ημερολογιακό έτος, από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για την Ελλάδα και δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης).

5. Σε περίπτωση μη επιστροφής του χρηματικού ποσού εντός της προθεσμίας της προθεσμίας των δεκαπέντε ημερών, η διαδικασία βεβαίωσης του χρέους ολοκληρώνεται με τη σύνταξη του **χρηματικού καταλόγου από το Πράσινο Ταμείο που εξέδωσε την απόφαση ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντος ποσού και με την αποστολή του στην αρμόδια για τη φορολογία εισοδήματος Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) του υπόχρεου.** Το προς ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέν ποσό που βεβαιώνεται στη Δ.Ο.Υ., επιβαρύνεται με τόκους υπερημερίας και τυχόν λοιπές προσαυξήσεις σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.). Η αρμόδια Δ.Ο.Υ., μετά την είσπραξη των ποσών που ανακτώνται, ενημερώνει εγγράφως σχετικά το Πράσινο Ταμείο.

Τα αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα ποσά, βεβαιώνονται και εισπράττονται ως έσοδα του Πράσινου Ταμείου.

6. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται παρατυπία με βάση τα οριστικά πορίσματα από ελέγχους ελεγκτικών αρχών / οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ή εθνικών ελεγκτικών αρχών, ο ΕΦΕΠΑΕ καταχωρίζει τη δημοσιονομική διόρθωση στο ΠΣΚΕ εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που παραλαμβάνει το οριστικό πόρισμα ελέγχου, μειώνοντας αντίστοιχα τα ποσά των ενισχύσεων που είχαν καταχωρισθεί. Για τις περιπτώσεις που απαιτείται η ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών, ο ΕΦΕΠΑΕ εισηγείται την έκδοση απόφασης ανάκτησης στο αρμόδιο όργανο, **δηλαδή στο ΔΣ του Πράσινου Ταμείου και εφαρμόζεται η διαδικασία για την ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών, η οποία εφαρμόζεται μετά από διοικητικό ή επιτόπιο έλεγχο.**

Άρθρο 7

Διάθεση του επιστραφέντος ποσού

Τα ποσά, τα οποία εισπράττονται ως αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντα, θα επιστρέφονται ως χρηματοδότηση στον προϋπολογισμό του οικείου χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου.